

Egen provhantering

Bruksanvisning användare

Version 4.3

Innehållsförteckning

Introduktion	4
Dokumentbeskrivning	4
Grundläggande förutsättning	4
1. Allmänt	5
1.1. Autentisering	5
1.2. Inloggning Invånare	5
1.3. Inloggning vårdpersonal och administratör	5
1.4. Genvägar till övertagande behandlingsansvar	6
1.5. Aktivera hjälptexter	6
2. Support	7
2.1. Invånare	7
2.2. Tekniska frågor	7
2.3. Vårdgivare	7
2.4. Administratörer	7
2.5. FAQ	8
2.6. Varför skiljer sig giltighets-/utgångsdatumet åt ibland?	8
3. Invånare	9
3.1. Förutsättningar	9
3.2. Beställa erbjudande/provtagning	9
3.3. Provtagning i andra län	16
3.4. Ta del av provsvar	17
3.5. Insikt för provsvar	18
3.6. Påminnelse vid ej läst provsvar	19
3.7. Ta bort beställning och provsvar	19
4. Moduler för vårdpersonal och laboratoriepersonal	20
4.1. Logga in	20
4.2. Provtagning	21
4.3. Etiketter	26
4.4. Ordermottagning	28
4.5. Svarsregistrering	28

4.6.	Arbetslista	33
4.7.	Behandlingsansvar	36
4.8.	Smittspårning	37
4.9.	Tilldela erbjudande	38
4.10.	Tilldelande erbjudanden	41

Introduktion

Egen Provhantering är en e-tjänst som ger invånaren möjlighet att själv beställa vissa förutbestämda provtagningspaket. När en provtagning är utförd och proverna är analyserade får invånaren sina provresultat elektroniskt till Egen provhantering och kan ta del av dessa via 1177.se.

Dokumentbeskrivning

Detta dokument är riktat till användare i form av invånare och vårdpersonal.

Grundläggande förutsättning

För att använda Egen provhantering på en vårdenhet inom en region behöver regionen teckna avtal om att använda tjänsten samt genomföra integrationer med valda laboratoriedatasystem och eventuellt journalsystem.

1. Allmänt

1.1. Autentisering

Hur man autentiserar sig mot Egen provhantering beror på vilken typ av användare man är och vilka funktioner man har rätt att använda.

Roll	Autentisering	Behörighet
Invånare	BankID	Ingen behörighetstilldelning krävs.
Vårdpersonal som tilldelar invånare erbjudande	SITHS	Ingen behörighetstilldelning krävs. Kontroll sker mot nationella säkerhetstjänsten där användaren ska ha minst ett tilldelat medarbetaruppdrag.
Vårdpersonal som arbetar med funktioner som presenterar invånare/patientinformation.	SITHS	Behörighetstilldelning krävs. Kontroll sker mot nationella säkerhetstjänsten där användaren ska ha minst ett tilldelat medarbetaruppdrag.
Enhets administratör	SITHS	Behörighetstilldelning krävs.
Regional Administratör	SITHS	Behörighetstilldelning krävs.
Operatör	SITHS	Behörighetstilldelning krävs.
Central Administratör	SITHS	Behörighetstilldelning krävs.

1.2. Inloggning Invånare

Produktionsmiljö	Acetanstestmiljö	Kommentar
www.1177.se eller Mobil-appen 1177 Vårdguiden	https://at.e-tjanster.1177.se	
https://pep.1177.se	https://at-pep.1177.se	Direkt till Egen provhantering
https://pep.1177.se/Offer/Details?offerCatalogID=xxx	https://at-pep.1177.se/Offer/Details?offerCatalogID=xxx	Där xxx är erbjudandets ID

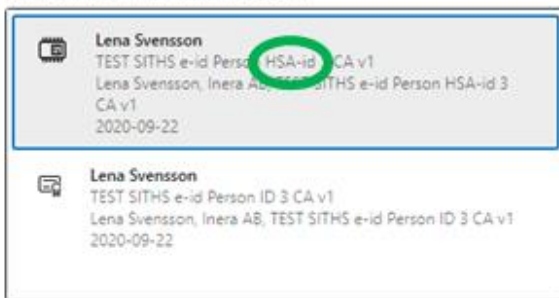
1.3. Inloggning vårdpersonal och administratör

Produktionsmiljö	Testmiljö	Kommentar
https://professional.pep.1177.se eller https://personalpep.1177.se	https://professional.at-pep.1177.se/ eller http://personalpepqa.1177.se	

Kontrollera att du loggar in med ett giltigt HSA-certifikat:

Välj certifikat för autentisering

Ange dina autentiseringsuppgifter för webbplatsen
qa.personal.pep.minavardkontakter.se:443:



Lena Svensson
 TEST SITHS e-id Person HSA-id CA v1
 Lena Svensson, Inera AB, TEST SITHS e-id Person HSA-id 3 CA v1
 2020-09-22

Lena Svensson
 TEST SITHS e-id Person ID 3 CA v1
 Lena Svensson, Inera AB, TEST SITHS e-id Person ID 3 CA v1
 2020-09-22

[Certifikatinformation](#)

OK


Avbryt

1.4. Genvägar till övertagande behandlingsansvar

Om man från andra tjänster vill djuplänka till registrering av övertagande behandlingsansvar finns en genväg för detta.

Produktionsmiljö	Testmiljö	Kommentar
https://pep.1177.se/rba	Saknas i testmiljön	

1.5. Aktivera hjälptexter

De flesta inmatningsfält i Egen provhanterings admin-modul har hjälptexter för den information som bör skrivas in i fältet. För att få tillgång till, eller slå av, klicka på  i menyraden.

Patientens Egen Provhantering QA   Test-Lena Svensson

2. Support

2.1. Invånare

1.1.1. Medicinska frågor

Om invånaren behöver hjälp med att använda tjänsten ska hen vända sig till den vårdgivare som informerat om tjänsten.

Invånaren ska alltid vända sig till sin vårdgivare för att få hjälp med att tolka provsvar och hur dessa kan påverka invånarens hälsa och behandling.

2.2. Tekniska frågor

Om invånaren har frågor om funktioner i Egen provhantering eller har tekniska problem med e-tjänsten, kan hen vända sig till 1177.se nationell support via supportformulär på [Support 1177 Vårdguidens e-tjänster - Support 1177](#).

När man är på 1177s hemsida (www.1177.se) eller är inloggad i tjänsten så finns information om support och teknisk hjälp längst ner på sidan:

1177 Vårdguiden - tryggt om din hälsa och vård

Läs om hälsa och sjukdomar och var du kan hitta vård. Logga in för att läsa din journal och göra dina vårdärenden. Ring telefonnummer 1177 för sjukvårdsrådgivning dygnet runt.

1177 Vårdguiden är en tjänst från Sveriges regioner. Vi finns alltid med dig när du vill må bättre.

> [Lätt svenska](#)

> [Other Languages](#)

> [E-tjänster](#)

> [Aktuellt](#)

> [Logga in](#)

> [Om oss](#)

> [Kontakt](#)

> [Tillgänglighet](#)

2.3. Vårdgivare

Vårdgivaren ska höra av sig till sin regionala förvaltningsorganisation.

2.4. Administratörer

Regionala administratörer ska höra av sig till nationell förvaltning.

2.5. FAQ

Här samlar vi svar på några vanliga frågor

1.1.2. Var och hur hämtas uppgifter om invånarens folkbokföringsuppgifter?

Invånarens folkbokföringsuppgifter hämtas från Ineras Personuppgiftstjänst Riv.Strategicresource management.Persons.Person.Schemas.v3.GetPersonsForProfileRespon derInterface.

Uppgifterna sparas i en cache i 5 dagar (konfigurerbart av driftleverantör).

Om invånare loggar in i Egen provhantering och uppgifterna i cachen är gamla (>5 dagar) går Egen provhantering igen ut till nationella tjänsteplattformen och hämtar nya uppgifter samt uppdaterar cachen. Om Egen provhantering inte får svar från kontraktet (vilket kan hända ibland och syns då i loggarna) så används de uppgifterna i cachen ändå.

2.6. Varför skiljer sig giltighets-/utgångsdatumet åt ibland?

Hur många dagar en beställning ska vara giltig anges i erbjudandet. Den händelse som triggar att giltighetstiden börjar räknas ner är när en beställning får status **Hanterad**. Status på beställning sätts vid två olika tillfällen beroende på om man registrerar labsvar manuellt eller om man har ett helt elektroniskt flöde.

Vid manuellt beställnings- och svarsflöde får beställningen status **Hanterad** när man skriver ut etiketter och sätter beställningen som mottagen.

Vid elektroniskt beställnings- och svarsflöde sätts status **Hanterad** när en integrationsplattform hämtat beställningen och satt status till hanterad.

Detta gör att det datum som invånaren ser på beställningens processteg kan skilja sig ifrån det datum som skrivs ut på etiketten som finns på hemtestet. Det troliga är att datumet är det samma men i undantagsfall kan det hända att en region har valt att hämta sina beställningar någon dag senare än beställningen är gjord och etiketter är utskrivna.

3. Invånare

Invånargränssnittet i Egen provhantering visas i och bygger på utseende och manér från 1177 Vårdguidens e-tjänster.

3.1. Förutsättningar

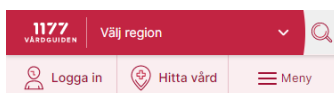
För att en invånare ska använda Egen provhantering behöver följande förutsättningar finnas:

- Att invånaren har ett konto på 1177 Vårdguidens e-tjänster (www.1177.se)
- Att invånaren har fått ett provtagningserbjudande tilldelat av en region eller en vårdgivare
- Att invånaren har en webbläsare som uppfyller 1177 Vårdguidens systemkrav för e-tjänster

3.2. Beställa erbjudande/provtagning

Egen provhantering visar de erbjudanden som en invånare fått tilldelad sig, antingen som ett personligt erbjudande från sin vårdgivare eller som allmänna erbjudande från den region invånaren är folkbokförd och som är tillgängliga utifrån invånarens ålder och kön.

