

Flygledartorn FAQ

Inera

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
Inledning	2
Vanliga frågor - Flygledartornet	2
Vilken information kan jag hitta i Flygledartornet?	2
Hur ofta uppdateras data i Flygledartornet?	3
Kan man ladda ner rådatan?	3
Vilka filter kan jag använda?	3
Vart ska jag vända mig om jag har frågor om Flygledartornet?	4
Vilken typ av möten syns i Flygledartornet?	4
Hur definieras ett köat besök/möte?	4
Hur definieras ett pågående besök/möte?	4
Hur syns det om eskalering av ärende skett?	4
Vad betyder Längst i kö?	4
Vanliga frågor - Grafana	6
Vilka kan lägga till användare?	6
Hur lägger man till en användare?	6

Inledning

Flygledartornet är ett monitoreringsverktyg som används för att monitorera och övervaka flöden i systemet i det operativa arbetet hos vårdgivarna.

Flygledartornet ska användas för att få en temperaturcheck av patientvolymen i kö, i pågående möten och hur många/och vilken typ av vårdpersonal som just nu använder systemet.

Flygledartornet sätts upp efter förfrågan från varje kund.

Flygledartornets data uppdateras var 5e minut.

Syftet med det här dokumentet är att besvara vanligt förekommande frågor till både monitoreringsverktyget och data i rapporten.

Vanliga frågor - Flygledartornet

Vilken information kan jag hitta i Flygledartornet?

Följande information går att hitta i Flygledartornet

- Översikt				
Patienter i kö	Pågående besök	Köade konsultationer	Pågående konsultationer	Aktiva användare
10	14	35	3	2
- Kö				

1. Översikt

- Patienter i kö
- Pågående besök
- Aktiva användare

2. Köade patienter

- Per prioritet
- Antal i kö per roll (vårdpersonalsroll)
- Antal i kö till respektive vårdenhet, roll och prioritet

3. Pågående möten

- Pågående över tid
- Pågående per vårdenhet roll och prioritet

4. **Konsultationer** (endast påslaget för de kunder som använder konsultationer)
 - a. Kö per prioritet
 - b. I kö per roll (vårdpersonalsroll)
 - c. Antal i kö från respektive vårdenhet, roll och prioritet
 - d. Pågående över tid
 - e. Pågående per vårdenhet (där konsultationen skickades från roll och prioritet)

5. Aktiva användare

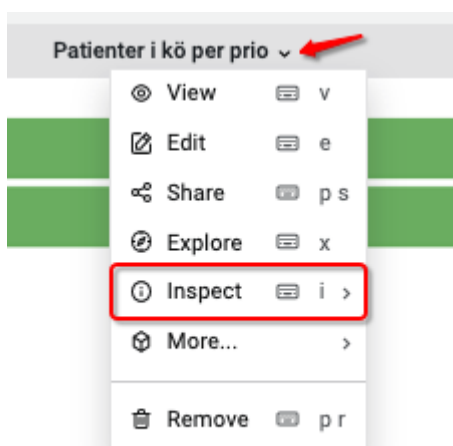
- a. Pågående skift över tid
- b. Pågående skift per vårdenhet och roll
- c. **!** Notera att aktiva användare inte filtreras om filtret Vårdgivare väljs (om filtret finns)

Hur ofta uppdateras data i Flygledartornet?

Datan uppdateras var 5e minut.

Kan man ladda ner rådatan?

Ja, klicka på pilen bredvid titeln på de kortet du vill ladda ner data för. Klicka sedan på Inspect för att få upp rådatan. Välj sedan i vilket format datan ska laddas ner.



Vilka filter kan jag använda?

- PractitionerRole (Roll)
- Capability (Kompetens)
- Env (Miljö) - bör alltid vara **Prod** för att titta på data från produktion.
- Vårdenhet
- Prioritet



Vart ska jag vända mig om jag har frågor om Flygledartornet?


I första hand till Customer support.

Vilken typ av möten syns i Flygledartornet?

I dagsläget syns de besök som är synkrona möten (de möten som sker just nu som ett onlinemöte). Det betyder att asynkrona möten och telefonmöten inte syns i Flygledartornet.

Vad betyder Längst i kö?

Längst i kö visar den längsta tid som en patient stått i kö för den specifika vårdenhet, roll, kompetens och prioritet. Kötiden visas med dagar, timmar, minuter och sekunder.

Längst i kö (d hh:mm:ss) 
1 d 03:49:00
1 d 00:06:00
13 d 23:29:00
7 d 06:31:00
1 d 23:02:00
05:14:00

Hur definieras ett köat besök/möte?

Ett köat möte definieras som när patienten ställer sig i väntrummet fram tills att vårdpersonalen klickar på "Ta emot" i mötet.

Hur definieras ett pågående besök/möte?

Ett startat möte definieras som när vårdpersonalen klickar på starta besök på mötet i Clinic.

Hur syns det om eskalering av ärende skett?

