



Nationell patientöversikt 4.3

Manual



Innehåll

1	Inledning	2
1.1	Om Nationell patientöversikt.....	2
1.2	Om manualen	2
1.3	Referenser	3
1.4	Generell beskrivning av gränssnittet	3
1.5	Vilken information visas i NPÖ?	4
1.6	Osignerad och ovidimerad information.....	8
2	Inloggning och utloggning	10
2.1	Autentisering och behörigheter	10
2.2	Inloggning i NPÖ	12
2.3	Utloggning från NPÖ	16
3	Samtycke	18
3.1	Patientens samtycke krävs.....	18
3.2	Nödöppning	20
3.3	Byt patient i NPÖ	23
4	Start	24
5	Visa journalinformation	28
5.1	Journalöversikt	28
5.2	Detaljvy	29
5.3	Allmänt om journalmodulerna.....	30
5.4	Anteckningar.....	30
5.5	Diagnoser	33
5.6	Funktionstillstånd & ADL	35
5.7	Läkemedel	37
5.8	Provsvar.....	40
5.9	Remisser.....	46
5.10	Tillväxt.....	51
5.11	Uppmärksamhetsinformation.....	55
5.12	Vaccinationer	59



5.13	Vårdkontakter	61
5.14	Vårdplaner	64
5.15	Filtrering av journalinformation	68
5.16	Sökning.....	71
6	Uthämtade läkemedel.....	74
7	Felsökning och kontakt.....	78
7.1	Felsökning i NPÖ.....	78
7.2	Kontaktinformation.....	78
7.3	Felmeddelanden.....	78



Revisionshistorik

Version	Datum	Kommentar	Författare
AA	2021-11-19	NPÖ:s användarguide och gränssnittsbeskrivning har slagits ihop till denna manual. Hela manualen är uppdaterad med nya bilder och funktionalitet i och med NPÖ:s nya gränssnitt i v. 4.0.	Catrin Wood, TietoEVRY
AB	2022-02-17	Lagt till felmeddelande vid användande av IE Uppdaterat bild för Journalöversikt, Läkemedel, Sök, Provsvar – Analysöversikt, Provsvar – Grafer, samt Kumulativ lista Lagt till information om saknad behörighet vid sökning Lagt till information om att graferna för Tillväxt enbart visar värden upp till fem års ålder	Catrin Wood, Tietoevry
AC	2022-05-12	Tagit bort gamla uppgifter om att SITHS-kort ersätts av EFOS-kort Bytt bild för detaljvyn av Provsvar Uppdaterat tillväxt som nu visas upp till 18 år Lagt till nya felmeddelanden för när PU-tjänst respektive TGP inte är tillgängliga.	Catrin Wood, Tietoevry
AD	2022-09-20	Uppdaterat information om inloggning i NPÖ Förtydligat information om spärrar	Catrin Wood, Tietoevry
AE	2022-09-29	Uppdaterat information om Osignerat för Läkemedel	Catrin Wood, Tietoevry
AF	2022-11-22	Uppdaterat informationen för driftmeddelande och tillväxt Lagt till information om hur makulerade vaccinationer, vårdkontakter och röntgenremisser visas upp. Lagt till felmeddelande om spärrar inte kunnat hämtas Bytt bild för Tillväxt och Vaccinationer detaljvy Lagt till information om klassning och tillverkare av NPÖ Tagit bort felmeddelande som tidigare visades för Internet Explorer	Catrin Wood, Tietoevry



1 Inledning

1.1 Om Nationell patientöversikt

Vad är Nationell patientöversikt?

Nationell patientöversikt, NPÖ, gör det möjligt för behörig vårdpersonal att med patientens samtycke ta del av journalinformation som registrerats hos andra regioner, kommuner eller privata vårdgivare.

NPÖ är klassat som ett Nationellt Medicinskt Informationssystem (NMI). Se Läkemedelsverkets regelverk för mer information kring NMI.

Tillverkare:

Inera AB
118 82 Stockholm
Organisationsnummer: 556559-4230

1.2 Om manualen

Manualens syfte och innehåll

Den här manualen syftar till att ge dig som användare grundläggande information om hur du ska använda NPÖ.

Manualen beskriver hur du loggar in i och ut ur NPÖ, hur du registrerar samtycke samt olika sätt att presentera journalinformation.

Manualens målgrupp

Den här manualen riktar sig till vårdpersonal som har behörighet till NPÖ.

Typografiska regler i manualen

Text som visas på skärmen i NPÖ, till exempel på knappar och i menyer, skrivs i **fet stil**.

Hänvisningar till specifika kapitel eller andra dokument skrivs i *kursiv stil*.

Länkar till andra delar av manualen eller till externa webbsidor visas i understruket och blått.



1.3 Referenser

Refererade dokument och webbplatser

Ref	Tjänst	Länk
1	Ineras säkerhetstjänster	https://www.inera.se/tjanster/sakerhetstjanster/
2	Tillgänglig Patient (TGP)	https://www.inera.se/tjanster/nationell-patientoversikt-npo/Nationell-patientoversikt/inforande/tillganglig-patient-tgp/
3	Ineras information om NPÖ inkl information om anslutna vårdgivare	https://www.inera.se/tjanster/nationell-patientoversikt-npo/

1.4 Generell beskrivning av gränssnittet

Fält som alltid visas

Nationell patientöversikt

Anna Andersson
Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF
Vårdcentral Väst, Landsting 1

[Logga ut](#)

19770523-2382, Frida Maria Kranstege (Kvinna, 44 år)

Ingen spärrad information

[Byt patient](#)

- Översta navigationslisten (om inloggad användare):
 - Inloggningsinformation
 - **Logga ut**-knapp
- Mellersta navigationslisten (om vald patient):
 - Symbol för uppmärksamhetsinformation
 - Patientens personnummer och namn, samt kön och ålder om känt
 - Information om ifall någon information döljs av eventuella journalspärar
 - Knappen **Byt patient**

Om Nationell patientöversikt

Nationell patientöversikt (NPÖ) ger dig som vårdpersonal möjlighet att ta del av patientens vårdinformation från andra vårdgivare över hela landet.

- Sidfot: visar applikationens namn och en kort informationstext.



Skriv ut och kopiera

Notera att det inte går att skriva ut eller kopiera innehåll från NPÖ.

1.5 Vilken information visas i NPÖ?

Olika vårdgivare skickar olika mycket information

Olika regioner och olika vårdgivare skickar olika mycket information till NPÖ. Därför beror mängden tillgänglig information i NPÖ på var vården har ägt rum.

I filterpanelen kan du se vilka vårdgivare som bidrar med information för den patient du har valt att visa.

På Ineras webbplats finns uppdaterad information om vilken journalinformation som finns tillgänglig från respektive vårdgivare på ett övergripande plan.

Moduler som kan visas i NPÖ

Listan nedan innehåller de moduler som kan visas i NPÖ, förutsatt att du som användare har behörighet att se dem samt att respektive vårdgivare skickar informationen, se *Ref 3*.

Moduler:

- Anteckningar
- Diagnoser
- Funktionstillstånd & ADL
- Läkemedel
- Provsvar
- Remisser
- Tillväxt
- Uppmärksamhetsinformation
- Vaccinationer
- Vårdplaner
- Översikt – allt ur patientens journal
- Uthämtade läkemedel (uppgifter från E-hälsomyndigheten)

Information som inte visas

NPÖ visar den information som respektive vårdgivare skickar till NPÖ. Det finns därför ingen information om vilken data som inte finns med i NPÖ.



Hur gammal information visas

Tidsgränserna för vad som hämtas till NPÖ har tagits bort. Nu hämtas alla uppgifter som vårdgivarna delar med sig av.

För att inte visa onödigt mycket uppgifter sätts automatiskt ett filter på innevarande år plus fem år bakåt i tiden. Om du vill se mer information kan du själv ändra filtret.

The screenshot shows the NPÖ interface for a patient named Frida Maria Kranstege. At the top right, the user is identified as Anna Andersson. Below the patient name, there are three filter buttons: 'Välj roll', 'Välj vårdgivare', and 'Välj datum'. A red box highlights the 'Välj datum' filter, which currently shows 'FRÅN: 2017-01-01' and a link to 'Ändra datumfiltret'. Below the filters, there is a list of medical information categories with their respective counts: Anteckningar (65 st), Diagnoser (3 st), Funktionstillstånd & ADL (2 st), Läkemedel (2 st), Provsvar (10 st), Remisser (5 st), Tillväxt (0 st), Uppmärksamhetsinformation (26 st), Vaccinationer (2 st), and Vårdplaner (3 st). There is also an 'Översikt - allt ur patientens journal' and 'Uthämtade läkemedel' section.