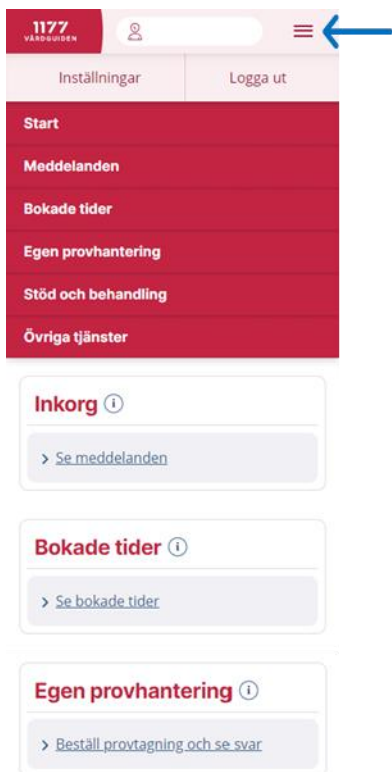
Gå till www.1177.se, välj **Region** och **Logga in**:



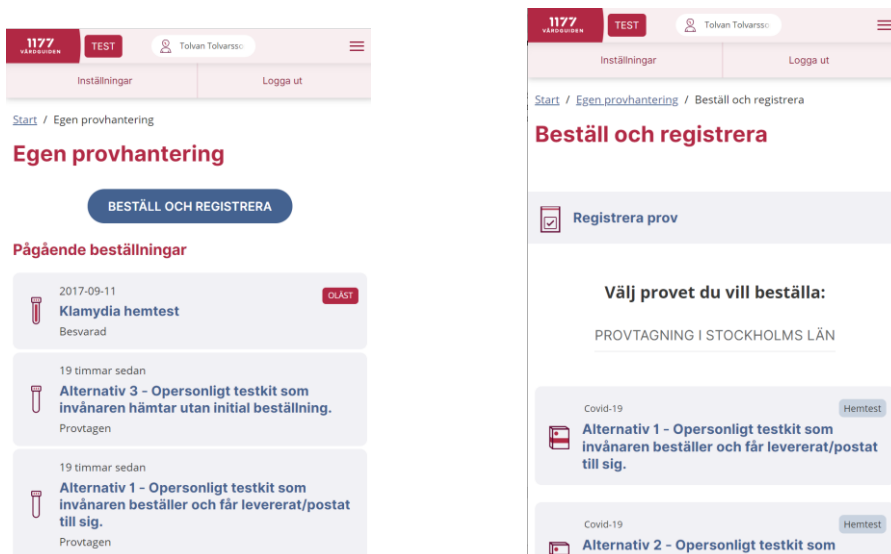
Välj e-legitimation för identifiering:



Välj **Egen provhantering** från menyn eller skrolla ner till **Egen provhantering**



Välj **Beställ och registrera** och sedan det erbjudande som ska beställas



Innan ett erbjudande beställs kan invånaren ta del av den instruktion som beskriver när just detta erbjudande ska användas.

1177 Vårdguiden

Inställningar Logga ut

Start / Egen provhantering / Ny beställning

Ny beställning

Covid-19 – hämta och lämna hemtest på utvalda apotek

Hemtest

- Här bokar du tid för uthämtning av provtagnings-set för egenprovtagning hemma.
- Ett ombud hämtar sedan ut provtagnings-setet till dig.
- Tänk på att ombudet som hämtar provtagnings-setet **måste vara frisk**.
- För att kunna slutföra beställningen/bokningen krävs en beställningsnyckel som du får i appen Alltid Öppet. [Läs mer.](#)

När du har skickat beställningen väljer du i nästa steg tid för att hämta provtagnings-setet på det apotek som önskas. [Se vilka apotek som är aktuella.](#)

Välj **Nästa** och fyll i efterfrågade uppgifter som kontaktuppgift, leveransadress, beställningsnyckel, provtagningsdatum, provtagningsstid mm och välj **Slutför beställningen**

Kontaktuppgifter

Ange ett telefonnummer som vårdpersonal kan nå dig på.

Mobilnummer

070-123 45 67

Beställningsnyckel

För att beställa krävs att du anger en korrekt beställningsnyckel.

Beställningsnyckel

BEstÄLlIngsNYckEL

SLUTFÖR BESTÄLLNINGEN

TILLBAKA

När beställningen är gjord ges information om hur det valda provtagningserbjudande ska provtas. Invånaren beställer tid för provtagning, få reda på platser att provtas sig på eller hämta provtagningskit för hemprovtagning mm.

Vad händer nu?**Leverans av testkit**

Beställningen är skicka och leverans av testkit görs till:

Tolvan Tolvarsson
Storgatan 3

11122 Stockholm

Registrera ditt testkit

När du fått ditt testkit ska du registrera det. Testkitet är opersonligt och måste kopplas ihop med dig som person för att vara giltigt.

Utför provtagning

Tillsammans med testkitet följer en instruktion hur du utför provtagningen.

Posta testkit till lab

När du utfört provtagningen skickar du det till lab i det medföljande returkuvertet.

Provsvar

Analys av ditt prov tar 1-3 dagar. Ditt svar kommer här i 1177 Vårdguiden. Du blir aviserad genom sms/e-post enligt de insättningar du har.

Vid inkommet provsvar skickas en avisering via e-post till tolvan.tolvarsson@gmail.com. [Du kan ändra inställningar här.](#)

1.1.3. Egenregistrerade provtagning

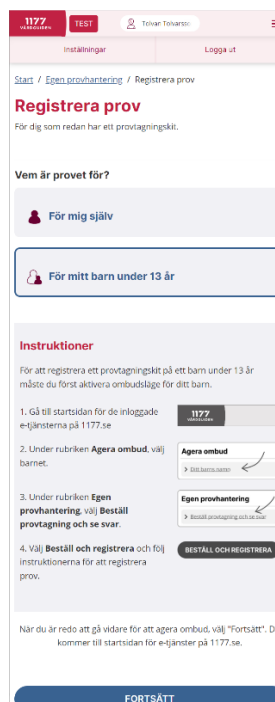
Egenregistrerade provtagningskit är en form av hemtester. Dessa är opersonliga, dvs inte i förväg märkta med personnummer. Dessa behöver därför kopplas ihop med invånaren vid provtagning. Provtagningskit kan beställas via Egen Provhantering och levereras eller postas hem till invånaren. Andra kan hämtas på apotek eller delas ut på arbetsplats eller skola.

Provtagning sker enligt medföljande instruktion i provtagningskitet. Provtagningskitsnumret ska registreras med invånarens personnummer genom att logga in i EP. Det kan se olika ut beroende på vilken beställning som gjorts.



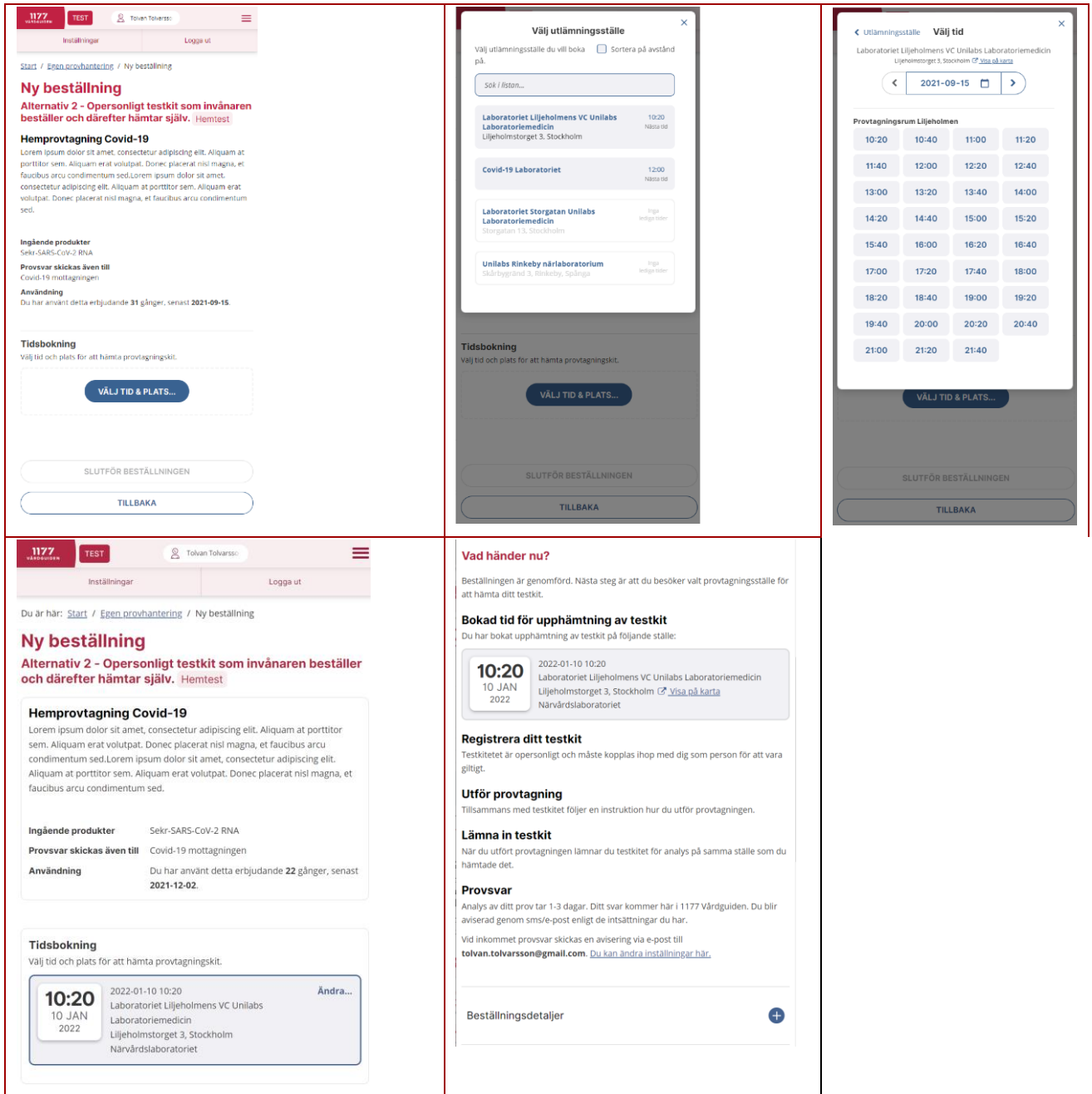
1.1.4. Val av person vid ombud

Om man har barn under 13 år får man en fråga vem man vill registrera provet för. Kontrollen görs mot folkbokföringen om man som invånare är vårdnadshavare och om ens barn är under 13 år.



