



## Innehåll

Inloggning .....	3
Startsidan.....	4
Välja patient .....	4
Covid-19 Hälsodeklaration .....	6
Registrera vaccination .....	7
Registrera vaccination mot covid-19 utan en ordination registrerad i Svevac .....	8
Massregistreringar av samma vaccination .....	9
Tidigare vaccinationer.....	9
Samtycke till sammanhållen journal i Svevac .....	9
Registrera vaccination mot covid-19 från en ordination inlagd i Svevac.....	10
Vaccinationsjournal, Kontraindikation och Reaktion .....	12
Välj roll .....	13



## Versionshistorik

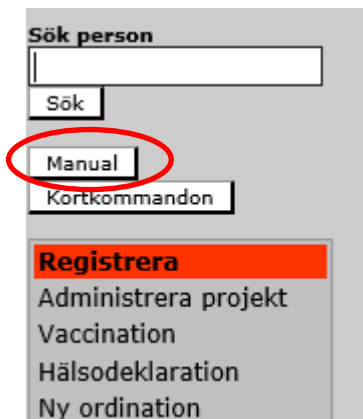
Version	Datum	Författare	Kommentar
1.1	2021-02-25	Svecacs Förvaltning	-Lagt till information om att det går att se och ta bort historiska hälsodeklarationer covid-19 under <i>Historik/Ändra</i> . -Vid ordination på bara vaccintyp fältet "Mängd" är utgråad. Det går ej att ange standardmängd.
1.2	2021-03-02	Svecacs Förvaltning	-Lagt till information om att i Folkhälsomyndighetens hälsodeklaration covid-19 ändrades fråga nr 5 (Har patienten vaccinerats mot influensa någon gång under de senaste 14 dagarna?). Nu lyder frågan: Har patienten vaccinerats någon gång under de senaste 14 dagarna?



## Lathund för registrering av vaccinationer mot covid-19

Innan du kan börja arbeta i Svevac behöver en administratör lägga in en roll för dig på den vaccinationsenhet som du ska registrera vaccinationer.

Observera att en fullständig manual finns tillgänglig i Svevac efter inloggning på din enhet och där kan du hitta mer detaljerad information som saknas i Lathunden.



För att registrera en vaccination mot covid-19 behöver du genomföra följande steg:

### Inloggning

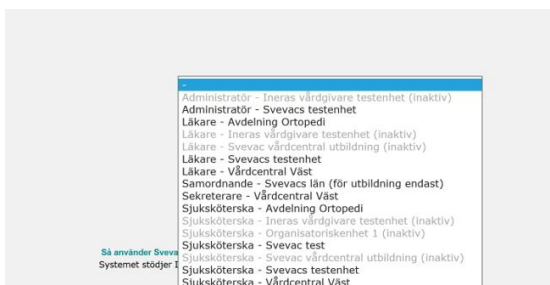
1. Använd webbläsaren Internet Explorer 11 för att ta dig till startsidan för Svevac:

<https://svevac.inera.se>

2. Logga in med ditt SITHS kort eller Bank ID.

-Vid inloggning med SITHS kort får du först välja medarbetaruppdrag (valet påverkar inte behörigheten i Svevac). Har du inte medarbetaruppdrag, skickas du direkt vidare till vyn för att välja din roll på den vaccinationsenhet som du ska registrera vaccinationer i Svevac.

- Vid inloggning med Bank ID skickas du direkt vidare till vyn för att välja din roll på den enhet som du ska registrera vaccinationer i Svevac.

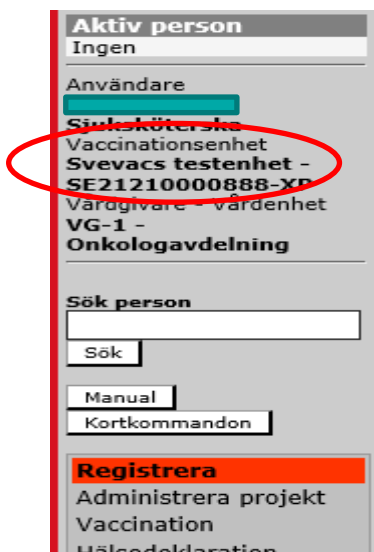


Se utförligare beskrivning i [Inloggningsmanualen](#)



3. Efter att du har loggat in kontrollera att du är inloggad på rätt **vaccinationsenhet** genom att titta längst upp i menyn till vänster på startsidan. Här visas ditt namn, roll på vaccinationsenheten som du har loggat in på och eventuellt medarbetaruppdrag.