Notera att Uthämtade läkemedel, som inte ingår i patientens sammanhållna journal, är ett undantag. Uthämtade läkemedel visas uppgifter om de receptförskrivna läkemedel som patienten hämtat ut på apotek de senaste 15 månaderna. Uthämtade läkemedel påverkas inte heller av filtreringen från startsidan, utan visas alltid i sin helhet.

Spärrad information i Sammanhållen journalföring

Patienten har möjlighet att på eget initiativ spärra journalinformation i Sammanhållen journalföring. Då visas en lås-ikon och texten **Spärrad information**.

The screenshot shows the NPÖ interface for a patient named Mary Wallen. At the top right, the user is identified as Fanny Nordlander. Below the patient name, there is a lock icon and the text 'Spärrad information'. The patient ID is 19790519-0828.

Klickar du på hänglås-ikonen visas en lista över hos vilka Vårdgivare det finns spärrar.



Notera. Enbart de spärrar som har haft effekt på hämtad data visas i denna lista.

Du kan dock inte se *vilken* information som har spärrats.

Patienten kan med en *yttre spärr* förhindra att andra vårdgivare tar del av journalen.

Med en *inre spärr* kan patienten även hindra att andra enheter hos samma vårdgivare tar del av journalen.

Spärrad information i Uthämtade läkemedel

Patienten har möjlighet att på eget initiativ spärra läkemedelsinformation i Uthämtade läkemedel. Då visas texten **Invånaren har valt att spärra läkemedelsinformation** i rött i Uthämtade läkemedel.



Uthämtade läkemedel (uppgifter från E-hälsomyndigheten)

Här visas de receptförskrivna läkemedel som patienten hämtat ut på apotek från och med 2020-08-03 till och med 2021-11-03.

Uthämtade läkemedel visas alltid ofiltrerade.

! Patienten har valt att spärra viss läkemedelsinformation

Den informationen visas därför inte i listan nedan.

[Om spärrad information](#) v

Klicka på en rad för att se mer detaljer

Visar 8 av 8

Expeditionsdatum	Läkemedel	Förskrivet av	
2021-01-18	produktnamn lakemedelsform, sty...	Förskrivarens namn. Förskrivarens yrke i klartext Förskrivarens arbetsplatsnamn. Uppgiften tas f...	v
2021-01-14	Anervan lakemedelsform, sty...	Förskrivarens namn. Förskrivarens yrke i klartext Förskrivarens arbetsplatsnamn. Uppgiften tas f...	v
2021-01-14	Anervan lakemedelsform, sty...	Förskrivarens namn. Förskrivarens yrke i klartext Förskrivarens arbetsplatsnamn. Uppgiften tas f...	v

Klickar du på länken kan du läsa mer om Spärrad information:

! Patienten har valt att spärra viss läkemedelsinformation

Den informationen visas därför inte i listan nedan.

[Om spärrad information](#) ^

Spärrad information

Enligt lagen om nationell läkemedelslista kan en patients läkemedelslista innehålla spärrar i olika syften och med olika synlighet för behörig hälso- och sjukvårdspersonal respektive apotekspersonal.

Spärrad information visas inte upp när information om uthämtade läkemedel visas vid samtycke.

Spärrad information visas enbart när information om uthämtade läkemedel öppnats med hjälp av nödöppning, vilket enbart får ske vid en nödsituation.

Du kan inte se *vilken* information som har spärrats.

Läkemedelsinformation som har spärrats visas inte upp vid engångssamtycke.

Spärrad information viss enbart upp då Uthämtade läkemedel öppnats med hjälp av nödöppning, vilket enbart får ske vid en nödsituation.



1.6 Osignerad och ovidimerad information

Visning av osignerad eller ovidimerad information

I de moduler som berörs av regelverket för **Osignerat** och **Ovidimerat** visas en gul märkning per förekomst.


Anteckningar

Klicka på en rad för att se mer detaljer Visar 10 av 42


Datum	Anteckningstyp	Antecknad av
2021-11-03	Utredning OSIGNERAD	Ang Lee TestEnhet,
2021-11-01	Besöksanteckning	Anne Andersson (Tandläkare) Folktandvården, Landstinget Västmanlan...
2021-10-30	Besöksanteckning	Anne Andersson (Tandläkare) Folktandvården, Landstinget Västmanlan...

Provsvar


Klicka på en rad för att se mer detaljer Visar 8 av 8



Provtagningar



Grafer



Analysöversikt

Provtagningstid	Typ av svar	Svaret skickat till
2021-11-01 10:00	Slutsvar OVIDIMERAD	GLOO4 Anna Cronenberg Intervallens vårdcentral
2021-10-25 08:50	Slutsvar OVIDIMERAD	Anna Andersson (Läkare) Kirurgkliniken, Sjukhus COSMIC
2021-10-15 08:00	Svar	Margot Wallström 1 Labbet A1

Hantering av respektive modul

Utöver i modulerna visas även motsvarande information om osignerat eller ovidimerat i tidslinjen och kalendern.

Tabellen nedan visar hur respektive modul berörs av osignerat eller ovidimerat:



Modul	Visar osignerad eller ovidimerad
Anteckningar	Etikett visas: Osignerad
Diagnos	Etikett visas: Osignerad
Funktionstillstånd & ADL	Etikett visas: Osignerad
Läkemedel	Etikett visas i journalöversikt: Osignerad
Provsvär	Etikett visas: Ovidimerad Informationstext per analys
Remisser	Etikett visas: Ovidimerad
Tillväxt	Ingen tillämpning
Uppmärksamhetsinformation	Etikett visas: Osignerad
Vaccinationer	Ingen tillämpning
Vårdkontakter	Ingen tillämpning
Vårdplaner	Etikett visas: Osignerad



2 Inloggning och utloggning

Inledning

Det här kapitlet beskriver vad du behöver för att kunna logga in och läsa journalinformation och Uthämtade läkemedel i NPÖ.

Det här kapitlet beskriver även de olika sätt som finns att logga in i NPÖ:

- Via länk eller genom att skriva in adress i webbläsare
- Via uthopp från journalsystem

Både din inloggning och utloggning loggas i NPÖ.

2.1 Autentisering och behörigheter

Autentisering i NPÖ

För att kunna logga in i NPÖ behöver du ha rätt typ av medarbetaruppdrag. Medarbetaruppdraget behöver ha syftet **Vård och behandling**.

**Jag legitimerar mig hos
Inera AB**

Välj medarbetaruppdrag

Filtrera

HSA-id	Namn	Vårdenhet	Syfte	Vårdgivare
TST5565594230-13FZ	Administration Landsting 1 VC Väst	Vårdcentral Väst	Administration	Landsting 1
TST5565594230-13FZ	Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF	Vårdcentral Väst	Vård och behandling	Landsting 1
TST5565594230-13FZ	Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Öst SJF	Vårdcentral Öst	Vård och behandling	Landsting 1
TST5565594230-13FZ	Landsting 2 Primärvården Vårdcentralen Norr SJF	Vårdcentralen Norr	Vård och behandling	Landsting 2

Inloggningen sker med SITHS-kort.

Autentiseringen sker via Ineras säkerhetstjänster, se *Ref 1*.

Läs rättigheter för journalinformation

Du ser endast de journalmoduler och den journalinformation som din behörighet tillåter. Behörigheten är kopplad till medarbetaruppdraget och hanteras av din lokala systemadministratör.

Tabellen nedan beskriver de olika typer av behörighet som du kan ha.



Behörighet	Beskrivning
Vårdenhet (VE)	Du har endast tillgång till journalinformation som registrerats på din egen vårdenhet.
Vårdgivare (VG)	Du har endast tillgång till journalinformation som registrerats hos din egen vårdgivare.
Sammanhållen journalföring (SJF)	Du har tillgång till all journalinformation som finns inom sammanhållen journalföring

Saknar du behörighet att läsa en viss journalmodul visas modulen som utgråad och går inte att klicka på.

> Anteckningar 42 st	> Diagnoser
> Funktionstillstånd & ADL 2 st	> Läkemedel 2 st
> Provsvär 8 st	> Remisser 4 st
> Tillväxt 0 st	> Uppmärksamhetsinformation 26 st
> Vaccinationer 0 st	> Vårdplaner 3 st
> Översikt - allt ur patientens journal	
> Uthämtade läkemedel	

Håller du muspekaren över journalmodulen får du se en informationstext om varför modulen är utgråad.