1.1.5. Boka tid för provtagning


Vissa erbjudanden kräver bokning av tid för provtagning. Invånaren kan då som en del i beställningsprocessen välja provtagningsplats och tid som hen vill boka. Bokningen av tid utförs samtidigt som beställningen slutförs.




1.1.6. Ångra beställning

Om invånaren råkat välja fel beställning så går det att ångra beställningen fram tills provtagningen är utförd eller tills hemleverans av provtagningskit är påbörjad. Välj den felaktiga beställningen och skrolla ner till **Ångra beställning**.

Om bokning av provtagningstid gjordes som ett steg i beställningsprocessen avbokas tiden när beställningen ångras. Beställningar med en passerad provtagningstid kan inte ångras.

Beställningsdetaljer 

Om erbjudandet 

[ÅNGRA BESTÄLLNING](#) [KLAR](#)

3.3. Provtagning i andra län

En region kan också erbjuda provtagning till **alla** invånare i Sverige. Dessa erbjudanden kan användas av invånare som blir sjuka när de är på besök i länet. Dessa erbjudanden visas genom att skrolla ner under **Ny beställning** och välj **Visa provtagning i andra län**.

Diabetes
Årskontroll diabetes

Klamydia/Gonorré Hemtest
Klamydia hemtest (manuellt svar)

[Visa provtagning i andra län](#) ▾

TILLBAKA

1177 Vårdguiden - tryggt om din hälsa och vård

HALLANDS LÄN

Klamydia/Gonorré Hemtest
Klamydia Gonorré hemtest Man (Halland)

VÄSTRA GÖTALANDS LÄN

Covid-19
Covid-19 VGR

Klamydia/Gonorré Hemtest
Klamydia hemtest VGR

ÖSTERGÖTLANDS LÄN

Cancer
Integrationstesterbjudande

3.4. Ta del av provsvar

När laboratoriet har analyserat provet och provsvar finns tillgängligt så skickas en avisering om detta till 1177 Inkorg. För att bli aviserad, via sms eller mejl, behöver invånaren registrera mobilnummer och eller mailadress under inställningar i 1177 e-tjänster. Om detta glömts, eller om invånaren inte vill göra det, får invånaren själv logga in på www.1177.se för att se om det kommit något svar. Hur lång tid det tar för ett prov att analyseras beror på vilken typ av prov det rör sig om eller tillfällig belastning på laboratoriet.

Samtidigt som invånaren får svar på sin provtagning får även vården svar till sina system. Detta gör att vårdpersonal samtidigt kan ta del av svaret i sina system.

I listorna för **Pågående beställningar** och **Tidigare beställningar** visas provsvar och status för pågående, ännu obesvarade, beställningar.

1177 VÅRDGUIDEN TEST Tolvan Tolvarssc

Inställningar Logga ut

Start / Egen provhantering

Egen provhantering

BESTÄLL OCH REGISTRERA

Pågående beställningar

2017-09-11 **Klamydia hemtest** OLÄST
Besvarad

5 minuter sedan
Alternativ 2 - Opersonligt testkit som invånaren beställer och därefter hämtar själv.
REGISTRERA PROVTAGNINGSKIT

23 timmar sedan
Alternativ 1 - Opersonligt testkit som invånaren beställer och får levererat/postat till sig.
REGISTRERA PROVTAGNINGSKIT

3.5. Insikt för provsvar

Vissa provsvar kommer med en tolkning av provsvaret: **Positivt, Negativt, Tekniskt fel** eller **Svar**.

Har invånaren frågor om hur ett laboratoriesvar tolkas får hen kontakta sin vårdgivare. Olika provsvar kan se olika ut beroende på vilket laboratorium som har analyserat provet. De kan också analysera prover med olika metoder vilket gör att analysnamn och referensvärden kan skilja sig åt om invånaren går till olika provtagningsställen.

The screenshot shows the 1177 Vårdguiden app interface. At the top, there is a navigation bar with the 1177 logo, a search bar, and a menu icon. Below the navigation bar are two buttons: "Inställningar" and "Logga ut". The main content area displays the breadcrumb "Start / Egen provhantering / Provsvar" followed by the title "Provsvar" and subtitle "Covid-19 - hemtest". The date "Besvarad | 2021-04-28" is shown below. A green box contains the result: "Provsvar Negativ", "Gäller för" and "och" with a dropdown menu, and "provsvaret kan inte användas som reseintyg." Below this, it states "Provet visar inga tecken på covid-19 (infektion med coronavirus SARS-CoV-2). Pågående infektion kan inte helt säkert uteslutas. Resultatet kan påverkas av flera olika faktorer från provtagningen till färdigt provsvar. Följ alltid Folkhälsomyndighetens rekommendationer." and a link "Läs mer på 1177 Vårdguiden". Below the green box, it shows "PROVTAGNINGSTID 2021-04-27". A white box contains "ANALYS Sekr(Näsa+Svalg+Saliv)-SARS-CoV-2 RNA" and "RESULTAT SARS-CoV-2 ej påvisad". Below this, it shows "ANKOMST TILL LAB Saknas", "SVAR FRÅN LAB 2021-04-28 09:47", "LAB ID 288298", and "LABORATORIUM A05 Diagnostics".

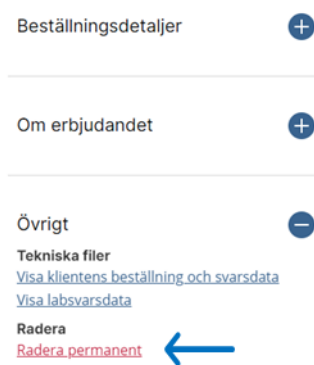
3.6. Påminnelse vid ej läst provsvar

Om invånaren får en avisering om ett meddelande i 1177 Inkorg och inte loggar in och läser detta inom tre dagar så skickas en påminnelse till 1177 Inkorg.

3.7. Ta bort beställning och provsvar

Invånaren kan välja att ta bort ett provsvar och dess beställning från Egen provhantering. **OBS!** Denna åtgärd raderar information och kan inte ångras.

Skrolla längst ner i provsvaret och klicka på + efter **Övrigt**.



Läs informationstexten, bekräfta borttagningen genom att ange ditt **personnummer** och välj **Ta bort**.

FÖLJANDE KOMMER TAS
BORT
Beställning (1 st)
Svar (1 st)

BEKRÄFTA BORTTAGNING
Ange ditt personnummer:*

YYYYMMDDNNNN

AVBRYT

TA BORT

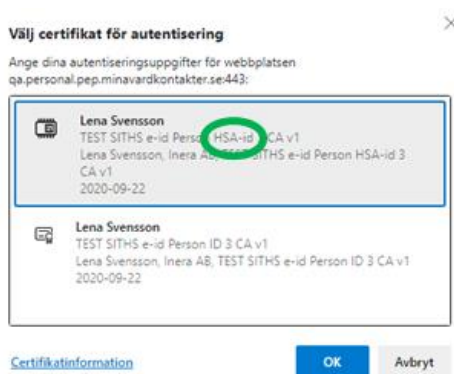
Provsvaret kommer fortfarande att finnas tillgängligt i vårdens system.

4. Moduler för vårdpersonal och laboratoriepersonal

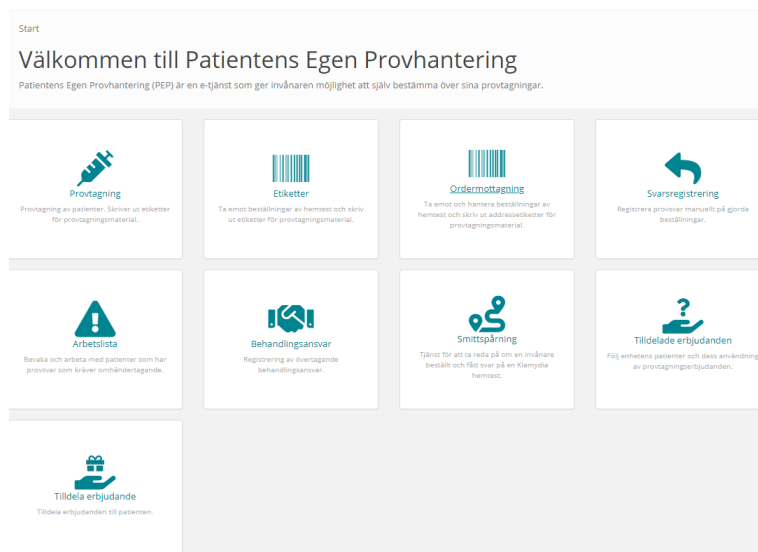
Egen provhantering består av flera moduler som underlättar arbetet för vårdpersonal med olika moment vid provhantering.

