Verifieringsprotokoll produktionsmiljön

I samband med att ett externt system ansluter till produktionsmiljön måste nedanstående verifiering i produktionsmiljön genomföras.

Verifieringsprotokollet ska fyllas i av anslutande part som vill ansluta ett externt system till 1177 Vårdguidens e-tjänster.

Innehåll

[Verifieringsprotokoll produktionsmiljön 1](#_Toc45025335)

[1.1. Uthoppsfunktionen 1](#_Toc45025336)

[1.1.1. Mottagningar eller Övriga tjänster 2](#_Toc45025337)

[1.1.2. Rubriker, knappar och texter 2](#_Toc45025338)

[1.1.3. Knappen/länken som startar tjänsten 2](#_Toc45025339)

[1.1.4. Länken ”Till 1177 Vårdguiden” 3](#_Toc45025340)

[1.1.5. Knappen Logga ut 3](#_Toc45025341)

[1.2. Inkorgsfunktionen 5](#_Toc45025342)

[1.2.1. XML 5](#_Toc45025343)

[1.2.2. DocBook 5](#_Toc45025344)

[1.2.3. Trådning av meddelanden 5](#_Toc45025345)

[1.2.4. Meddelandet i inkorgen 6](#_Toc45025346)

[1.3. Inkorgsfunktionen i kombination med uthoppsfunktionen 7](#_Toc45025347)

[1.3.1. XML 7](#_Toc45025348)

[1.3.2. DocBook 7](#_Toc45025349)

[1.3.3. Trådning av meddelanden 8](#_Toc45025350)

[1.3.4. Meddelandet i inkorgen 8](#_Toc45025351)

[1.3.5. Länken som startar tjänsten 8](#_Toc45025352)

[1.3.6. Länken ”Till 1177 Vårdguiden” 8](#_Toc45025353)

[1.3.7. Knappen Logga ut 8](#_Toc45025354)

* 1. Uthoppsfunktionen

Nedanstående ska verifieras i produktionsmiljön om ni vill använda uthoppsfunktionen.

1. Mottagningar eller Övriga tjänster
2. Rubriker, knappar och texter
3. Knappen som startar tjänsten
4. Länken ”Till 1177 Vårdguiden”
5. Knappen Logga ut
	* 1. Mottagningar eller Övriga tjänster

Kontrollera att tjänsten ligger rätt i 1177 Vårdguidens e-tjänster.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Under Mottagningar eller Övriga tjänster |  |  |  |

* + 1. Rubriker, knappar och texter

Kontrollera att alla rubriker, knappar och texter i 1177 Vårdguidens e-tjänster är korrekta.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Mottagningens eller tjänstekategorins namn |  |  |  |
| Texten under i-symbolen vid tjänstekategorin eller Övrig information på en mottagnings kontaktkort |  |  |  |
| Namnet på knappen som startar tjänsten |  |  |  |

* + 1. Knappen/länken som startar tjänsten

Kontrollera att knappen/länken som startar tjänsten i 1177 Vårdguidens e-tjänster fungerar och leder till rätt sida.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Knappen/länken som startar tjänsten |  |  |  |

* + 1. Länken ”Till 1177 Vårdguiden”

Kontrollera att länken ”Till 1177 Vårdguiden” fungerar i det anslutande systemet, det vill säga att invånaren hamnar på startsidan i 1177 Vårdguidens e-tjänster.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Länken ”Till 1177 Vårdguiden” |  |  |  |

* + 1. Knappen Logga ut

Kontrollera att knappen Logga ut fungerar i 1177 Vårdguidens e-tjänster och det anslutande systemet, det vill säga att invånaren loggas ut från det anslutande systemet och ut från 1177 Vårdguidens e-tjänster.