> Diagnoser
Du har inte behörighet att se den här informationen
> Läkemedel 2 st

Detsamma gäller för högermenyn



Anteckningar		
Klicka på en rad för att se mer detaljer		
Visar 10 av 42		
Datum	Anteckningstyp	Antecknad av
2021-11-03	Utredning OSIGNERAD	Ang Lee TestEnhet,
2021-11-01	Besöksanteckning	Anne Andersson (Tandläkare) Folk tandvården, Landstinget Västmanlan...
2021-10-30	Besöksanteckning	Anne Andersson (Tandläkare) Folk tandvården, Landstinget Västmanlan...
2021-10-25	Utredning OSIGNERAD	TestEnhet,
2020-12-05	Åtgärd/behandling OSIGNERAD	Anne Almqvist (Tandläkare) Folk tandvården, Landstinget Västmanlan...
2020-11-19	Besöksanteckning	Anne Almqvist (Sjuksköterska) Kirurgkliniken, Landstinget Västmanland, ...
2020-02-19	Besöksanteckning	Anne Almqvist (Sjuksköterska) Kirurgkliniken, Landstinget Västmanland, ...

Journaluppgifter

Journalöversikt

Anteckningar 42 st

Diagnoser

Funktionstillstånd & ADL 2 st

Läkemedel 2 st

Provsvär 8 st

Remisser 4 st

Tillväxt 0 st

Uppmärksamhetsinformation 26 st

Vaccinationer 0 st

Vårdplaner 3 st

Uthämtade läkemedel

Läs rättigheter för Uthämtade läkemedel

För att du ska få tillgång till Uthämtade läkemedel krävs att du har behörighet till den genom att du uppfyller något av följande:

- Du har en personlig förskrivarkod.
- Du har en gruppförskrivarkod som ger rätt att förskriva läkemedel.
- Du är sjuksköterska.

Loggning

Din aktivitet i NPÖ loggas, precis som i ett journalsystem.

Eftersom ingen journalinformation visas på startsidan i NPÖ, loggas inte den som att du har tagit del av patientinformation. Men när du öppnar en journalmodul, tittar på journalöversikten (till exempel tidslinjen) eller i Uthämtade läkemedel så loggas det. Även information som du (ännu inte) har skrollat ner till men som ingår i skärmbilden räknas in i loggningen.

2.2 Inloggning i NPÖ

Logga in i NPÖ via länk

Följ instruktionen nedan för att logga in i NPÖ genom att gå via webbadressen.

Autentiseringen sker via Ineras säkerhetstjänster, se *Ref 1*.

Om du i stället öppnar NPÖ direkt från en patientjournal i ditt journalsystem, se separat instruktion.



Steg Åtgärd

- 1 Säkerställ att du har satt in ditt SITHS-kort i läsaren.
- 2 Klicka på din länk till NPÖ:
 - direktlänk <https://www.npo.se>
 - via Sjunet <https://npo.sjunet.org>

Välj legitimeringsmetod

Välj legitimeringsmetod



SITHS eID på **annan** enhet - via SITHS eID-appen



SITHS eID på **denna** enhet - via SITHS eID-appen



SITHS eID på **denna** enhet - via dubbelriktad TLS

Notera: Om du tidigare valt **Net iD på denna enhet med med SITHS e-legitimation** ska du nu välja alternativet **SITHS eID på denna enhet - via dubbelriktad TLS**

- 3 Välj certifikat. Bilden nedan visar inloggning via Microsoft Edge.

Select a certificate for authentication

Site secure.idp.ineraqa.org:443 needs your credentials:



Sofia Sörnäs

TEST SITHS e-id Person HSA-id 3 CA v1

Sofia Sörnäs, Inera AB, TEST SITHS e-id Person HSA-id 3 CA v1

19/01/2022

[Certificate information](#)

OK

Cancel

Notera: du måste välja certifikat även om det bara finns ett.



4 Klicka på **OK**.

5 Ange pinkod.

6 Klicka på **OK**.

7 Välj medarbetaruppdrag.

**Jag legitimerar mig hos
Inera AB**

Välj medarbetaruppdrag

Filtrera

HSA-id	Namn	Vårdenhet	Syfte	Vårdgivare
TST5565594230-13FZ	Administration Landsting 1 VC Väst	Vårdcentral Väst	Administration	Landsting 1
TST5565594230-13FZ	Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF	Vårdcentral Väst	Vård och behandling	Landsting 1
TST5565594230-13FZ	Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Öst SJF	Vårdcentral Öst	Vård och behandling	Landsting 1
TST5565594230-13FZ	Landsting 2 Primärvården Vårdcentralen Norr SJF	Vårdcentralen Norr	Vård och behandling	Landsting 2

Notera: Ditt medarbetaruppdrag måste ha syftet *Vård och behandling* för att du ska ha behörighet till NPÖ.

8 Ange patientens personnummer (inklusive sekelsiffror).



Nationell patientöversikt Anna Andersson
Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF
Vårdcentral Väst, Landsting 1 [Logga ut](#)

Skriv patientens personnummer

ÅÅÅÅMMDD-XXXX

Skriv personnummer med formatet ÅÅÅÅMMDD-XXXX

- 9 **Klicka på SÖK.**
Resultat: Vyn för registrering av samtycke visas. Se Samtycke.
-



Öppna NPÖ direkt från patientjournal

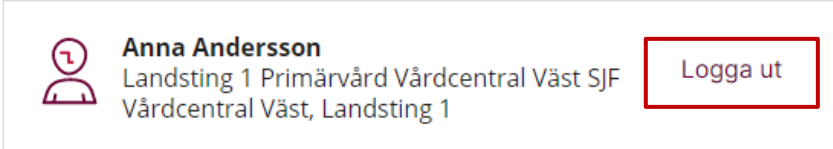
Följ instruktionen nedan för att logga in i NPÖ genom ett uthopp från en patientjournal i ditt journalsystem. Om du i stället loggar in genom att gå via webbadressen, se separat instruktion.

Steg	Åtgärd
1	Säkerställ att du har rätt patient framme i ditt journalsystem.
2	Välj att visa NPÖ (det kan se olika ut i olika journalsystem). <i>Resultat:</i> Du hamnar direkt på sidan för att registrera samtycke, eftersom du automatiskt har med dig både medarbetaruppdrag och patient.
3	Registrera samtycke, se <i>Patientens samtycke krävs</i> .

2.3 Utloggning från NPÖ

Logga ut

Följ instruktionen nedan för att logga ut ur NPÖ.

Steg	Åtgärd
1	Klicka på Logga ut. 

Resultat: Du loggas ut ur NPÖ och en utloggad-vy visas.



Nationell patientöversikt



Utloggad

Du är nu utloggad. Stäng din webbläsare för att avsluta utloggningen.

2 Stäng webbläsaren.



3 Samtycke

Inledning

Det här kapitlet beskriver hur du registrerar samtycke, dels för sammanhållen journalföring, dels för Uthämtade läkemedel (uppgifter från E-hälsomyndigheten).

Kapitlet beskriver även nödöppning.

3.1 Patientens samtycke krävs

Samtycke till sammanhållen journalföring

För att du ska kunna ta del av informationen i NPÖ krävs, förutom att du har behörighet till Sammanhållen journalföring, att du registrerar patientens samtycke.

Även om du endast har behörighet till egen vårdenhet (VE) eller egen vårdgivare (VG) så behöver du registrera samtycke.

Samtycke till Uthämtade läkemedel (uppgifter från E-hälsomyndigheten)

För att du ska få tillgång till Uthämtade läkemedel krävs att du har behörighet till den genom en personlig förskrivarkod eller att du är sjuksköterska med gruppförskrivarkod. Om du inte har det så visas inte alternativet för dig.

Dessutom krävs att du registrerar patientens samtycke.

Registrera samtycke

Följ instruktionen nedan för att registrera patientens samtycke till sammanhållen journalföring och Uthämtade läkemedel (om tillämpligt).

Steg	Åtgärd
1	Säkerställ att du har patientens samtycke.
2	Ange vem patienten ger samtycke.



SAMMANHÅLLEN JOURNALFÖRING Om Sammanhållen journalföring ▾

Vem har samtycke att läsa patientens journal? Bara jag
 All behörig personal på vårdenheten

Hur länge gäller det? 1 vecka (t.o.m. 2021-11-11)
 Till och med

3 Ange hur länge samtycket gäller.

SAMMANHÅLLEN JOURNALFÖRING Om Sammanhållen journalföring ▾

Vem har samtycke att läsa patientens journal? Bara jag
 All behörig personal på vårdenheten

Hur länge gäller det? 1 vecka (t.o.m. 2021-11-11)
 Till och med

4 Om du har tillgång till Uthämtade läkemedel, välj alternativ för samtycke.

UTHÄMTADE LÄKEMEDEL Uppgifter från E-hälsomyndigheten Om Uthämtade läkemedel ▾

Har du samtycke att se uthämtade läkemedel? Nej
 Ja, för denna gång

Notera: Du kan visa information kring sammanhållen journalföring även om du inte har samtycke till Uthämtade läkemedel. Uthämtade läkemedel är då inaktiverad och går inte att läsa.