4.1. Logga in

Välj HSA-certifikat du vill logga in med



I admin-gränssnitt väljs vilken modul som ska användas. Eftersom vårdpersonalen kommer åt patientuppgifter (känsliga personuppgifter) så krävs giltigt SITHS-certifikat och medarbetaruppdrag *Vård och behandling* vid start av respektive modul. Undantaget Behandlingsansvar som enbart kräver SITHS-kort.



4.2. Provtagning

Provtagning är en modul som används av vårdpersonal för att söka fram en invånares beställning för att utföra provtagning. I modulen anger man provtagningsstid och skriver ut etiketter för märkning av provmaterial.



Modulen kan användas som ett ”lättviktsalternativ” till en fullskalig integration med ett provtagningsystem. Modulen består av 3 flikar:

- **Sök beställning** – Sök på personnummer för att få upp invånarens beställningar som kan provtas.
- **Bokade tider** – Lista med dagens bokade tider. (När invånaren bokar tid för provtagning)
- **Utskrivna** – Historik på alla unika provtagna beställningar på detta provtagningsställe
- **Utskriftslogg** – Logg över utskrifter av beställningar på denna provtagningsenhet (samma beställning kan förekomma flera gånger)

Provtagning Skrivare: 192.168.1.8:9100

Sök beställning | Bokade tider | Utskrivna | Utskriftslogg

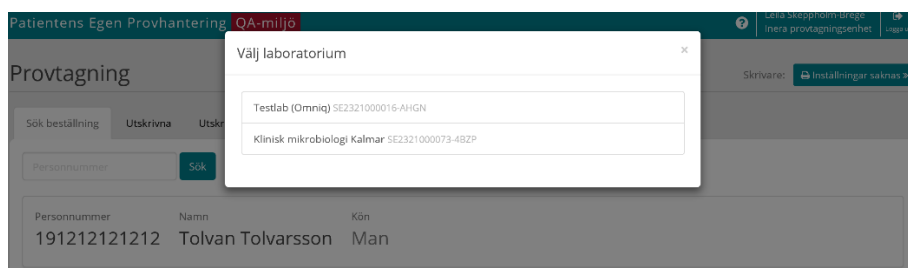
Personnummer

Personnummer	Namn	Kön
19121212-1212	Tolvan Tolvarsson	Man

Order ID	Beställningsdatum	Bokad tid	Beställning	Svarsmottagare
1314	2021-09-14 16:34	Idag 12:00	Covid-19 Provtagning med BOKNING (JONAS)	Covid-19 mottagningen Jonas
1312	2021-09-14 16:25	Idag 12:00	Covid-19 Provtagning med BOKNING (JONAS)	Covid-19 mottagningen Jonas
1303	2021-09-13 11:51	2021-09-13 13:00	Covid-19 Provtagning med BOKNING (JONAS)	Covid-19 mottagningen Jonas
1302	2021-09-13 11:50	2021-09-13 13:00	Covid-19 Provtagning med BOKNING (JONAS)	Covid-19 mottagningen Jonas
1301	2021-09-07 14:59	2021-09-07 17:40	Covid-19 Provtagning på lab	Covid-19 mottagningen
1297	2021-09-07 09:52	2021-09-07 10:00	Covid-19 Provtagning på lab	Covid-19 mottagningen

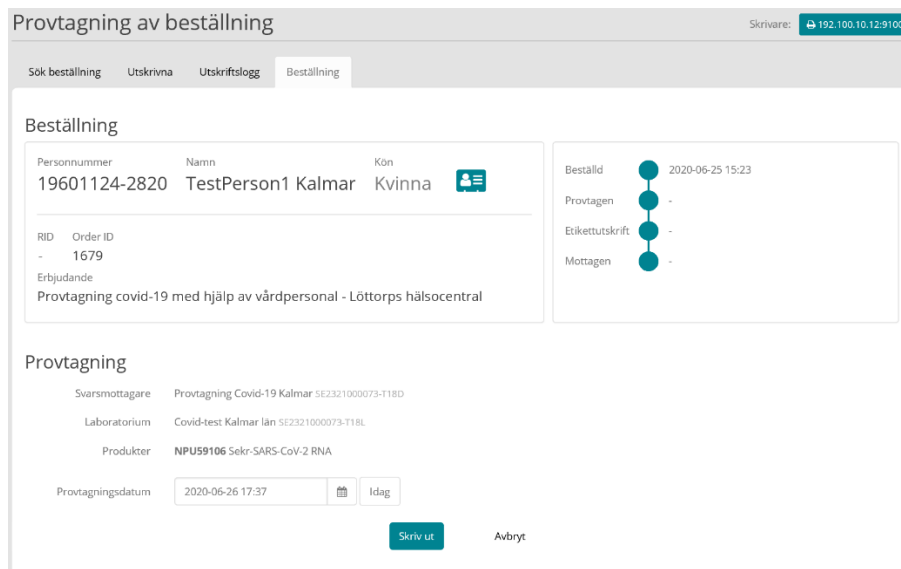
1.1.7. Val av laboratorium

En provtagningsenhet kan ha en eller flera samtidiga laboratorier som den utför provtagning åt. Om en provtagningsenhet utför provtagning åt har fler än ett laboratorium behöver provtagaren välja vilket laboratorium som beställningen ska öppnas som. När en beställning har blivit provtagen kan laboratorium ej ändras.



1.1.8. Provtagning

Vid val av beställning översätts de nationella produktkoderna till laboratoriets mappade koder. Provtagningstid behöver fyllas i och kan inte var i framtiden. Utskrift av etiketter sker enligt en utskriftsmall som det valda laboratoriet har bestämt. Efter att etiketten skrivits ut kan provtagningsdatum inte ändras. Beställningen finns nu tillgänglig för en integrationsplattform att hämta.



1.1.9. Beställningar från andra län

I modulen presenteras invånarens samtliga beställningar som ännu inte är provtagna. Om invånare är folkbokförd i ett annat län kan du som provtagare se alla beställningar som avser erbjudanden från andra län.

●	516	2018-09-26 11:05	Diabetesrisktest	Husläkarmottagning Stockholms Sjukhem	Anvarig Läkare
●	517	2018-09-26 11:05	Diabetesrisktest	Husläkarmottagning Stockholms Sjukhem	Anvarig Läkare
●	515	2018-09-26 10:55	Diabetesrisktest	Husläkarmottagning Stockholms Sjukhem	Anvarig Läkare
●	260	2017-10-06 10:41	Långtidsockerprov HbA1c diabetes	Testenhet 6 SLL	Martin Williamson
Övriga län					
●	1651	2020-06-25 10:54	Provtagning för vård- och omsorgspersonal med symtom för covid-19 (PCR) Örebro län	Digital mottagning Örebro	
●	1561	2020-06-17 09:23	Halland: Självprovtagning covid-19 Hallands län	Pandemimottagningen Halland	Ansvarig
●	1371	2020-06-03 10:25	Egenprovtagning Covid-19 för vård- och omsorgspersonal (Sörmland) Södermanlands län	Infektionskliniken Sörmland	Dan Hegewald
●	1368	2020-06-02 18:12	Egenprovtagning Covid-19 för vård- och omsorgspersonal (Sörmland) Södermanlands län	Infektionskliniken Sörmland	Dan Hegewald
●	1337	2020-05-18 10:25	Provtagning Covid-19 Södermanlands län	Infektionskliniken Sörmland	TBD
●	1335	2020-05-18 09:29	Provtagning Covid-19 Södermanlands län	A23 Lab AB	TBD
●	1336	2020-05-18 09:29	Provtagning Covid-19 Södermanlands län	A23 Lab AB	TBD

Om det väljs att utföra provtagning på en beställning som skapats från ett erbjudande i ett annat län, erhålls information om detta även när beställningen öppnats.

Sök beställning Utskrivna Utskriftslogg Beställning

Beställning

Personnummer	Namn	Kön	
19121212-1212	Tolvan Tolvarsson	Man	

RID	Order ID	Erbjudande (från annat län)
-	1337	Provtagning Covid-19 Södermanlands län

1.1.10. Kontroll av uppgifter i beställningen

När en beställning öppnats, av ett utförande laboratorium, sker två grundläggande kontroller:

- att mottagande laboratorium kan utföra samtliga produkter i beställningen
- att svarsmottagaren är en enhet som laboratoriet har som kund och kan skicka svar till

Om något eller båda dessa kriterier inte uppfylls erhålls ett felmeddelande.

Provtagning av beställning Skrivare: 10.0.4.9100

Sök beställning Utskrivna Utskriftslogg Beställning

Beställning

Personnummer	Namn	Kön	
19121212-1212	Tolvan Tolvarsson	Man	

Beställd	2020-05-08 08:08
Provtagen	-
Etikettuskift	-
Mottagen	-

Beställningen kan inte hanteras av laboratorie Mikrobiologi för manuell svarsregistrering.
Mikrobiologi för manuell svarsregistrering kan inte hantera alla produkter som skall provas. Vilka som inte stöds framgår av produktlistan nedan.