**Observera!** Det är rollen i Svevac som avgör på vilken enhet du loggar in och registrerar vaccinationer på och **inte** medarbetaruppdraget. På bilden nedan har Sara loggat in på vaccinationsenheten **Svevacs testenhet**, men har medarbetaruppdrag på enheten "Onkologavdelning". Medarbetaruppdraget påverkar inte behörigheten i Svevac.



## Startsidan

På startsidan i Svevac har du alla menyer till vänster. Aktuell information om vaccinationer mot covid-19 från Svevac förvaltningen hittas under "**Meddelande från administratör**".

## Välja patient

Börja med att söka fram patienten i sökrutan "**Sök person**". Skriv in patientens personnummer/reservnummer/samordningsnummer. OBS! Glöm inte att skriva in bindestreck efter första 8 siffror

Exempel på rätt format: **19121212-1212**





När du trycker på knappen ”Sök” visas patienten högst upp till vänster.

**OBS!** Under rubriken ”Aktiv person” kan du alltid se den aktuella patienten som du registrerar på.

Du kan också trycka på ”Enter” tangenten när du ställer markören i fältet ”Sök person”, då får du en lista på alla patienter som är registrerade på din enhet.

Om patienten aldrig har registrerats i Svevac, kommer du att få meddelandet på bilden nedan. Då behöver du registrera patienten genom att välja knappen ”Lägg till person” för att förflyttas till vyn ”Ny person”.

Sidan **Ny person** presenteras med det sökta person- alternativt samordningsnumret förifyllt.

Välj ”Sök i folkbokföringsregistret”, då hämtas aktuell information från Skatteverket för personen inkl. varningsmeddelande om det är så att personen har sekretessmarkering hos Skatteverket. Avsluta genom att trycka på knappen ”Signera”.



## Covid-19 Hälsodeklaration

Under huvudmeny ”Registrera” finns en undermeny ”Hälsodeklaration covid-19”. Deklarationen fylls i för varje given vaccindos. Här kan du journalföra patientens svar på Folkhälsomyndighetens covid-19 hälsodeklarationen. Som **standard** är alla svar ifyllda som ”Nej”. När du väljer ”Ja” fälls ett kommentarsfält ut, där du kan skriva in eventuella kommentarer för respektive fråga. Längre ner finns ett extra kommentarsfält för övriga kommentarer. Kontrollera datum (som standard är dagens datum ifyllt) och tryck på ”Signera” för att spara ifylld hälsodeklaration. Du får bekräftelse att deklARATIONEN HAR SPARATS.

The screenshot shows the 'Hälsodeklaration covid-19' form. A blue box highlights a 'NOTIS' (Notice) section at the top, which contains the text: 'Hälsodeklarationen för Covid-19 sparades'. Below this, the patient information is displayed: 'Aktiv person 19981212-p234 Bodin, Robert 22 å 1 m'. The form is titled 'Covid-19 hälsodeklaration' and includes several questions with checkboxes. The first question is 'Har patienten någon gång fått en kraftig reaktion efter vaccination och behövt sjukhusvård?' with a checked box. Other questions include 'Har patienten allergier som någon gång gett kraftiga reaktioner som har krävt sjukhusvård?', 'Har patienten ökad blödningsbenägenhet p.g.a. sjukdom eller medicin?', 'Är patienten gravid?', and 'Har patienten vaccinerats någon gång under de senaste 14 dagarna?'. There is a text area for 'Övriga kommentarer' and a 'Datum' field set to '2021-03-02'. At the bottom right, there are buttons for 'Rensa svarefallen' and 'Signera'.

Om det finns en journalförd hälsodeklaration på **din enhet** sedan tidigare, kan du se den genom att välja patient först, sedan gå till meny ”Hälsodeklaration covid-19” och trycka på knappen ”Ladda senaste hälsodeklarationen”.