5 Klicka på **Patienten ger samtycke**.

PATIENTEN GER SAMTYCKE

Resultat: Patientens startsida i NPÖ visas.



Nationell patientöversikt

Anna Andersson
Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF
Vårdcentral Väst, Landsting 1

Logga ut

19570601-2274, Viking Näslund (Man, 64 år) Ingen spärрад information

Byt patient

Wilken information behöver du se?

Uppmärksamhetsinformation och Uthämtade läkemedel filtreras aldrig

Välj roll

Välj vårdgivare

Välj datum

- > Anteckningar 2 st
- > Funktionstillstånd & ADL 4 st
- > Provsvar 2 st
- > Tillväxt 0 st
- > Vaccinationer 4 st
- > Översikt - allt ur patientens journal
- > Uthämtade läkemedel

- > Diagnoser 6 st
- > Läkemedel 2 st
- > Remisser 5 st
- > Uppmärksamhetsinformation 6 st
- > Vårdplaner 9 st

Sök i patientens journal

Hjälp och support

Vad tycker du?

3.2 Nödöppning

Vad är nödöppning?

Du kan använda nödöppning, dvs ta del av patientens sammanhållna journalföring och Uthämtade läkemedel via NPÖ utan att patienten har givit sitt samtycke, i de fall då patienten är oförmögen att ge sitt samtycke, men du bedömer att informationen har stor betydelse för patientens vård.

Använd nödöppning

Följ instruktionen nedan för att använda nödöppning för att ta del av patientens sammanhållna journalföring och i tillämpliga fall Uthämtade läkemedel.

Ste g	Åtgärd
----------	--------

- | | |
|---|---|
| 1 | Klicka på knappen Nödöppning i vyn för samtyckesregistrering. |
|---|---|



Nationell patientöversikt Anna Andersson
Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF Vårdcentral Väst, Landsting 1 Logga ut

19790519-0828, Mary Wallen (Kvinna, 42 år)

Samtycke Om samtycke

SAMMANHÅLLEN JOURNALFÖRING Om Sammanhållen journalföring

Vem har samtycke att läsa patientens journal?
 Bara jag
 All behörig personal på vårdenheten

Hur länge gäller det?
 1 vecka (t.o.m. 2021-11-11)
 Till och med

UTHÄMTADE LÄKEMEDEL Uppgifter från E-hälsomyndigheten Om Uthämtade läkemedel

Har du samtycke att se uthämtade läkemedel?
 Nej
 Ja, för denna gång

All läsning i NPO loggas, både vid nödöppning och vid samtycke

PATIENTEN GER SAMTYCKE

Nödöppning Om nödöppning

Du kan nödöppna patientens journal om det är en nödsituation och patienten inte kan ge samtycke.

Då kan du se:

- Sammanhållen journalföring
- Uthämtade läkemedel

All läsning i NPO loggas, både vid nödöppning och vid samtycke

NÖDÖPPNA

Resultat: En bekräftelsedialog visas, som informerar om vilka vårdgivare som visar information om patienten i NPÖ, så att du kan bedöma om det är aktuellt att göra en nödöppning. Se exempel i bilden nedan.

Innan du nödöppnar

Akut nödsituation - patientens samtycke kan inte inhämtas nu

19790519-0828, Mary Mellannamn Wallen (Kvinna, 42 år)

NPÖ har information från följande vårdgivare:

- Uthämtade läkemedel (uppgifter från E-hälsomyndigheten)
- Landsting 1 - Spärrad information (Inre spärr)
- Uppsala Landsting - Spärrad information (Yttre spärr)

OBS! All läsning av journal- och läkemedelsinformation loggas, även vid nödöppning.

2 Klicka på **Jag måste se uppgifter från dessa vårdgivare** om du vill fortsätta till patientens journalinformation i NPÖ.

Resultat: Patientens startsida i NPÖ visas.



Nationell patientöversikt Anna Andersson
Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF Logga ut
Vårdcentral Väst, Landsting 1

19790519-0828, Mary Wallen (Kvinna, 42 år) Spärrad information Byt patient

Vilken information behöver du se?

Uppmärksamhetsinformation och Uthämtade läkemedel filtreras aldrig

Välj roll Välj vårdgivare Välj datum

- > Anteckningar 0 st
- > Diagnoser 0 st
- > Funktionstillstånd & ADL 0 st
- > Läkemedel 7 st
- > Provsvar 0 st
- > Remisser 0 st
- > Tillväxt 0 st
- > Uppmärksamhetsinformation 6 st
- > Vaccinationer 0 st
- > Vårdplaner 0 st
- > Översikt - allt ur patientens journal
- > Uthämtade läkemedel

Sök i patientens journal

Hjälp och support

Vad tycker du?

Notera: Din nödöppning loggas i NPÖ.



3.3 Byt patient i NPÖ

Inledning

Du kan välja att visa patientdata för en annan patient utan att först behöva logga ut och sedan logga in igen. Det här valet är dock inte tillgängligt om du öppnat NPÖ direkt från en patientjournal.

Byt patient

Följ instruktionen nedan för att välja att se journalinformation för en annan patient.

Steg	Åtgärd
1	<p>Klicka på knappen Byt patient.</p>  <p><i>Resultat:</i> Du kommer till vyn där du kan söka patient.</p>
2	<p>Skriv in personnummer på den nya patienten och klicka på SÖK.</p> 
3	<p>Ange val för samtycke, se <i>Patientens samtycke krävs</i>.</p>
4	<p>Klicka på Patienten ger samtycke.</p> 



4 Start

Om startsidan

Start (startsidan) öppnas efter inloggning och ger en översikt över innehållet i NPÖ. Från **Start** kan du göra nedanstående.

Högst upp

- Eventuell driftinformation

På vänster sida:

- Filter
- Genvägar till journalmoduler
- Eventuell enkätundersökning

På höger sida:

- Sök i patientens journal
- Hjälp och support
- Vad tycker du?


Läs mer om respektive del nedan.

The screenshot shows the NPÖ interface for a patient named Frida Maria Kranstege (19770523-2382, 44 years old). The page is titled "Nationell patientöversikt" and includes a user profile for Catrin Andersson. A yellow banner at the top indicates a system update: "Viktigt om NPÖ: 21-22/3 kommer ingen data från Uppsala att visas, pga systemuppdateringar." The main content area is divided into sections for filtering information, a search bar for the patient's journal, and a list of data categories such as "Anteckningar", "Diagnoser", "Läkemedel", and "Uppmärksamhetsinformation". A survey notification is also present, asking for feedback on the application. The footer contains information about the NPÖ service.



Driftinformation


Om det finns publicerad driftinformation visas den på startsidan med gul bakgrund.

 **Driftinformation: Region Jönköping** DÖLJ MEDDELANDE ^

Region Jönköping
Region Jönköping har för närvarande problem med att visa upp Tillväxt. Felsökning pågår.

Meddelandet går att minimera så att bara rubriken syns genom att klicka på **Dölj meddelande**.

Om det finns fler än en publicerad driftinformation visas meddelandet minimerat med enbart rubrikerna från varje driftinformation.

 **Driftinformation: Region Sörmland, Region Värmland, Region Uppsala, Tekniskt underhåll av NPÖ, Region Örebro** VISA MEDDELANDE v

Meddelandet går att expandera genom att klicka på Visa meddelande.

 **Driftinformation: Region Sörmland, Region Värmland, Region Uppsala, Tekniskt underhåll av NPÖ, Region Örebro** DÖLJ MEDDELANDE ^

Region Sörmland
Schemalagd driftstörning 2018-07-01 kl. 14.00-16.00. Maecenas sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris. Lorem ipsum dolor sit amet. Sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna.

Region Värmland
Schemalagd driftstörning 2018-07-01 kl. 14.00-16.00. Maecenas sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris. Lorem ipsum dolor sit amet.

Region Uppsala
Schemalagd driftstörning 2018-07-01 kl. 14.00-16.00. Maecenas sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris. Lorem ipsum dolor sit amet. Sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna.

Tekniskt underhåll av NPÖ
Schemalagd driftstörning 2018-07-01 kl. 14.00-16.00. Maecenas sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris. Lorem ipsum dolor sit amet.

Region Örebro
Schemalagd driftstörning 2018-07-01 kl. 14.00-16.00. Maecenas sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris. Lorem ipsum dolor sit amet.