Provtagning

Svarsmottagare Gustavsbergs Vårdcentral SE2321000016-14FM
Dr Anders Andersson

Laboratorium Mikrobiologi för manuell svarsregistrering SE2321000016-MANU2

Produkter
 NPU04998 P-Kreatinin Stöds ej
 NPU01567 P-HDL
 NPU01568 P-LDL
 NPU27300 B-HbA1c (IFCC)
 NPU28842 U-Albumin/Kreatinin kvot
 NPU01566 P-Kolesterol

Provtagningsdatum

Provtagning av beställning Skrivare: 10.0.4.9100

Sök beställning Utskrivna Utskriftslogg Beställning

Beställning

Personnummer	Namn	Kön	
19121212-1212	Tolvan Tolvarsson	Man	

Beställd	2020-04-08 13:39
Provtagen	-
Etikettuskift	-
Mottagen	-

Beställningen kan inte hanteras av laboratorie Skåne Test Mikrolabsystem.
Skåne Test Mikrolabsystem kan inte skicka provsvar till Gustavsbergs Vårdcentral.
Om denna provtagningsenhet hanterar fler laboratorier, öppna beställningen på nytt och välj ett annat laboratorium.
I övriga fall hänvisa invånaren att prova sig på ett provtagningsställe som anges i beställningen.

Provtagning

Svarsmottagare Gustavsbergs Vårdcentral SE2321000016-14FM
Dr Anders Andersson

Laboratorium Skåne Test Mikrolabsystem SE162321000255-F12346

Produkter
 NPU04998 P-Kreatinin
 NPU01567 P-HDL
 NPU01568 P-LDL
 NPU27300 B-HbA1c (IFCC)
 NPU28842 U-Albumin/Kreatinin kvot
 NPU01566 P-Kolesterol

Provtagningsdatum

1.1.11. Utskrift av provtagningsetiketter

Vid provtagning sker utskrift av provtagningsetiketter via en nätverksansluten etikettskrivare.

EP har två olika utskriftsmetoder för att kommunicera med skrivaren. IP-print och Zebra Browser Print. IP-print är det äldre sättet att kommunicera och kommer så småningom att avvecklas till förmån för den säkrare metoden **Zebra Browser Print**.

För att kunna skriva ut med Zebra Browser Print krävs att utskriftsprogramvaran finns installerad på den datorer som utskrift ska kunna ske ifrån. Se EP Bruksanvisning systemadministratör hur programvaran laddas ner och hur den konfigureras.

Inställningar skrivare

Utskriftsmetod

Vald skrivare

Skrivare i Zebra Browser Print visas i listan. Med fördel används skrivaren som är "Default".
Om en annan skrivare än "Default" väljs tar det längre tid innan utskrift kan ske.

Max antal etiketter per utskrift

Vissa skrivare klarar inte skriva ut för många etiketter åt gången.
Ange hur många etiketter som skrivaren maximalt kan ta emot per utskriftsomgång.
Inställningarna sparas i webbläsaren för denna dator.

Skriv ut testsida... Spara Stäng

Lena Svensson
Inera provtagningsenhet Logga ut

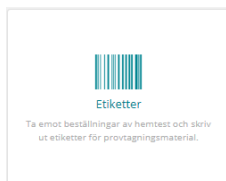
Skrivare: [Inställningar saknas](#)

1.1.12. Loggning provtagningsmodul

Samtliga sökningar och händelser som vårdpersonal gör i provtagningsmodulen loggas i användarloggen.

4.3. Etiketter

Provtagningsmaterial som ska skickas hem till invånaren kan märkas med en provrörsetikett från Egen provhanterings modul för etikettutskriften.



Provrörsetiketten består av två delar. Adressetiketten som fästs på kuvertet som postas till invånaren och röretiketten som fästs på provröret/provtagningskitet.



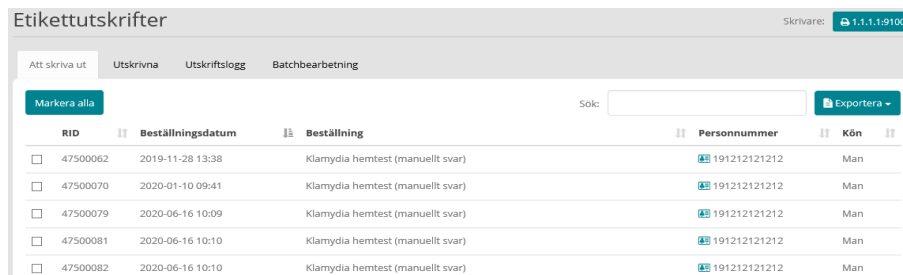
Adressetiketten innehåller den adress som invånaren angav som leveransadress vid beställningstillfället och kan alltså skilja sig från invånarens folkbokföringsadress. Invånaren kan inte ändra på för- och efternamn.

Röretiketten innehåller information om RID-kod samt rörkod. RID-koden är den kod som identifierar vilken beställning etiketten hör till och rörkoden är labbets kod för vilket provrör/provtagningskit som ska användas för att kunna utföra analysen. Ingår det flera prover i samma beställning (ex provtagning från flera lokaler som kön, rektalt eller oralt) skriv det ut flera provrörsetiketter med samma adress men med olika röretiketter – en för varje analys.

Röretiketten innehåller också beställarens personnummer och kan innehålla ett M om det är en man K om det är en kvinna. Informationen används för att förenkla packning av provtagningsmaterial om olika material ska skickas beroende av kön.

1.1.13. Skriva ut provrörsetikett

För att skriva ut provrörsetikett väljs en eller flera poster i listan. Ska samtliga poster skrivas ut väljs *Markera alla*.

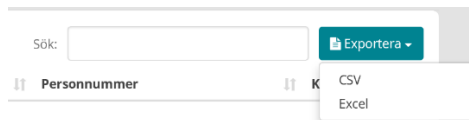


RID	Beställningsdatum	Beställning	Personnummer	Kön
<input type="checkbox"/> 47500062	2019-11-28 13:38	Klämydia hemtest (manuellt svar)	191212121212	Man
<input type="checkbox"/> 47500070	2020-01-10 09:41	Klämydia hemtest (manuellt svar)	191212121212	Man
<input type="checkbox"/> 47500079	2020-06-16 10:09	Klämydia hemtest (manuellt svar)	191212121212	Man
<input type="checkbox"/> 47500081	2020-06-16 10:10	Klämydia hemtest (manuellt svar)	191212121212	Man
<input type="checkbox"/> 47500082	2020-06-16 10:10	Klämydia hemtest (manuellt svar)	191212121212	Man

1.1.14. Export av listinnehåll

Ska listan med poster exporteras till annan aktör väljs *Exportera* och en Excel- eller CSV-fil med personposterna skapas. Listan kan användas som underlag till transportfirmor som ska transportera provtagningsmaterial till invånaren. Funktionen har använts vid självprovtagning i samband med Covid-19.

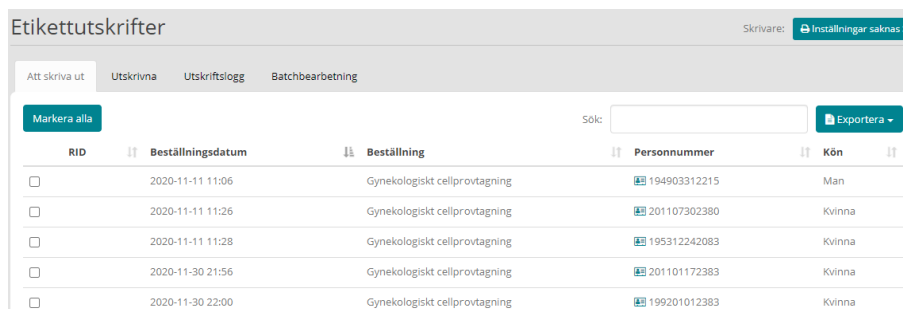
Det krävs separat behörighet för att *Exportera*-knappen ska bli synlig då den exporterar känsliga personuppgifter.



1.1.15. Batchbearbetning

Fliken *Batchbearbetning* används för att ta emot beställningar där det inte finns behov att skriva ut några etiketter. Funktionen används om det finns stora mängder beställningar som ska hanteras.

Användningsområde kan vara att ta ut beställningsinformation som ska vidarebearbetas i ett annat system, att ta ut "listor" på alla beställningar som gjorts och som det ska skickas ut förmärkta opersonliga provtagningskit till.



RID	Beställningsdatum	Beställning	Personnummer	Kön
<input type="checkbox"/>	2020-11-11 11:06	Gynekologiskt cellprovtagning	194903312215	Man
<input type="checkbox"/>	2020-11-11 11:26	Gynekologiskt cellprovtagning	201107302380	Kvinna
<input type="checkbox"/>	2020-11-11 11:28	Gynekologiskt cellprovtagning	195312242083	Kvinna
<input type="checkbox"/>	2020-11-30 21:56	Gynekologiskt cellprovtagning	201101172383	Kvinna
<input type="checkbox"/>	2020-11-30 22:00	Gynekologiskt cellprovtagning	199201012383	Kvinna

1.1.16. Konfiguration av etikettskrivare

Hur man konfigurerar en etikettskrivare beskrivs i dokumentet ”Bruksanvisning Systemadministratör Egen provhantering”

4.4. Ordermottagning

I denna modul skrivs adressetiketter ut för opersonliga provtagningskit.



Observera att det bara är en adressetikett som skrivs ut vid ordermottagning av opersonliga provtagningskit då dessa är redan märkta med provtagningskitsnummer och RID, läs mer.

Modulen fungerar annars som modulen för [Etiketter](#).

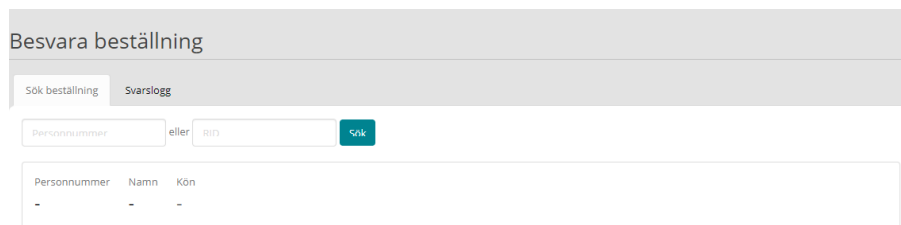
4.5. Svarsregistrering

Manuell svarsregistrering används när det inte finns någon elektronisk anslutning mellan laboratoriesystemet och Egen provhantering. Då kan svaret registreras manuellt i Egen provhantering. Funktionen kan också användas för att registrera ett svar från ett snabbtest som görs av vårdpersonal.