**Testfall 1 - Utloggning från anslutande system**

1. Logga in som invånare i 1177 Vårdguidens e-tjänster.
2. Klicka på den sektion där den aktuella tjänsten finns.
3. Klicka på tjänsten. Du hamnar i det anslutande systemet.
4. Klicka på knappen Logga ut. Kontrollera att invånaren blir utloggad från det anslutande systemet och e-tjänsterna.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Förväntat resultat** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Invånaren blir utloggad från det anslutande systemet och e-tjänsterna. |  |  |  |

**Testfall 2 - Rätt person inloggad efter utloggning i e-tjänsterna**

1. Logga in som invånare 1 i 1177 Vårdguidens e-tjänster.
2. Klicka på den sektion där den aktuella tjänsten finns.
3. Klicka på tjänsten. Du hamnar i det anslutande systemet.
4. Gå tillbaka till e-tjänsterna från det anslutande systemet.
5. Klicka på knappen Logga ut i e-tjänsterna.
6. Klicka på Logga in.
7. Logga in som invånare 2 i e-tjänsterna. Kontrollera att det är invånare 2 som faktiskt är inloggad.
8. Klicka på den sektion där den aktuella tjänsten finns.
9. Klicka på tjänsten. Du hamnar i det anslutande systemet. Kontrollera att det är invånare 2 som faktiskt är inloggad i det anslutande systemet.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Förväntat resultat** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Det är invånare 2 som är inloggad i e-tjänsterna. |  |  |  |
| Det är invånare 2 som är inloggad i det anslutande systemet. |  |  |  |

**Testfall 3 - Rätt person inloggad efter utloggning från det anslutande systemet**

1. Logga in som invånare 1 i 1177 Vårdguidens e-tjänster.
2. Klicka på den sektion där den aktuella tjänsten finns.
3. Klicka på tjänsten. Du hamnar i det anslutande systemet.
4. Klicka på knappen Logga ut i det anslutande systemet.
5. Gå till inloggningssidan för e-tjänsterna.
6. Klicka på Logga in igen.
7. Logga in som invånare 2 i e-tjänsterna. Kontrollera att det är invånare 2 som faktiskt är inloggad.
8. Klicka på den sektion där den aktuella tjänsten finns.
9. Klicka på tjänsten. Du hamnar i det anslutande systemet. Kontrollera att det är invånare 2 som faktiskt är inloggad i det anslutande systemet.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Förväntat resultat** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Det är invånare 2 som är inloggad i e-tjänsterna. |  |  |  |
| Det är invånare 2 som är inloggad i det anslutande systemet. |  |  |  |

* 1. Inkorgsfunktionen

Nedanstående ska verifieras i produktionsmiljön om ni vill använda inkorgsfunktionen.

1. XML
2. DocBook
3. Trådning av meddelanden
4. Meddelandet i inkorgen
	* 1. XML

Skicka in ett exempel på ett XML-meddelande, bifoga XML. Syftet är att verifiera att det går att skicka in ett meddelande till inkorgstjänsten och att det presenteras korrekt i inkorgen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| XML |  |  |  |

Bifoga XML:

* + 1. DocBook

Visa på att ni använder rätt format och följer DocBook-standarden. Bifoga skärmdump på meddelandet som skickats in till inkorgen.

Verifiera att meddelandet visas med förväntat utseende och formatering av texten.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| DocBook |  |  |  |

Bifoga skärmdump:

* + 1. Trådning av meddelanden

Kontrollera eventuell trådning om detta har angivits i parameter för XML. Meddelandet ska då visas under det tidigare inkorgsmeddelandet som denna uppdatering/ändring hör samman med.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Trådning av meddelande |  |  |  |

* + 1. Meddelandet i inkorgen

Alla meddelanden ska ha en tydlig avsändare, företrädesvis en vårdenhet. Kontrollera att kontaktuppgifter till innehållsansvarig syns och att vårdgivare framgår tydligt.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Meddelandet i inkorgen |  |  |  |

* 1. Inkorgsfunktionen i kombination med uthoppsfunktionen

Nedanstående ska verifieras i produktionsmiljön om ni vill använda inkorgsfunktionen i **kombination med** uthoppsfunktionen.

1. XML
2. DocBook
3. Trådning av meddelanden
4. Meddelandet i inkorgen
5. Länken som startar tjänsten
6. Länken ”Till 1177 Vårdguiden”
7. Knappen Logga ut
	* 1. XML

Skicka in ett exempel på ett XML-meddelande, bifoga XML. Syftet är att verifiera att det går att skicka in ett meddelande till inkorgstjänsten och att det presenteras korrekt i inkorgen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| XML |  |  |  |

Bifoga XML:

* + 1. DocBook

Visa på att ni använder rätt format och följer DocBook-standarden. Bifoga skärmdump på meddelandet som skickats in till inkorgen.