The screenshot shows the 'Hälsodeklaration covid-19' form. A red circle highlights a button labeled 'Ladda senaste hälsodeklarationen'. Above the button, the patient information is displayed: 'Aktiv person 19981212-p234 Bodin, Robert 22 å 1 m'. Below the button, the form is titled 'Covid-19 hälsodeklaration' and includes a question: 'Har patienten någon gång fått en kraftig reaktion efter vaccination och behövt sjukhusvård?' with a checked box.

Du kan se på vilken vaccinationsenhet deklARATIONEN SPARADES, vem som sparade och tidpunkt.

The screenshot shows the 'Hälsodeklaration covid-19' form. A red circle highlights a section titled 'Hälsodeklarationen laddad från'. This section contains the following information: 'Enhet Svevacs testenhet', 'Användare [redacted] (testkort 12PR)', and 'Tidpunkt 2021-01-13 15:39'. Below this, the patient information is displayed: 'Aktiv person 19981212-p234 Bodin, Robert 22 å 1 m'. The form is titled 'Covid-19 hälsodeklaration' and includes several questions with checkboxes. The first question is 'Har patienten någon gång fått en kraftig reaktion efter vaccination och behövt sjukhusvård?' with a checked box. Other questions include 'Har patienten allergier som någon gång gett kraftiga reaktioner som har krävt sjukhusvård?', 'Har patienten ökad blödningsbenägenhet p.g.a. sjukdom eller medicin?', 'Är patienten gravid?', and 'Har patienten vaccinerats någon gång under de senaste 14 dagarna?'. There is a text area for 'Övriga kommentarer'.



**Observera:** Från och med den 3 mars 2021 uppdaterades fråga 5 i hälsodeklarationen och den lyder nu: *Har patienten vaccinerats någon gång under de senaste 14 dagarna?*

Om du vill spara en ny hälsodeklaration och klickar på **Ladda senaste**, så laddas bara de frågor som är aktuella. Svar och eventuella kommentarer kommer bara att laddas om de fortfarande har en aktuell fråga, dvs den tidigare fråga 5 om influensavaccination och dess svar kommer inte att läsas upp. Den nya frågan läses upp med det förifyllda standardsvaret *Nej*.

Vill du spara en ny version av hälsodeklarationen, kontrollera och vid behov ändra dem ifyllda svaren och sedan tryck på **"Signera"**.

Du kan se tidigare hälsodeklarationer under meny **"Historik/ändra"**. Välj sedan **"hälsodeklarationer covid-19"** i dropner listan. Du kan se på historiska hälsodeklarationer och vid behov ta bort en hälsodeklaration. Du kan **inte** ändra en sparad hälsodeklaration. Om du tittar på en hälsodeklaration från meny *Historik/Ändra*-sidan så visas de frågor och svar som var aktuella när hälsodeklarationen skapades.

The screenshot shows the Svevac system interface. On the left, there is a sidebar with a menu under 'Registrera' where 'Historik/ändra' is circled in red. The main area displays a dropdown menu for 'Historik/Ändra' with options like 'Vaccinationer', 'Kontraindikationer', and 'Hälsodeklarationer covid-19'. Below the menu is a table with columns 'Datum', 'Person', and 'Registreringsenhet'. The table contains four rows of data for the date 2021-01-14, all from 'Svevacs testenhet'. At the bottom, there is a user information bar.

Datum	Person	Registreringsenhet
2021-01-14	Olsson (testkort 12PK), Sara	Svevacs testenhet
2021-01-14	Olsson (testkort 12PK), Sara	Svevacs testenhet
2021-01-14	Olsson (testkort 12PK), Sara	Svevacs testenhet
2021-01-14	Holm, Niklas	Svevacs testenhet

## Registrera vaccination

Registrering av vaccinationer kan ske på två sätt, antingen direkt utan tidigare ordination eller via val av en ordination i rutan **"Ordinationer"**. Ordinationer presenteras för egen enhet men även för andra enheter efter samtycke.



## Registrera vaccination mot covid-19 utan en ordination registrerad i Svevac

Sök person  
Sök  
Manual  
Kortkommandon  
**Registrera**  
Administrera projekt  
Vaccination  
Hälsodeklaration  
Ny ordination  
PPD-test

Under **Registrera** menyn till vänster välj **"Vaccination"**.