1.1.17. Sök invånare och beställning

Sök invånaren genom att registrera invånarens personnummer eller RID-nummer vid personligt provtagningskit.

A screenshot of a web interface titled "Besvara beställning". It has two tabs: "Sök beställning" (selected) and "Svarslogg". Below the tabs are two input fields: "Personnummer" and "RID", separated by the word "eller". A blue "Sök" button is to the right of the "RID" field. Below these fields is a table with three columns: "Personnummer", "Namn", and "Kön". The table is currently empty, showing dashes in each cell.

Invånarens samtliga beställningar och dess status presenteras. Endast beställningar som hör till den vårdenhet man är inloggad på presenteras.

Besvara beställning

Sök beställning

Svarslogg

Personnummer

eller

RID

Sök

Personnummer












Namn

Kön

19121212-1212

Tolvan Tolvarsson

Man

Beställning	RID	Order ID	Beställd	Besvarad
 Snabbtest PCR	PE00000059	3331	2021-03-16 10:27	2021-03-30 15:30
 Snabbtest PCR	PE00000058	3329	2021-03-16 10:17	-
 Covid-19: Egenprovtagning i hemmet (Alternativ 1 opersonligt testkit)	PE00000057	3328	2021-03-16 10:15	2021-04-16 17:41
 Covid-19: Egenprovtagning i hemmet (Alternativ 1 opersonligt testkit)	PE00000046	3295	2021-03-09 17:01	-
 Covid-19: Egenprovtagning i hemmet (Alternativ 1 opersonligt testkit)	PE00000045	3294	2021-03-09 16:25	-
 Långtidsblodssocker (HbA1c)	PE00000042	2986	2020-12-18 15:37	-
 Covid-19 hemtest	PE00000038	2779	2020-12-02 14:42	2020-12-02 14:44
 Covid-19 hemtest	PE00000040	2781	2020-12-02 14:42	-
 Covid-19 hemtest	PE00000036	2761	2020-12-01 15:27	2020-12-22 14:02
 Covid-19 hemtest	PE00000035	2760	2020-12-01 14:39	-
 Covid-19 hemtest	PE00000032	2757	2020-12-01 14:33	2020-12-22 14:02


1.1.18. Skapa svar på beställning

Välj den beställning som ska besvaras och välj svarsmall

Besvara beställning

Sök beställning Svartslogg Beställning

Beställning

Personnummer 19121212-1212	Namn Tolvan Tolvarsson	Kön Man	
RID PE0000058	Order ID 3329	Erbjudande Snabbtest PCR	

Bestäld	2021-03-16 10:17
Etikettutskrift	2021-03-16 10:17
Mottagen	2021-03-16 10:17

Skapa provsvar

Välj svarsmall...

- 1 Klamydia neg + Gonorré neg
- 2 Klamydia POS + Gonorré neg
- 3 Klamydia neg+ Gonorré POS
- 4 Klamydia POS + Gonorre POS
- 5 Covid-19 - Neg
- 6 Covid-19 - Pos
- 7 Covid-19 - Tekniskt fel
- 8 T1 Tekniskt fel - Fel adress
- 9 T2 Tekniskt fel - Båda analyser
- 10 T3 Tekniskt fel - Analysen har inte kunnat utföras.


Fyll i provtagningsdatum

Provtagningsdatum ska helst vara det datum som invånaren faktiskt utförde själva provtagningen. Om denna information inte finns på laboratoriesvaret kan knappen *Idag* väljas för att sätta dagens datum.

Besvara beställning

Sök beställning Svartslogg Beställning

Beställning

Personnummer 191212121212	Namn Tolvan Tolvarsson	Kön Man	
RID 47500040	Order ID 468	Erbjudande Klamydia hemtest (manuellt svar)	

Bestäld	2019-09-06 14:02
Etikettutskrift	2019-09-06 14:02
Mottagen	2019-09-06 14:02



Skapa provsvar

2 Klamydia POS + Gonorré NEG



Provmaterial

Urin

Provtagningsdatum

2019-09-06 14:07   Idag

Analys

Analyskod	Analysnamn	Disciplin	Resultat	Utanför ref.	Analyskommentar
NPU12331	U(sp)-Chlamydia trachomatis DNA	M	 Påvisad	arbetshet	Okänd
NPU27318	U-Neisseria gonorrhoeae DNA	M	 Ej påvisad	arbetshet	Okänd

SKICKA SVAR AVBRYT

Om innehållet i svarsmallen inte överensstämmer helt med det laboratoriesvar som ska registreras går det bra att ändra resultatet eller kommentaren.

Skicka svar

När svaret skickas händer följande:

- Svaret sparas för invånaren
- Ett meddelande till invånarens Inkorg i 1177 skickas
- Invånaren får en avisering om att det finns ett meddelande i 1177 Inkorgen (om invånaren har ställt in detta i sina inställningar)
- I [Arbetslistan](#) presenteras de svar som konfigurerats att visas

1.1.19. Korrigera registrerat svar

Om ett svar är felaktigt registrerat går det bra att korrigera detta och skicka ett förnyat svar. Vid behov kan detta göras ett flertal tillfällen.

OBS! Det går inte att ändra ett felaktigt registrerat provtagningsdatum. Orsaken är att manuell svarsregistrering följer samma tekniska regelverk som om svaret skulle komma elektroniskt från ett laboratoriedatasystem. Provtagningsdatum ingår i den ”nyckeln” som gör ett provsvar unikt över tid.

Besvara beställning

Sök beställning Svarslogg Beställning

Beställning

Personnummer	Namn	Kön	
19121212-1212	Tolvan Tolvarsson	Man	

RID	Order ID	Erbjudande
PE00000059	3331	Snabbtest PCR

Beställd	2021-03-16 10:27
Etikettutskrift	2021-03-16 10:27
Mottagen	2021-03-16 10:27
Besvarad	2021-03-30 15:29 Helena Andersson
Korrigerad	2021-03-30 15:30 Helena Andersson

Provsvar

LID	PE00000059
Provmaterial	
Provtagningsdatum	2021-03-30 15:29:00
Analys	Analyskod Analysnamn Disciplin Resultat Utanför ref. Analyskommentar
	NPU59105 Sekr(Nasof)-SARS-CoV-2 RNA M Positiv

Korrigera provsvar

Välj svarsmodell på nytt, välj samma eller en ny och korriger svaret.

Besvara beställning

Sök beställning Svarslogg Beställning

Beställning

Personnummer 191212121212 Namn Tolvan Tolvarsson Kön Man

Beställd 2019-09-06 14:02
Etikettutskrift 2019-09-06 14:02
Mottagen 2019-09-06 14:02
Besvarad 2019-09-06 14:07
Martin Willmsson

RID 47500040 Order ID 468 Erbjudande Klamydia hemtest (manuellt svar)

Provsvår

Provmaterial Urin
Provtagningsdatum 2019-09-06 14:07:00

Analys	Analyskod	Analysnamn	Disciplin	Resultat	Utanför ref.	Analyskommentar
	NPU12331	U(s)p-Chlamydia trachomatis DNA	M	Påvisad	arbetet	
	NPU27318	U-Neisseria gonorrhoeae DNA	M	Ej påvisad	arbetet	

Korriger svår

Klamydia NEG + Gonorré NEG

Provmaterial Urin
Provtagningsdatum 2019-09-06 14:07:00

Analys	Analyskod	Analysnamn	Disciplin	Resultat	Utanför ref.	Analyskommentar
	NPU12331	U(s)p-Chlamydia trachomatis DNA	M	Ej påvisad	arbetet	Okänd
	NPU27318	U-Neisseria gonorrhoeae DNA	M	Ej påvisad	arbetet	Okänd

SKICKA SVAR AVBRYT

Skicka svar

När svaret skickas får invånaren åter ett meddelande i sin inkorg och blir aviserad på nytt.

1.1.20. Svarslogg

Svarsloggen visar alla tidigare manuellt registrerade svar. Loggen kan användas för att söka fram en beställning som det skapats ett korrigerat svar på.

Besvara beställning

Sök beställning Svarslogg

Sök:

Besvarad	Besvarad av	Personnummer	Lab ID	Order ID	Provtagningsdatum
2021-04-19 08:50:40	Lena Svensson TS7700001200-100G	199201012383	PE00000070	3420	2021-03-31 08:00:00
2021-04-19 08:49:45	Lena Svensson TS7700001200-100G	199201012383	PE00000069	3415	2021-03-30 14:00:00
2021-04-16 17:41:00	Leila Skeppholm-Brege SE2321000016-A2j6	191212121212	PE00000057	3328	2021-03-16 10:15:00
2021-03-31 08:20:36	Lena Svensson TS7700001200-100G	199201012383	PE00000070	3420	2021-03-31 08:00:00
2021-03-30 15:30:25	Helena Andersson TS7700001200-100W	191212121212	PE00000059	3331	2021-03-30 15:29:00
2021-03-30 15:29:58	Helena Andersson TS7700001200-100W	191212121212	PE00000059	3331	2021-03-30 15:29:00
2021-03-30 14:56:58	Lena Svensson TS7700001200-100G	199201012383	PE00000068	3365	2021-03-23 13:00:00
2021-03-23 13:13:31	Lena Svensson TS7700001200-100G	199201012383	PE00000068	3365	2021-03-23 13:00:00
2021-03-23 13:13:02	Lena Svensson TS7700001200-100G	199201012383	PE00000068	3365	2021-03-23 13:00:00
2021-03-23 09:46:01	Lena Svensson TS7700001200-100G	199201012383	PE00000067	3346	2021-03-18 09:15:00

4.6. Arbetslista



Arbetslistan används av vårdpersonal för att bevaka invånarens laboratoriesvar och kan konfigureras för att visa olika insikter. Det finns två olika arbetslistor, en för klamydia/gonorré och en för covid-19 och visar endast de patienter som har gjort sin beställning via Egen provhantering.