Meddelandet fortsätter vara i det läge användaren valt, minimerat eller expanderat, till användaren loggar ut.

Filter

Under rubriken **Vilken information behöver du se?** kan du ställa in filter för vilken information som ska visas i de olika modulerna.

Per automatik är tidsfiltret inställt på att visa data från innevarande år plus fem år bakåt i tiden när du loggar in.

Läs mer om Filtrering av journalinformation

Genvägar till journalmoduler

På startsidan finns genvägar till moduler som med ikoner visar tillgängliga informationsområden. Genvägarna fungerar som ett komplement till menyn för att låta användaren navigera direkt till respektive område för fördjupning.



Vilka moduler som visas kan bero på vilka behörigheter som finns kopplade till ditt HSA-id. Har du inte behörighet till en viss modul visas den som utgråad och går inte att öppna. Läs mer om [moduler](#).

- | | |
|--|--|
| > Anteckningar 42 st | > Diagnoser 3 st |
| > Funktionstillstånd & ADL 2 st | > Läkemedel 2 st |
| > Provsvar 8 st | > Remisser 4 st |
| > Tillväxt 0 st | > Uppmärksamhetsinformation 26 st |
| > Vaccinationer 0 st | > Vårdplaner 3 st |
| > Översikt - allt ur patientens journal | |

Enkätundersökningar

Om det finns publicerade enkätundersökningar visas de på startsidan med gul bakgrund.

Enkätundersökning om applikationen

Vill du delta i en forskningsstudie om dina upplevelser och erfarenheter om denna applikation?

[Gå till enkäten](#) 

OBS! Du kan bara gå till enkäten en gång. Sedan tas länken bort.

En enkät kan bara öppnas en gång per användare.

Sök

Via länken [Sök i patientens journal](#) kan du fritextsöka i patientens journal. Läs mer om [sök](#).



Hjälp och support

Rubriken [Hjälp och support](#) expanderas när du klickar på den, och visar då vart du kan vända dig vid behov av teknisk support för NPÖ.




Hjälp och support

Kontakta din lokala IT-support om du har tekniska problem eller frågor rörande NPÖ.

Vad tycker du?

Rubriken Vad tycker du? expanderas när du klickar på den, och visar då hur du kan ge synpunkter på tjänsten NPÖ.

Vad tycker du?

Dela gärna med dig av dina synpunkter om NPÖ – bra som dåligt – via våra formulär för [användarstöd och förbättringsförslag](#). 

Vid supportfrågor ska du kontakta din lokala IT-support.



5 Visa journalinformation

Inledning

Alla informationsmängder från sammanhållen journalföring presenteras i varsin modul. Modulernas innehåll kan variera något, beroende på vilken journalinformation som ingår, men de är alla uppbyggda på ett liknande sätt.

5.1 Journalöversikt

Allmänt om journalöversikt

I journalöversikten sammanställs all journalinformation som levererats för vald patient av någon producent inom sammanhållen journalföring. Informationen tidssorteras kronologisk ordning, oavsett informationsmängd.

Observera att Uthämtade läkemedel inte ingår i sammanhållen journalföring, och därför inte visas i journalöversikten.

Om patienten har framtida planerade kontakter (bokningar) visas detta längst upp i journalöversikten ovanför rubriken Tidigare uppgifter.

Om en post har samma datum som posten ovan, skrivs inte datumet ut i översikten. I stället visas det med en röd prick på linjen.

Journalöversikt

Journalöversikten visar aldrig uppgifter om uthämtade läkemedel.

Klicka på en rad för att se mer detaljer Visar 12 av 103

Kommande kontakter

2022

23
FEB
2022

Kommande telefonkontakt
Enhet namn

18
FEB
2022

Kommande mottagningsbesök
Med centrum Enköping, Landstinget i Uppsala Län, Medicinmottagningen - Lasarettet i Enköping

Tidigare uppgifter

2022

7
FEB
2022

Utredning
TestEnhet,
OSIGNERAD

6
FEB
2022

Patient på väntelista, mottagningsbesök
Med centrum Enköping, Landstinget i Uppsala Län, Medicinmottagningen - Lasarettet i Enköping



5.2 Detaljvy

För all information i tidslinjen eller och de flesta i respektive modul kan du öppna en detaljvy genom att klicka på respektive post.

I detaljvyn visas information som är specifik för vald informationsmängd.

Prov: Slutsvar
Kirurgkliniken, Sjukhus COSMIC

OIDIMERAD

Slutsvar

Provtagningsid
2021-10-25 08:50

Svaret skickat till
Anna Andersson (Läkare)
Kirurgkliniken, Sjukhus COSMIC

Analys	Resultat och kommentarer
(B)Erc-Enzymer SAKNAR VERIFIERAD NPLI-KOD Referensintervall: <0.61	0.52 ukat/L Graf Svar ej vidimerat

Kontaktinformation
Läkare Anna Andersson

STÄNG



5.3 Allmänt om journalmodulerna

Presentation i lista

Datum ▾	Anteckningstyp ▾	Antecknad av ▾
2021-11-03	Utredning OSIGNERAD	Ang Lee TestEnhet, ▾
2021-11-01	Besöksanteckning	Anne Andersson (Tandläkare) Folktandvården, Landstinget Västmanlan... ▾
2021-10-30	Besöksanteckning	Anne Andersson (Tandläkare) Folktandvården, Landstinget Västmanlan... ▾
2021-10-25	Utredning OSIGNERAD	TestEnhet, ▾

Det vanliga är att journalinformationen presenteras i form av en lista, per registrering. Listans rader är i de flesta fall uppbyggda enligt följande princip:

- När (datum)
- Vad (typ)
- Vem (ansvarig person) och Var (vårdenhet)

Varje kolumn i alla moduler går att sortera i *fallande* och *stigande* ordning genom att klicka på kolumnrubriken. Aktuell sortering indikeras med en pil.

För att visa detaljerad information klickar man på en rad i listan

Filtrering av informationen

I alla moduler utom **Uppmärksamhetsinformation** och **Uthämtade läkemedel** kan informationen vara filtrerad, se beskrivning i avsnittet Filtrering i NPÖ i detta dokument.

5.4 Anteckningar

Modulen Anteckningar

Anteckningar visas i en egen modul som nås via menyvalet **Anteckningar**. I modulen listas de anteckningar som finns registrerade på patienten utan någon bakre tidsgräns.

I modulen visas **Anteckningar** i en lista, som förval sorterad på datum.

Osignerade anteckningar markeras med **Osignerad** i listan. Det går att klicka på raden för att se mer detaljer om en anteckning, oavsett om den är signerad eller inte.



Datum ▼	Anteckningstyp ▼	Antecknad av ▼	
2021-11-03	Utredning OSIGNERAD	Ang Lee TestEnhet,	▼
2021-11-01	Besöksanteckning	Anne Andersson (Tandläkare) Folktandvården, Landstinget Västmanlan...	▼
2021-10-30	Besöksanteckning	Anne Andersson (Tandläkare) Folktandvården, Landstinget Västmanlan...	▼
2021-10-25	Utredning OSIGNERAD	TestEnhet,	▼

Ingen uppgift visas om eventuell makulerad anteckning.

Anteckningar i detaljvy

Anteckningar kan visas i en detaljvy, både från listan i modulen och från journalöversikten.



2018-08-24	Besöksanteckning	Britt Johansson Vårdcentralen, Sundsvall	^
------------	------------------	---	---

Besöksanteckning 2018-08-24 10:04

Antecknad av
Britt Johansson
Vårdcentralen, Sundsvall

Upplever ont i öronen. Utan DocBook, ren text.

ANSVARIG

Namn
Britt Johansson

Läkare
Läkare

Plats
Sundsvall

Telefon
+46 (0)60 112233

Postadress
Gatan 1

E-post
britt@mail.se

Enhets-id
11122233344455

^ STÄNG

Typer av Anteckningar

Följande typer av **Anteckningar** presenteras i NPÖ:

- **Utredning**
- **Åtgärd/Behandling**
- **Sammanfattning**
- **Samordning**
- **Inskrivning**
- **Slutanteckning**



- Anteckning utan fysiskt möte
- Slutenvårdsanteckning
- Besöksanteckning
- Epikris
- Intagningsanteckning
- Daganteckning
- Öppenvårdsanteckning
- Öppenvårdssammanfattning
- Övrigt dokument

5.5 Diagnoser

Modulen Diagnoser

Diagnoser visas i en egen modul som nås via menyvalet **Diagnoser**. I modulen listas de diagnoser som finns registrerade på patienten utan någon bakre tidsgräns.