Välj rätt vaccinator, korrekt datum och tidpunkt, vaccinamn, satsnummer, mängd, lokalisation och administrationsätt. Som standard är **"Räknas som dos"** markerad **"Ja"**, detta betyder att dosnummer kommer automatisk skickas till vaccinationsregistret hos Folkhälsomyndigheten. Kontrollera i rutan **"Kontraindikation"** om det finns tidigare journalförda kontraindikationer för denna patient. Du kan skriva eventuella kommentarer i kommentarfältet. Om du vill spara dina val, bocka i rutan **"kom ihåg vaccinval till efterföljande vaccinregistrering"**. Avsluta med att trycka på knappen **"Signera"**.

Ny vaccination BCG vaccination Tidigare vaccination

Aktiv person 19871231-p987 Efternamn, Förnamn 32 Å 11 m

Reaktion föreg. dos  
 Ja  Nej

Vaccinator Test, Anna

Datum 2020-12-29 ...

Tidpunkt 15:04

Vaccin -

Sats nr

Dos  
 Ja  Nej

Mängd

Lokalisation

Administrationsätt

Kommentar

Kom ihåg vaccinval till efterföljande vaccinregistrering

Samtycken

Projekt	Startdatum	Slutdatum
---------	------------	-----------

Kontraindikation

Ordinationer

Enhet	Sammanhållna ord.	Spärrade
-------	-------------------	----------

Vacc. enhet

Sammanhållna vacc.	Spärrade
--------------------	----------

Tidigare vaccinationer

\* 2017-04-10, dT, Svevac's testenhet

\* = har kommentar  
+ = har reaktion

Signera

Högst upp får du bekräftelse att vaccinationen registrerades korrekt.

Ny vaccination BCG vaccination Tidigare vaccination

**Notis**

Vaccinationen har registrerats korrekt!

Aktiv person 19871231-p987 Efternamn, Förnamn 32 Å 11 m





## Massregistreringar av samma vaccination

På sidan ”Ny vaccination” ange att valen för vaccin, sats, lokalisation och mängd ska ligga kvar mellan signeringar, så att det ska gå snabbare att registrera flera patienter efter varandra.

Detta görs genom att markera checkboxen ”**Kom ihåg vaccinval till efterföljande vaccinregistrering**”, se nedan. Valen sparas då till nästa registrering på en annan patient.

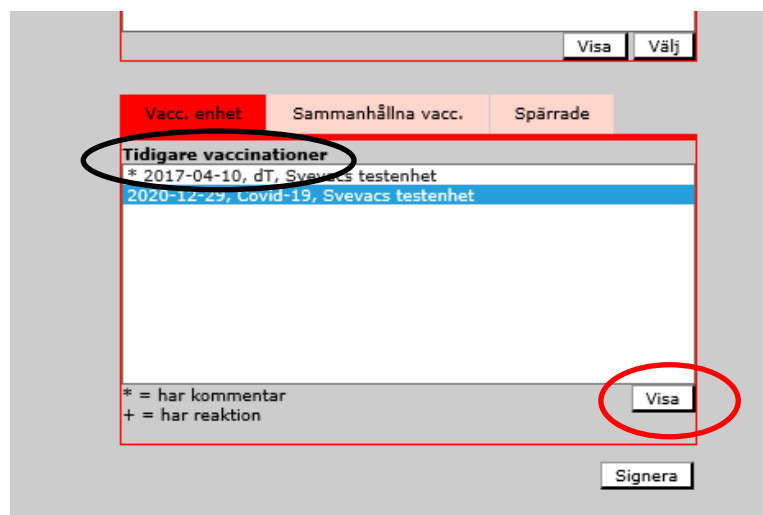
Observera: kontrollera att det är rätt datum och tidpunkt i dem sparade valen.

Kom ihåg vaccinval till efterföljande vaccinregistrering

För att avbryta massregistrering avmarkeras checkboxen vid signering för den sist vaccinerade personen.

## Tidigare vaccinationer

Vaccinationer registrerade på din enhet visas i rutan ”**Tidigare vaccinationer**”.



Markera en vaccination och tryck på ”**Visa**” för att se detaljer om vaccinationen.