Arbetslista Klamydia/Gonorré

Pågående Arkiverade Sök

Personnummer	Namn	Postnr	Ort	Svarsdatum	Klamydia	Gonorré	Läst	Information / kommentar	Status
2018-11-07									
199404022387	TestPerson3 Jönköping	11111	Staden	2018-11-07	Positiv	Positiv		har skickat i omvänt ärendeflöde	Arkivera
2018-11-28									
196504203792	TestPerson1 Jönköping	11111	Staden	2018-11-28	Positiv			Pat har kontaktat mig	Arkivera
2018-12-03									
196504203792	TestPerson1 Jönköping	11111	Staden	2018-12-03	Positiv			Lägg till kommentar...	Arkivera
196504203792	TestPerson1 Jönköping	11111	Staden	2018-12-03	Positiv	Positiv		Lägg till kommentar...	Arkivera

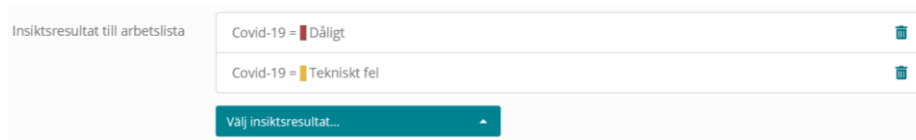
Arbetslista Covid-19 diagnostik

Pågående Arkiverade Sok									
Personnummer	Namn	Postnr	Ort	Svarsdatum	Covid-19 diagnostik	Läst	Information / kommentar	Status	
2020-06-12									
199002162387	TestPerson20 Halland	11111	Staden	2020-06-12	Negativ		Kontaktat invånaren		Arkivera
199002162387	TestPerson20 Halland	11111	Staden	2020-06-12	Positiv		Rings invånaren		Arkivera
199002162387	TestPerson20 Halland	11111	Staden	2020-06-12	Tekniskt fel		Lägg till kommentar...		Arkivera
2020-06-16									
196301193121	TestPerson1 Halland	11111	Staden	2020-06-16	Tekniskt fel		Lägg till kommentar...		Arkivera
196301193121	TestPerson1 Halland	11111	Staden	2020-06-16	Negativ		Lägg till kommentar...		Arkivera
196301193121	TestPerson1 Halland	11111	Staden	2020-06-16	Tekniskt fel		Lägg till kommentar...		Arkivera
196301193121	TestPerson1 Halland	11111	Staden	2020-06-16	Tekniskt fel		Lägg till kommentar...		Arkivera

1.1.21. Konfigurera arbetslistan

En vårdenhet kan tex ha en arbetslista som visar klamydia-insikter och en annan vårdenhets arbetslista kan visa Covid-19-insikter.

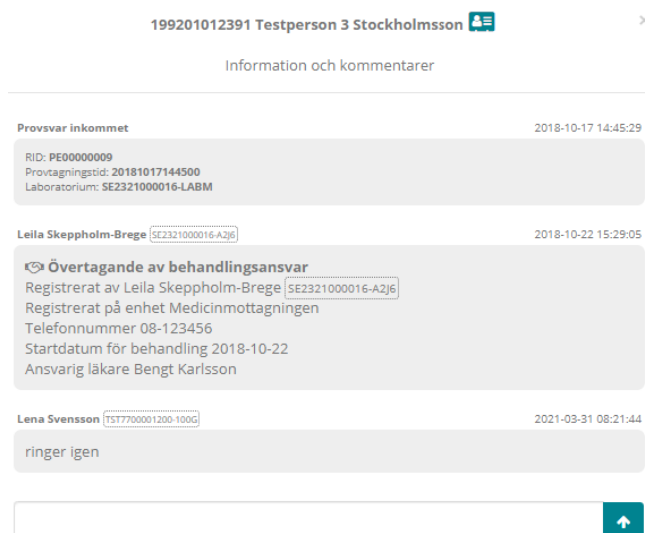
Vilka svar som ska visas konfigureras på vårdenheten i enhetsregistret genom att välja de insiktsresultat som man vill att labsvaren på arbetslistan ska presentera.



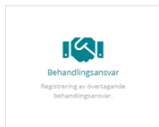
1.1.22. Bevakning av provsvar

Arbetslistan presenterar en vårdenhets patienter i taget. Egen provhanterings rekommendation är att konfigurera arbetslistan så att en regions beställningar av ett visst slag erbjuds från samma vårdenhet så att svaren hamnar samma arbetslista.

I arbetslistan kan vårdpersonal se om invånaren har läst ett svar, om någon vårdpersonal tagit över [behandlingsansvaret](#) (för klamydia), skriva kommentarer runt ett ärende och arkivera posten när det är klart.

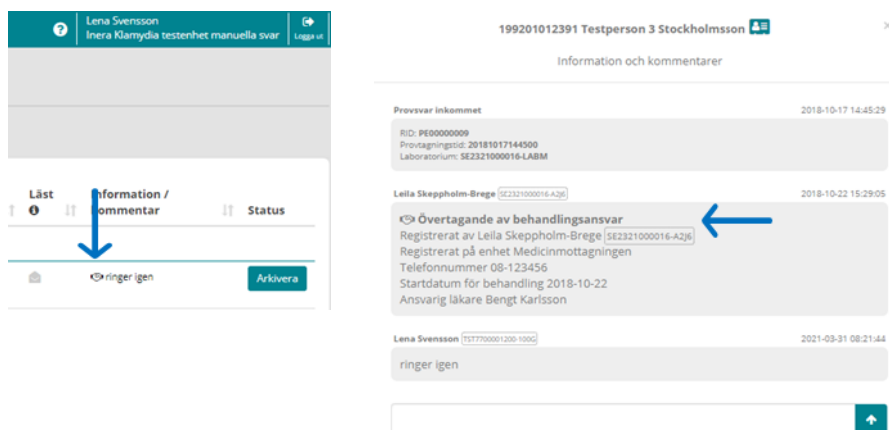


4.7. Behandlingsansvar



Modulen *Behandlingsansvar* används av vårdpersonal för att elektroniskt förmedla till STD-mottagningen att de tagit över behandlingsansvaret för en patient som beställt ett klamydia hemtest via Egen provhantering och där svaret är positivt för klamydia.

Alla med ett SITHS-kort och giltigt medarbetaruppdrag kan logga in i tjänsten för att rapportera att man tagit över behandlingsansvaret för en viss patient. När vårdpersonal registrerat övertagande kommer information om detta visas i Arbetslistan för positiva svar. Personal på STD-mottagningen kan då ta del av detta och därefter arkivera ärendet.



The screenshot shows the 'Behandlingsansvar' interface. On the left, a navigation menu includes 'Läst', 'Information / kommentar', and 'Status'. A blue arrow points to the 'Information / kommentar' tab. The main area displays a list of test results for '199201012391 Testperson 3 Stockholmsson'. The list includes:

- Provsvar inkommet (2018-10-17 14:45:29) with R-ID: PE00000009, Provtagningsid: 20181017144500, and Laboratorium: SE2321000016-LABM.
- Lilla Skeppholm-Brege (2018-10-22 15:29:05) with a blue arrow pointing to the entry. The entry details are: Övertagande av behandlingsansvar, Registrerat av Lilla Skeppholm-Brege (SE2321000016-A26), Registrerat på enhet Medicinmottagningen, Telefonnummer 08-123456, Startdatum för behandling 2018-10-22, and Ansvarig läkare Bengt Karlsson.
- Lena Svensson (2021-03-31 08:21:44) with the status 'ringer igen'.

Övertagande av behandlingsansvar

Med detta meddelande intygas att du övertagit behandlingsansvaret för patient med klamydia- och/eller Gonorréinfektion som har testat sig via 1177e-tjänsten. Du intygar att mottagningen och namngiven behandlare har övertagit ansvaret för behandling, smittspårning samt SmitNet anmälan för angiven patient.

Det är viktigt att detta meddelande skickas så snart patienten besökt mottagningen och smittspårning och behandling påbörjats. Utan besked om övertagande av behandlingsansvar kontaktas patienten vilket kan orsaka onödigt dubbelarbete.

Informationen skickas krypterad.

Patient som behandling och partnerspårning ansvaras för

Personnummer

Vårdenhet som tagit över ansvaret

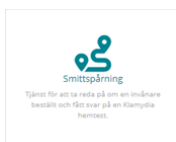
Namn på vårdenheten

Telefonnummer till vårdenhet

Startdatum för behandling

Ansvarig vårdpersonal

4.8. Smittspårning



I modulen *Smittspårning* kan vårdpersonal ta reda på om en viss invånare har utfört ett klamydia/gonorré hemtest i Egen provhantering och fått ett svar efter genomförd provtagning. Modulen ger endast svar på provtagning av klamydia/gonorré och om det finns ett svar, inte om resultatet var positivt eller negativt.