Du kan välja att visa diagnoser kronologiskt eller i en diagnosöversikt. Dessa val beskrivs nedan.

Kronologisk lista

I modulen visas **Diagnoser** i en lista, som förval sorterad på datum.

Osignerade diagnoser markeras med **Osignerad** i listan. Det går att klicka på raden för att se mer detaljer om en diagnos, oavsett om den är signerad eller inte.



Diagnoser

Kronologisk lista Diagnosöversikt

Klicka på en rad för att se mer detaljer Visar 3 av 3

Datum	Diagnos	Antecknad av
2021-10-04	Övre luftvägsinfektion OSIGNERAD	Sofia Amilon (Läkare) Smålandsstenar vårdcentral, Regi...
2021-09-04	Övre luftvägsinfektion OSIGNERAD	Sofia Amilon (Läkare) Smålandsstenar vårdcentral, Regi...
2019-10-18	Övergrepp med trubbigt föremål-... OSIGNERAD	Sofia Amilon (Läkare) Smålandsstenar vårdcentral, Regi...

Alla uppgifter visas

Ingen uppgift visas om eventuell makulerad diagnos.

Visa diagnosöversikt

Du kan också välja att visa en översikt av diagnoserna, där varje diagnos som hämtats av NPÖ visas en och endast en gång. Om samma diagnosnamn återkommer, visas bara den senaste registreringen.

Det går inte att klicka på raden för att se mer detaljer i diagnosöversikten.

Notera: Diagnosöversikt påverkas inte av filtreringen

Diagnoser

Kronologisk lista **Diagnosöversikt**

Diagnosöversikten visar alla olika diagnoser som har uppdaterats sedan 2018-01-01, och när de senast registrerades. Den visas alltid ofiltrerad.

Senast registrerad	Diagnos	Diagnoskod
2021-10-04	Övre luftvägsinfektion OSIGNERAD	Y0002
2019-10-18	Övergrepp med trubbigt föremål-bostad-lek,frit... OSIGNERAD	Y0001



Diagnoser i detaljvy

2021-10-04	Övre luftvägsinfektion OSIGNERAD	Sofia Amilon (Läkare) Smålandsstenar vårdcentral, Regi...	^
------------	-------------------------------------	--	---

Diagnos (Övre luftvägsinfektion) 2021-10-04 09:16

Antecknad av
Sofia Amilon (Läkare)
Smålandsstenar vårdcentral, Region Jönköpings län, Smålandsstenar VC DLM

Huvuddiagnos
Övre luftvägsinfektion

ANSVARIG

Namn
Sofia Amilon

Befattning
Läkare

Plats
Smålandsstenar VC DLM

Telefon
0371-58 42 35

Postadress
Västra Järnvägsgatan 8, 333 31, Smålandsstenar

E-post
skicka.till@test.se

Enhets-id
SE2321000057-5TV5

^ STÄNG

5.6 Funktionstillstånd & ADL

Modulen Funktionstillstånd & ADL

I modulen listas de bedömningar av funktionstillstånd och ADL som finns registrerade på patienten. De visas i en gemensam lista, där typen av bedömning anges som antingen **Funktionstillstånd** eller **ADL**. Där visas bedömningar som finns registrerade på patienten utan någon bakre tidsgräns.

Osignerade bedömningar markeras med **Osignerad** i listan. Det går att klicka på raden för att se mer detaljer om en bedömning, oavsett om den är signerad eller inte.



Funktionstillstånd & ADL		
Klicka på en rad för att se mer detaljer		Visar 2 av 2
Datum	Typ av bedömning	Antecknad av
2021-10-25	Funktionstillstånd OSIGNERAD	healthcareProfessionalName (Läkare) orgUnitName, orgUnitLocation
2020-04-19	ADL	healthcareProfessionalName (Läkare) orgUnitName, orgUnitLocation

Alla uppgifter visas

Ingen uppgift visas om eventuell makulerad bedömning.

Funktionstillstånd & ADL i detaljvy

Detaljvyn innehåller olika fält beroende på om bedömningen gäller funktionstillstånd eller ADL.

Funktionstillstånd

Datum	Typ av bedömning	Antecknad av
2021-10-25	Funktionstillstånd OSIGNERAD	Maryam Khan (Läkare) Enheten, Staden

Bedömning av funktionstillstånd 2021-10-25 08:35

Antecknad av
Maryam Khan (Läkare)
Enheten, Staden

BEDÖMNING

Funktionstillstånd
Kronisk värk i höger armbåge

Kommentar
Kommentar

ANSVARIG

Namn
Maryam Khan

Vårdenhet
Enheten

Plats
Staden

Telefon
012-344556

Postadress
Postadress

E-post
namn@mail.com

Enhets-id
99988877766655

Signerad
-

STÄNG



ADL

2020-04-19 ADL Elizabeth Jones (Läkare)
Vårdenheten, Malmö

Bedömning av ADL 2020-04-19 10:11

Antecknad av
Elizabeth Jones (Läkare)
Vårdenheten, Malmö

Kommentar
Kommentar

BEDÖMNING

Personlig hygien
Behöver hjälp med fotvård

Födointag
Behöver ingen hjälp

ANSVARIG

Namn
Elizabeth Jones

Vårdenhet
Vårdenheten

Plats
Stockholm

Telefon
08-9988771

Postadress
Postadress

E-post
e.j@mail.com

Enhets-id
888888899999999

Signerad
2019-11-01

STÄNG

5.7 Läkemedel

Modulen Läkemedel

NPÖ visar de ordinationer som finns registrerade på patienten utan någon bakre tidsgräns. De visas förvalt sorterat på datum när ordinationen registrerades, men listan visar även behandlingsperiod, med eventuella start- och slutdatum.



Läkemedel

Om patienten har dosdispenserade läkemedel kan information om läkemedel vara felaktig. Listor från dosdispensation ska användas.

Klicka på en rad för att se mer detaljer

Visar 2 av 2

Registrerings- datum	Läkemedel, form och styrka	Ordinerat av
2021-10-25	EXTEMPORE E-FÖRSKRIVNING (förs...	PascalJohan Nilsson (Läkare) Kirurgkliniken Sunderby sjukhus ...
2017-12-14	Alvedon® (ordination 1) Oral lösning 24 mg/ml	Patienten själv

Alla uppgifter visas

Listan tillämpar inte markeringen av **Osignerat**.

Ingen uppgift visas om eventuell makulerad ordination.



Läkemedel i detaljvy

2022-01-29 EXTEMPORE E-FÖRSKRIVNING (förs... PascalJohan Nilsson (Läkare)
Kirurgkliniken Sunderby sjukhus ...

EXTEMPORE E-FÖRSKRIVNING (förskrivning 3) 2022-01-29 00:00

Ordinerat av
PascalJohan Nilsson (Läkare)
Kirurgkliniken Sunderby sjukhus , LULEÅ, Norrbottens läns landsting NPÖ

Förskrivning +

Dosering +

Ordination +

Ordinationen registrerad av +

^ STÄNG

NPÖ visar följande typer av ordinationer:

- Generika
- Handelsvara
- Läkemedelsartikel
- Läkemedelsprodukt
- Övrigt läkemedelsval

För läkemedelsprodukter visas även uppgifter enligt nedanstående bild:



Produktnamn:	19750613000031 / Alvedon® (ordination 1) Läs mer om läkemedlet i FASS (öppnas i ny filik)
Aktiv substans:	N02BE01 / Paracetamol
Tänkt administrationssätt:	Per os
Form:	Oral lösning
Styrka:	24 mg/ml

Om det som ordinerats är en läkemedelsprodukt, kan du klicka på länken **Läs mer om läkemedlet i FASS** från detaljvyn.

Det är inte alla ordinationer som innehåller uppgifter om dosering och förskrivning. Därför visas de rubrikerna bara i de fall de skickats med från producenten. Om ordinationen innehåller flera olika doseringsuppgifter, visas de efter varandra.

5.8 Provsvar

Modulen Provsvar

I provsvarsmodulen visas provsvar för klinisk kemi och mikrobiologi som finns registrerade på patienten utan någon bakre tidsgräns.

Ytterligare uppgifter om de analyser som ingår i ett prov visas i detaljvyn för provsvaret.

Du kan välja att visa provsvar som lista, som graf eller i en analysöversikt. Dessa val beskrivs nedan.

Visa som lista

Som förval visas provsvar i lista i vyn Provtagningar.