## Samtycke till sammanhållen journal i Svevac

I Svevac finns det möjlighet att inhämta uppgifter från andra enheter/vårdgivare om ordinationer, vaccinationer, reaktioner samt hälsodeklarationer med den vaccinerade patientens samtycke. För att få åtkomst till sammanhållen journal i Svevac behöver samtycke registreras genom att trycka på knappen ”**Jag har medgivande från patienten**”.

I rutan ”**Tidigare Vaccinationer**” under fliken ”**Sammanhållna vaccinationer**” kan du med patientens samtycke se alla vaccinationer registrerade för patienten i Svevac oavsett vårdgivare.



Vacc. enhet Sammanhållna vacc. Spärrade

Du måste ha fått samtycke ifrån patienten för att se sammanhållen journal.

Jag har medgivande ifrån patienten.

Patienten kan inte samtycka, nödupplåsning!

Signera

## Registrera vaccination mot covid-19 från en ordination inlagd i Svevac

Under Registrera meny till vänster välj ”Vaccination”.

Sök person

Sök

Manual

Kortkommandon

**Registrera**

Administrera projekt

Vaccination

Hälsodeklaration

Ny ordination

PPD-test

Fliken ”Ny vaccination” visas, här registrerar du vaccinationer. Om det finns en ordination i Svevac för vaccination mot covid-19, hittar du den i rutan ”Ordinationer”.

Ny vaccination BCG vaccination Tidigare vaccination

Aktiv person 19170707-p007 Bond, Lilla mamma 103 å 5 m

Reaktion föregående

Vaccinatör Test, Anna

Datum 2020-12-29

Tidpunkt 14:43

Vaccin

Sats nr

Dos Räknas som dos:  Ja  Nej

Mängd

Lokalisation

Administrationsätt

Kommentar

Kom ihåg vaccinval till efterföljande vaccinregistrering

Samtycken

Projekt	Startdatum	Slutdatum

Kontraindikation

Ordinationer

2021 v1, Covid-19 / Comirnaty (1), Svevacs testenheter

2021 v4, Covid-19 / Comirnaty (2), Svevacs testenheter

Vacc. enhet Sammanhållna vacc. Spärrade

Tidigare vaccinationer

\* = har kommentar  
+ = har reaktion

Signera

Markera önskat vaccin och tryck på knappen ”Välj”, du får fram markerad ordination.



Ny vaccination BCG vaccination Tidigare vaccination

Aktiv person 19170707-p007 Bond, Lilla mamma 103 å 5 m

Reaktion föreg. dos  
 Ja  Nej

Vaccinator Test, Anna

Datum 2020-12-29

Tidpunkt 14:53

Vaccin Comirnaty

Sats nr -

Räknas som dos:  
 Ja  Nej

Mängd 0,3 ml

Lokalisation -

Administrationsätt I.M.

Kommentar

Kom ihåg vaccinval till efterföljande vaccinregistrering

Samtycken

Projekt	Startdatum	Slutdatum
---------	------------	-----------

Kontraindikation

Ordinationer

Enhet	Sammanhållna ord.	Spärrade
2021 v1, Covid-19 / Comirnaty (1), Svevacs testenhets		
2021 v4, Covid-19 / Comirnaty (2), Svevacs testenhets		

Rensa Visa Valj

Vacc. enhet Sammanhållna vacc. Spärrade

Tidigare vaccinationer

\* = har kommentar  
+ = har reaktion

Signera

I nästa steg registrerar du den ordinerade vaccinationen. Du behöver välja rätt namn under **"Vaccinator"**, rätt satsnummer och lokalisation. Vid behov kan du ändra värden för Datum och Tidpunkt.

**OBS!** Dosnummer för vaccinationer mot covid-19 registreras automatisk om **"Räknas som dos"** är markerad som **"Ja"**. Tryck på **"Signera"** för att registrera vaccinationen.

**OBS!** Om vaccinet ordinerades bara på vaccintyp utan vaccinnamn, visas den som covid-19 i listan.

Ordinationer

Enhet	Sammanhållna ord.	Spärrade
2016 v51, dTap / COVAXIS (2), Svevacs testenhets		
2017 v11, dTap / Boostrix (3), Svevacs testenhets		
2016 v47, dTap / Triaxis (2), Svevacs testenhets		
2018 v5, Säsongsinfluensa / Vaxigrip (1), Svevacs testenhets		
2021 v2, Covid-19 (1), Svevacs testenhets		
2021 v2, Hep B (1), Svevacs testenhets		

Visa Välj

Tryck på **"Välj"** för att få fram markerad ordination.