När eskalering av ett besök sker, öppnas synligheten upp för fler vårdenheter. I flygledartornet kommer besöket fortsatt att synas på den vårdenhet där mötet initialt var köat.

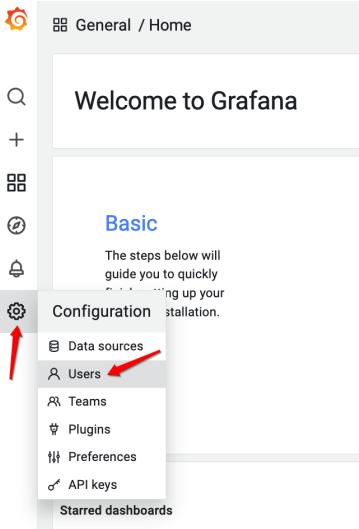
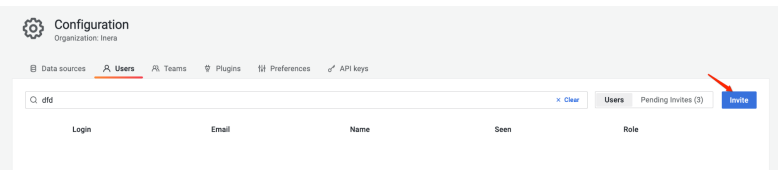
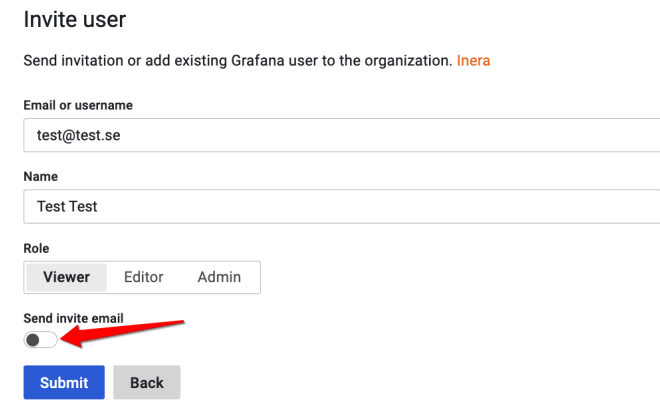
Vanliga frågor - Grafana

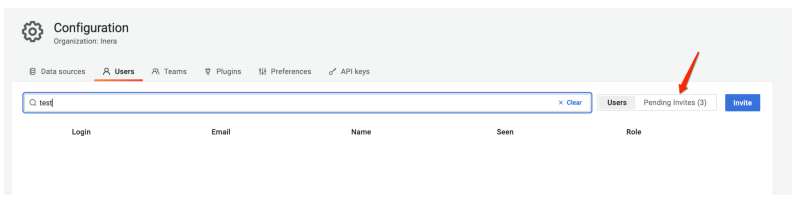
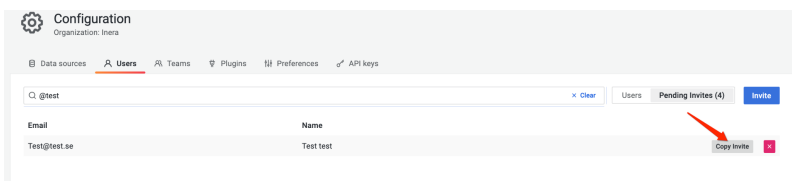
Vilka kan lägga till användare?

De personer som har Admin-access till Flygledartornet kan lägga till och administrera användare som ska ha access till ert flygledartorn.

Hur lägger man till en användare?

För att lägga till en användare krävs rollen Admin.

<p>Klicka på Kugghjulet, längst ner i vänstra menyn och välj sedan Users.</p>	 A screenshot of the Grafana Configuration menu. The menu is open, showing options: Data sources, Users, Teams, Plugins, Preferences, API keys, and Starred dashboards. A red arrow points to the 'Users' option.
<p>Klicka på Invite till höger.</p>	 A screenshot of the Grafana Configuration page, specifically the 'Users' section. The 'Invite' button is highlighted with a red arrow.
<p>Ange epostadress/användarna men och Namn på personen som ska få access.</p> <p>Välj rollen Viewer/Editor/Admin !! Rekommendation att använda Viewer.</p> <p>Ta bort Send invite email (ska inte vara påslagen)</p>	 A screenshot of the 'Invite user' form in Grafana. The form has fields for 'Email or username' (test@test.se), 'Name' (Test Test), and 'Role' (Viewer, Editor, Admin). There is a 'Send invite email' toggle switch which is currently turned off, with a red arrow pointing to it. There are 'Submit' and 'Back' buttons at the bottom.

Klicka på Submit	
Klicka på Pending Invites för att se vilka personer som har lagts till	
Klicka på Copy Invite och skicka den kopierade inbjudningslänken via ex mail till den personen du lagt till.	
Nya användaren klickar på länken och skapar ett eget lösenord till inloggningen.	