Provsvår

Provtagningar Grafer Analysöversikt

Klicka på en rad för att se mer detaljer Visar 8 av 8

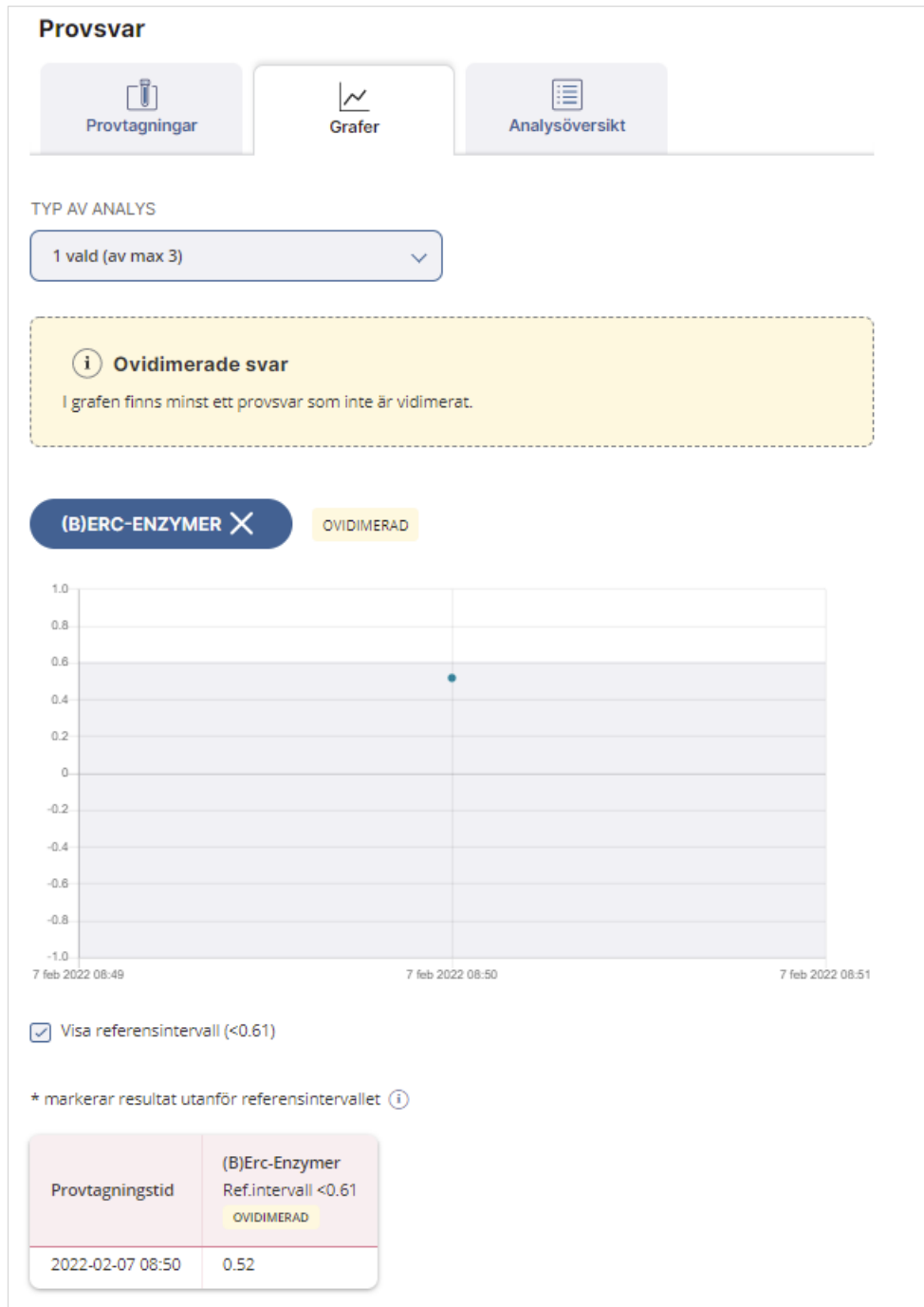
Provtagningstid	Typ av svar	Svaret skickat till
2021-11-05 10:00	Slutsvar OVIDIMERAD	GLOO4 Anna Cronenberg Intervallens vårdcentral
2021-10-29 08:50	Slutsvar OVIDIMERAD	Anna Andersson (Läkare) Kirurgkliniken, Sjukhus COSMIC
2021-10-19 08:00	Svar	Margot Wallström 1 Labbet A1

Ovidimerade provsvår markeras med **Ovidimerad** i listan. Det går att klicka på raden för att se mer detaljer om ett provsvår, oavsett om det är vidimerat eller inte.

Ingen uppgift visas om eventuella makulerade provsvår.

Visa som graf

Du kan välja att visa upp till tre analyser samtidigt i graf-vy genom att klicka på tabben **Grafer**.



Längst ner på sidan visas de enskilda analysvärden som ligger till grund för grafen, sammanställda i en tabell.



Visa analysöversikt

Du kan också välja att visa en översikt av de analyser som ingår bland provsvaren, där varje analys som hämtats av NPÖ visas en och endast en gång. Om samma analys har flera resultat, visas bara det senaste.

Det går inte att klicka på raden för att se mer detaljer i analysöversikten.

Provsvar


 Provtagningar


 Grafer


 Analysöversikt

Översikten visar de senaste resultaten av de analyser som finns för patienten i NPÖ, gjorda tidigast 2021-01-01.

OBS! Analysöversikten visas alltid ofiltrerad.

Klicka på en analys för att öppna den i kumulativ lista.

* markerar resultat utanför referensintervallet ⓘ

Analys ↕	Resultat	Referensintervall	Senast taget ↕	
(B)Erc-Enzymer	0.52 ukat/L	<0.61	2022-01-31	Graf
			OVIDIMERAD	
B—Hemoglobin (Hb)	120.10 g/L *	130-170	2022-01-21	Graf
P—Folat	5,80 nmol/L *	>6	2022-01-21	Graf
B—Trombocyter	357,10 x10(9)/L *	150-350	2022-01-21	Graf



Provsvår i detaljvy

2022-04-07 08:00
Svar

Margot Wallström 1
Labbet A1
^

Svar

Provtagningsstid
2022-04-07 08:00

Svaret skickat till
Margot Wallström 1
Labbet A1

Frågeställning
Frågeställning?

Sammanfattande utlåtande
Här är text som beskriver det sammanfattande utlåtandet kring undersökningsresultatet

Kommentar/utlåtande
En liten kommentar kanske? Samtycke till sammanhållen journalföring
Ja
Tolkbehov

Analys	Resultat och kommentarer
<p>B—Hemoglobin (Hb) Referensintervall: 130-170 Provmaterial: Plasma Metod: Analysmetod 1 Komm</p>	<p>120.10 g/L * Graf Vidimerat: Henry Johansson 2022-04-07</p>
<p>P—Folat Referensintervall: >6 Provmaterial: Plasma Metod: Analysmetod 1 Fel rör</p>	<p>5,80 nmol/L * Graf Desc Vidimerat: Henry Johansson 2022-04-07</p>
<p>B—Trombocyter Referensintervall: 150-350</p>	<p>357,10 x10(9)/L * Graf Vidimerat: Henry Johansson 2022-04-07</p>

Kontaktinformation
Margot Wallström 1

^ STÄNG



I detaljvyn kan användaren klicka på den blå graf-länken för att se analysen i graf-vyn, och på analysens namn för att öppna en så kallad kumulativ lista.

Kumulativ lista

Den kumulativa listan visar svar över tid för vald analys, tillsammans med eventuella andra relaterade analyser. Grupperingen med relaterade analyser baseras på analysens NPU-kod. Saknas korrekt verifierad NPU-kod visas varken grupp eller andra analyser i samma grupp. En analys kan tillhöra max två grupper.

När kumulativ lista öppnas är raden för analysen och kolumnen för datumet användaren klickade på för att öppna listan gråmarkerade.

Kumulativ lista: B--Hemoglobin (Hb) ✕

Här visas alla provtagningar för B--Hemoglobin (Hb), grupperade med eventuella relaterade analyser.

Hematologi ⊖

* markerar resultat utanför referensintervall

Analys	Referensintervall	2021-10-19 08:00	2020-09-24 08:09	2020-08-19 08:09
B--Hemoglobin (Hb)	130-170	120,10 * g/L 📄		94,5 * g/L 📄 103,5 g/L 📄 Testar att klämma in ett resultat som text
B--Hemoglobin	100-110		Väntar på svar g/L 📄	
B--Trombocyter	150-350	357,10 * x10(9)/L	155 x10(9)/L	
P--Folat	>6	5,80 * nmol/L 📄		

Om en NPU-kod tillhör två olika grupper visas analysen i två olika tabeller grupperade med tillhörande övriga analyser i samma grupp. I rubriken för respektive grupp står gruppnamnet.