Du behöver sedan aktivt välja vaccinnamn under **"Vaccin"** och välja rätt mängd. För ordinationer på bara vaccintyp är ingen mängd förfylld.



Aktiv person 19981213-p234 Bodin, Robert 22 å 1 m

Reaktion föreg. dos  
 Ja  Nej

Vaccinatör [dropdown]  
 Datum 2021-01-13 [calendar]  
 Tidpunkt 17:35 [time]  
 Vaccin [dropdown]  
 Sats nr [dropdown]  
 Dos Räknas som dos:  
 Ja  Nej  
 Mängd 0,50 ml [dropdown]  
 Lokalisation [dropdown]  
 Administrationsätt I.M. [dropdown]  
 Kommentar [text area]

Kom ihåg vaccinval till efterföljande vaccinregistrering

**Samtycken**

Projekt	Startdatum	Slutdatum
Kontraindikation		

**Ordinationer** [Visa]

Enhet	Sammanhållna ord.	Spärrade
2015 v48, Immunglobulin tetanus / Tetagam P/Tetagama P (1)		
2015 v48, TBE / Encepur (1), Svevacs testenhet		
2016 v8, TBE / Encepur (2), Svevacs testenhet		
2017 v8, TBE / Encepur (3), Svevacs testenhet		
2015 v48, Polio / Vaccin mot polio (1), Svevacs testenhet		
2016 v16, TBE / Encepur (2), Svevacs testenhet		

[Rensa] [Visa] [Välj]

**Vacc. enhet** Sammanhållna vacc. Spärrade

**Tidigare vaccinationer**

- \* 2015-03-28, Röda hund, Svevacs testenhet
- \* 2015-05-28, Tuberkulos, Svevacs testenhet

**Funktionalitet: "Ordination på bara vaccintyp" för vaccinationer mot covid-19 rekommenderas ej att använda.**

## Vaccinationsjournal, Kontraindikation och Reaktion

- Registrera**
- Administrera projekt
- Vaccination
- Hälsodeklaration
- Ny ordination
- PPD-test
- Ny person
- Uppdatera person
- Historik/ändra
- Kontraindikation**
- Ordinationer
- Vaccinationsintyg
- Vaccinationsplanering
- Reaktion**
- Vaccinationsjournal**
- Journalanteckningar
- Statistik**
- Antal givna doser

Under meny "Vaccinationsjournal" hittar du en översikt av patientens alla vaccinationer, reaktioner och kontraindikationer.

Under meny "Kontraindikation" kan du journalföra en ny kontraindikation.

Under meny "Reaktion" kan du se patientens tidigare reaktioner för en vaccination eller registrera en **ny** reaktion.



## Välj roll

”Välj roll” når du via val under meny ”System” som finns i menyn till vänster.

The screenshot shows a web interface with a grey header bar containing the text "Välj roll" in a blue box. Below the header, there is a light blue box with the text "I välj roll kan du byta mellan roller på samma nivå. För att byta till en roll med högre behörighet måste du logga ut." Below this, there is a "VÄLJ ROLL" label and a dropdown menu titled "Välj en roll". The dropdown menu lists several roles, some of which are marked as "(inaktiv)".

VÄLJ ROLL	Välj en roll
	Administratör - Ineras vårdgivare testenheter (inaktiv)
	Administratör - Svevacs testenheter
	Sekreterare - Vårdcentral Väst
	Sjuksköterska - Avdelning Ortopedi
	Sjuksköterska - Ineras vårdgivare testenheter (inaktiv)
	Sjuksköterska - Organisatorisk enhet 1 (inaktiv)
	Sjuksköterska - Svevac test
	Sjuksköterska - Svevac vårdcentral utbildning (inaktiv)
	Sjuksköterska - Vårdcentral Väst

I denna vy är det möjligt att byta roll utan ny\_inloggning i de fall då man är behörig användare till mer än en vaccinationsenhet. Alla inaktiva roller är utgråade, så att användare kan tydligare se vilka roller är aktiva.

Har man en roll på en högre nivå (regional) än den man för tillfället är inloggad på, krävs en ny inloggning för att nå den högre nivån.