Smittspårning

Här får du svar på om en invånare har fått provsvar på ett 1177 hemtest under de senaste 365 dagarna

191212121212

**Invånaren har ett provsvar för
Klamydia från 2018-02-20**

Sökning utfördes i PEP bland provsvar som avser klamydia med antingen positivt eller negativt resultat

[Klicka här för ny sökning](#)

4.9. Tilldela erbjudande

Det finns olika sätt att nå funktionen för att tilldela en patient ett erbjudande, via uthopp från ett journalsystem eller via inloggning i Egen provhantering. Logga in i Egen provhantering och välj *Tilldela erbjudande*:



Ange patientens personnummer och vårdenhet som tilldelningen gäller från (vilken vårdenhet som provsvaret ska registreras på):

Tilldela erbjudanden

Ange personnummer samt den enhet som invånaren ska få ett erbjudande tilldelat från.

Personnummer

Enhet

[Fortsätt](#)

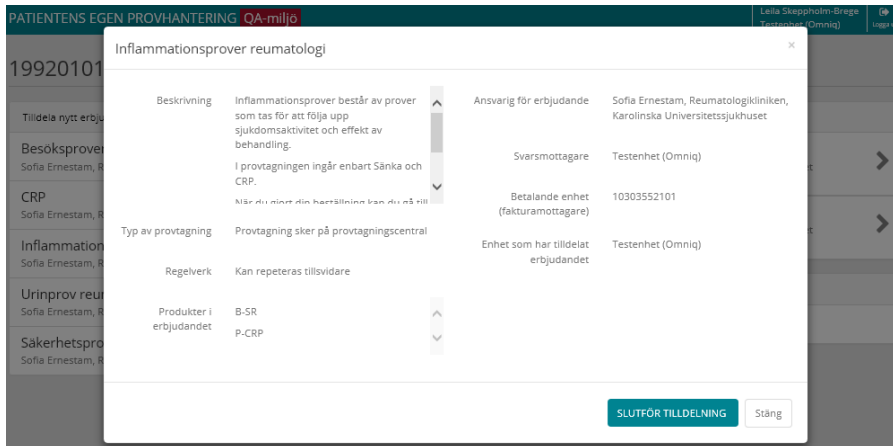
Välj erbjudande och tilldela:

PATIENTENS EGEN PROVHANTERING QA-miljö Leila Skeppholm-Erege
Testenhet (Omnia) +

19920101-2391 Testperson 3 Stockholmsson

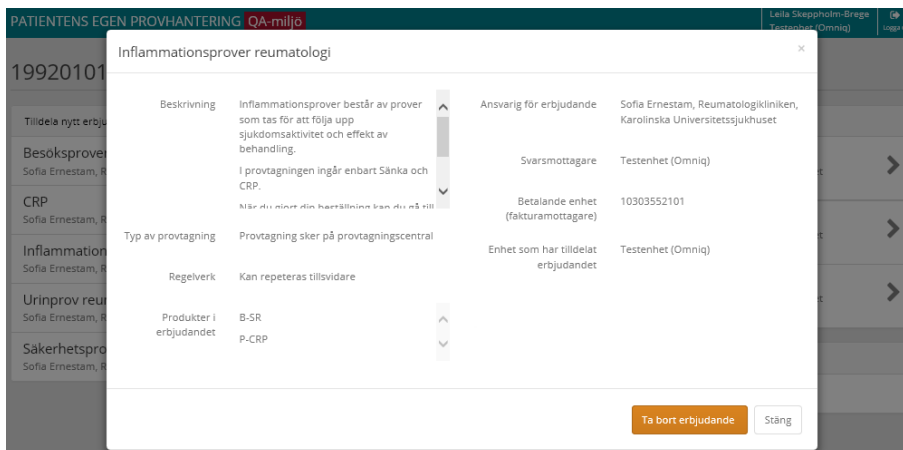
Tilldela nytt erbjudande	Patientens tilldelade erbjudanden
<p>Besöksprover reumatologi Sofia Ernestam, Reumatologikliniken, Karolinska Universitetssjukhuset + TILLDELA</p> <p>CRP Sofia Ernestam, Reumatologikliniken, Karolinska Universitetssjukhuset + TILLDELA</p> <p>Inflammationsprover reumatologi Sofia Ernestam, Reumatologikliniken, Karolinska Universitetssjukhuset + TILLDELA</p> <p>Urinprov reumatologi Sofia Ernestam, Reumatologikliniken, Karolinska Universitetssjukhuset + TILLDELA</p> <p>Säkerhetsprover reumatologi Sofia Ernestam, Reumatologikliniken, Karolinska Universitetssjukhuset + TILLDELA</p>	<p>Besöksprover reumatologi Sofia Ernestam, Reumatologikliniken, Karolinska Universitetssjukhuset Använt 0 gång(er) ></p> <p>Säkerhetsprover reumatologi Sofia Ernestam, Reumatologikliniken, Karolinska Universitetssjukhuset Använt 0 gång(er) ></p> <p>Patientens avslutade erbjudanden</p> <p>Inga avslutade erbjudanden</p>

För detaljer i provtagningserbjudandet: klicka på raden som visar erbjudandets namn och *Slutför tilldelning*. Erbjudandet är nu tillgängligt för invånaren att beställa via 1177.se.



1.1.23. Ångra tilldelat erbjudande

Om du tilldelat fel erbjudande eller det inte ska vara tillgängligt för patienten mer så går det bra att ångra och ta bort det. Klicka på det felaktiga erbjudandet under Patientens tilldelade erbjudanden och *Ta bort erbjudande*.



1.1.24. Generella förutsättningar

- Vårdenheten har tillgång till tjänsten Egen provhantering för att tilldela provtagningserbjudanden till invånarna
- Att vårdenheten är konfigurerad att ha tillgång till ett antal erbjudanden som kan användas och kunna tilldelas patienter

- Att vårdpersonalen har ett SITHS-kort och ett medarbetaruppdrag angivet i HSA-katalogen

1.1.25. Specifika förutsättningar via uthopp från journalsystem

Behörig vårdpersonal kan tilldela personliga provtagningserbjudanden till invånarna via uthopp till Egen provhantering direkt från journalsystemet om följande förutsättningar finns:

- Vårdpersonalen har behörighet att tilldela provtagningserbjudanden
- Vårdpersonalen har behörighet till externt uthopp från journalsystemet
- Journalsystemet har tillgång till tjänsten Egen provhantering och det finns en länk finns från journalsystemet

1.1.26. Specifika förutsättningar via inloggning i Egen provhantering

- Vårdpersonalen har behörighet att tilldela provtagningserbjudanden
- Vårdpersonalen har behörighet till de enheter som hen ska tilldela erbjudanden ifrån

4.10. Tilldelande erbjudanden



Välj den enhet du vill se vilka erbjudanden som tilldelats vilka patienter

Patientens Egen Provhantering QA Lena Svensson
Enhet ej vald + [Logga ut](#)

Tilldelade erbjudanden - Välj vårdenhet

Välj vårdenhet
Testenhet 6 SLL SE2321000016-A1D4
Klamydia/Gonorré hemtest Skåne SE162321000255-O24183
Klamydia testenhet Värmland (old) SE162321000156-4F01
STI-mottagningens hemtester, Karlstad SE162321000156-4WK9
Inera Klamydia testenhet manuella svar SE2321000016-MOTTK
Klamydia hemtest Gotland SE2321000016-6ZNF
Klamydia och Gonorrétest Västmanland SE2321000172-2TB6
Klamydiahemtest Region Östergötland SE2321000040-7CMM

Här visas samtliga erbjudanden som tilldelats på vald vårdenhet. Listan kan sorteras på rubriknivå och visar personnummer, namn, erbjudandenamn, hur många gånger ett erbjudande är använt och datum för senaste gången, när erbjudandet tilldelades och av vem samt på vilken vårdenhet (eftersom flera vårdenheter kan tilldela samma erbjudande).

Patientens Egen Provhantering QA Lena Svensson
Testenhet 6 SLL + [Logga ut](#)

Tilldelade erbjudanden

Samtliga erbjudanden Sök: [Exportera](#)

Personnummer	Namn	Erbjudande	Använt	Använt senast	Tilldelat	Tilldelat av	Tilldelat på
201101172383	Anna Testsson	hCG-uppföljning	4 ggr	2021-06-29	2021-06-21	Helena Andersson	TNT4477663322-100R
199201012383	Stina-Maria Provasson	hCG-uppföljning	0 ggr		2021-05-25	Lena Svensson	TNT4477663322-101F
199201012383	Stina-Maria Provasson	hCG-uppföljning	0 ggr		2021-05-24	Lena Svensson	TNT4477663322-101F
199201012383	Stina-Maria Provasson	hCG-uppföljning	0 ggr		2021-05-18	Lena Svensson	TNT4477663322-101F
199201012383	Stina-Maria Provasson	Blodstatus och leverprover - ALL underhåll (barn)	0 ggr		2021-05-10	Lena Svensson	TNT4477663322-101F
199201012383	Stina-Maria Provasson	Blodstatus och leverprover - ALL underhåll (barn)	0 ggr		2021-05-10	Lena Svensson	TNT4477663322-101F
199201012383	Stina-Maria Provasson	Blodstatus och leverprover - ALL underhåll (barn)	0 ggr		2021-05-04	Lena Svensson	TNT4477663322-101F
199201012383	Stina-Maria Provasson	Diabetes årskontroll	0 ggr		2021-03-24	Lena Svensson	TNT4477663322-101F
195312242083	FirstName here LastName...	VERIFIERING erbjudande med alla Kemi labanalyser	0 ggr		2021-01-13	Lena Svensson	TNT4477663322-101F
195312242083	FirstName here LastName...	VERIFIERING erbjudande med alla Kemi labanalyser	0 ggr		2021-01-13	Lena Svensson	TNT4477663322-101F
195312242083	FirstName here LastName...	VERIFIERING erbjudande med alla Kemi labanalyser	0 ggr		2021-01-12	Lena Svensson	TNT4477663322-101F