Verifiera att meddelandet visas med förväntat utseende och formatering av texten.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| DocBook |  |  |  |

Bifoga skärmdump:

* + 1. Trådning av meddelanden

Kontrollera eventuell trådning om detta har angivits i parameter för XML. Meddelandet ska då visas under det tidigare inkorgsmeddelandet som denna uppdatering/ändring hör samman med.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Trådning av meddelande |  |  |  |

* + 1. Meddelandet i inkorgen

Alla meddelanden ska ha en tydlig avsändare, företrädesvis en vårdenhet. Kontrollera att kontaktuppgifter till innehållsansvarig syns och att vårdgivare framgår tydligt.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Meddelandet i inkorgen |  |  |  |

* + 1. Länken som startar tjänsten

Kontrollera att länken som startar tjänsten i 1177 Vårdguidens e-tjänster fungerar och leder till rätt sida.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Länken som startar tjänsten |  |  |  |

* + 1. Länken ”Till 1177 Vårdguiden”

Kontrollera att länken ”Till 1177 Vårdguiden” fungerar i det anslutande systemet, det vill säga att invånaren hamnar på startsidan i 1177 Vårdguidens e-tjänster.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Länken ”Till 1177 Vårdguiden” |  |  |  |

* + 1. Knappen Logga ut

Kontrollera att knappen Logga ut fungerar i 1177 Vårdguidens e-tjänster och det anslutande systemet, det vill säga att invånaren loggas ut från det anslutande systemet och ut från 1177 Vårdguidens e-tjänster.

**Testfall 1 - Utloggning från anslutande system**

1. Logga in som invånare i 1177 Vårdguidens e-tjänster.
2. Klicka på den sektion där den aktuella tjänsten finns.
3. Klicka på tjänsten. Du hamnar i det anslutande systemet.
4. Klicka på knappen Logga ut. Kontrollera att invånaren blir utloggad från det anslutande systemet och e-tjänsterna.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Förväntat resultat** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Invånaren blir utloggad från det anslutande systemet och e-tjänsterna. |  |  |  |

**Testfall 2 - Rätt person inloggad efter utloggning i e-tjänsterna**

1. Logga in som invånare 1 i 1177 Vårdguidens e-tjänster.
2. Klicka på länken till det anslutande systemet, i inkorgsmeddelandet. Du hamnar i det anslutande systemet.
3. Gå tillbaka till e-tjänsterna från det anslutande systemet.
4. Klicka på knappen Logga ut i e-tjänsterna.
5. Klicka på Logga in.
6. Logga in som invånare 2 i e-tjänsterna. Kontrollera att det är invånare 2 som faktiskt är inloggad.
7. Klicka på länken till det anslutande systemet, i inkorgsmeddelandet. Du hamnar i det anslutande systemet.
8. Kontrollera att det är invånare 2 som faktiskt är inloggad i det anslutande systemet.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Förväntat resultat** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Det är invånare 2 som är inloggad i e-tjänsterna. |  |  |  |
| Det är invånare 2 som är inloggad i det anslutande systemet. |  |  |  |

**Testfall 3 - Rätt person inloggad efter utloggning från det anslutande systemet**

1. Logga in som invånare 1 i 1177 Vårdguidens e-tjänster.
2. Klicka på länken till det anslutande systemet, i inkorgsmeddelandet. Du hamnar i det anslutande systemet.
3. Klicka på knappen Logga ut i det anslutande systemet.
4. Gå till inloggningssidan för e-tjänsterna.
5. Klicka på Logga in.
6. Logga in som invånare 2 i e-tjänsterna. Kontrollera att det är invånare 2 som faktiskt är inloggad.
7. Klicka på länken till det anslutande systemet, i inkorgsmeddelandet. Du hamnar i det anslutande systemet.
8. Kontrollera att det är invånare 2 som faktiskt är inloggad i det anslutande systemet.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Förväntat resultat** | **Beskriv faktiskt resultat** | **Datum** | **Signatur** |
| Det är invånare 2 som är inloggad i e-tjänsterna. |  |  |  |
| Det är invånare 2 som är inloggad i det anslutande systemet. |  |  |  |