Kumulativ lista: P—Albumin ×

Här visas alla resultat för P—Albumin, grupperade med eventuella relaterade analyser.
P—Albumin ingår i analysgrupperna [Proteiner](#) och [Njur](#).

Proteiner

Analys	Referens-intervall	2015-11-03 11:53	2015-07-14 10:53
P—Albumin	36 - 45	41 g/L	35 g/L
U—Albumin	< 30	4 mg/L	

Njur

Analys	Referens-intervall	2015-11-03 11:53	2015-11-03 10:11	2015-07-14 10:53
P—Kalium	3.2 - 5.0		3,7 mmol/L	
U—Glukos (remsa)				0
U—Hemoglobin (remsa)				0
U—Protein (remsa)				0

Observera att kumulativa listan inte visas på små skärmar (mindre än 768 px).

5.9 Remisser

Modulen Remisser

I modulen visas **Remisser** i lista, sorterad på skickat-datum, men tabellen visar även datum för när remissen senast uppdaterades. Där visas remisser som finns registrerade på patienten utan någon bakre tidsgräns.

Ovidimerade remisser markeras med **Ovidimerad** i listan. Det går att klicka på raden för att se mer detaljer om en remiss, oavsett om den är vidimerad eller inte.

Makulerade röntgenremisser visas med överstrykning. För konsultationsremisser och remisstatus visas ingen uppgift visas om eventuella makulerade poster.



Remisser

Klicka på en rad för att se mer detaljer Visar 6 av 6

Skickad	Uppdaterad	Typ av remiss	Vårdenhet
2021-10-29	2021-10-29 BESVARAD	Konsultationsremiss, Me... OVIDIMERAD	Medicinkliniken Västervik, Landstinget ...
2021-10-09	2021-10-23 BESVARAD	Konsultationsremiss, All... OVIDIMERAD	79F/NEURO-T
2021-09-29	2021-10-31 BESVARAD	Labbremiss	Röntgenavd. Karlstad
2020-10-01	2020-10-01	Labbremiss	Röntgenavd. Stockholm
2020-04-19	2019-10-13 BESVARAD	Röntgenremiss OVIDIMERAD	Vårdcentralen Granen 4, Region Skåne
2020-03-02	2019-10-13 BESVARAD	Röntgenremiss OVIDIMERAD	Vårdcentralen Tallen 4, Region Halland

Alla uppgifter visas

Typer av remisser

Remisser av följande typ visas i NPÖ:

- **Konsultationsremiss**
- **Röntgenremiss**
- **Allmänremiss**

För besvarad röntgenremiss visas mer specificerad uppgift om t. ex. röntgad kroppsdel.



Remisser i detaljvy

2021-10-29	2021-10-29	Konsultationsremiss, Me...	Medicinkliniken
	BESVARAD	IVIDIMERAD	Västervik, Landstinget ...

Konsultationsremiss, Medicinkliniken Västervik 2021-10-29 08:34

Skickad av
Journalen Test14 Överläkare (Läkare)
Medicinkliniken Västervik, Landstinget i Kalmar Län

VÅRDBEGÄRAN

Frågeställning
Samtycke till sammanhållen journalföring
Ja
Tolkbehov
Nej
Hälsoproblem
Utredning av PAD svar
Tidiga hypoteser
Misstanke om malignitet

Svar, Medicinkliniken Västervik

Utlåtande
Aktuellt
Forsatt utredning

Tidpunkt
2021-10-29 08:35

Skickad av
OKÄND

Vårdenhet
Mag-tarmmottagningen Kalmar

UTFÖRDA ÅTGÄRDER

Åtgärd
Konsultation

Tidpunkt
2021-10-29 08:35

Svar ej vidimerat.

ANSVARIG

Namn
Journalen Test14 Överläkare

Befattning
Läkare

Plats
-

Telefon
0490-86 000

Postadress
Medicinnmottagningen, Västerviks sjukhus, 593 81, Västervik

E-post
-

Enhets-id
SE2321000073-4BR0

^ STÄNG



Är det en makulerad svar på en röntgenremiss visas svaret upp utan detaljinformation, med en banner som informerar om att posten är makulerad. Detaljer om Ansvarig visas upp.

2022-07-01	2022-07-02	Röntgenremiss	VO Kirurgi Urologi, Skånevård Sund...
	BESVARAD	OVIDIMERAD	

Röntgenremiss 2022-07-01 10:38

Skickad av
Smitt, Koppor
VO Kirurgi Urologi, Skånevård Sund Region Skåne

BESTÄLLNING

Frågeställning
B20 SAMLINGSSVAR

Definitivsvar -

i Makulerad remiss
Att en journaluppgift är makulerad betyder att den inte längre gäller.

Orsak till makulering
Anslag

Definitivsvar +

ANSVARIG

Namn
Smitt, Koppor

Befattning
-

Plats
HELSINGBORG

Telefon
-

Postadress
251 87 HELSINGBORG

E-post
-

Enhets-id
SE162321000255-O21468

STÄNG



Är alla svar i en post makulerade visas hela posten som överstruken i listan. Posten visas upp utan detaljinformation, med en banner som informerar om att posten är makulerad. Detaljer om Ansvarig visas upp.

2022-08-01 2022-08-02 Röntgenremiss VO Kirurgi-Urologi; Skånevård Sund... ^

i Makulerad remiss
Att en journaluppgift är makulerad betyder att den inte längre gäller.

Definitivsvar +

Definitivsvar +

ANSVARIG

Namn
Smitt, Koppor

Befattning
-

Plats
HELSINGBORG

Telefon
-

Postadress
251 87 HELSINGBORG

E-post
-

Enhets-id
SE162321000255-021468

^ STÄNG

Remisstatus visar flödet för remissen (beroende på källsystem).



2021-09-29 2021-10-31 Labbremiss Röntgenavd. Karlstad ^

BESVARAD

Labbremiss 2021-09-29 12:15

Skickad av
Anders Andersson
Röntgenavd. Karlstad

Remissens status -

- 2021-10-31 **Skickad**
Till Röntgenavd. Jönköping
- 2021-10-31 Svar mottaget
Av Ingrid Ingridsson på Röntgenavd. Linköping
- 2021-09-29 Skickad
Till Röntgenavd. Linköping

^ STÄNG

5.10 Tillväxt

Modulen Tillväxt

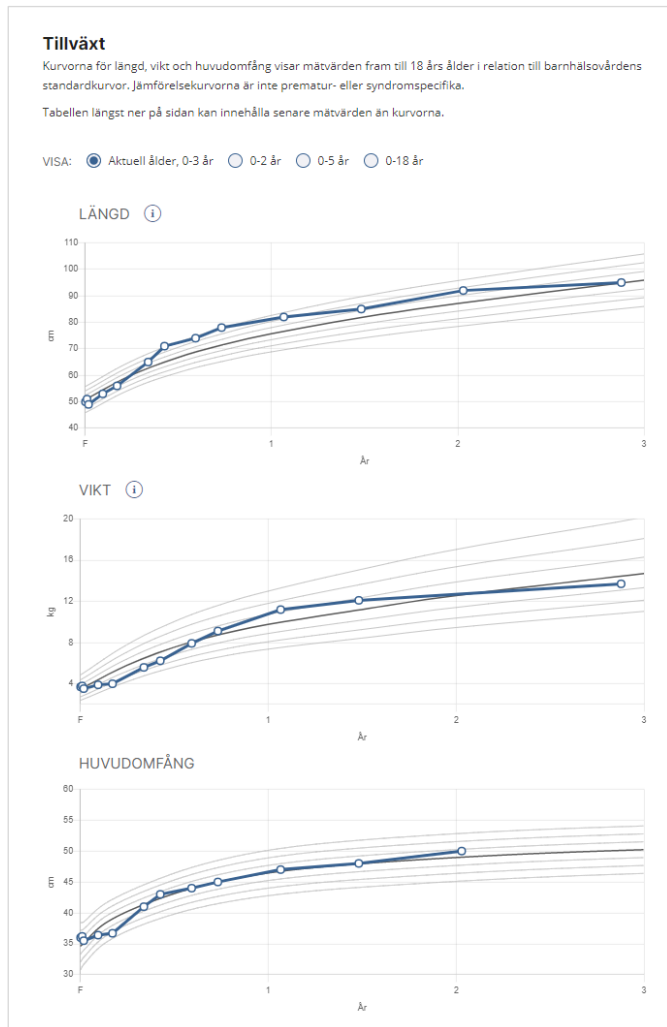
Tillväxtkurvorna baseras på mätdata, vanligtvis från BVC-besök eller skolhälsovården, och visas i en modul kallad **Tillväxt**. Där visas den tillväxtinformation som finns registrerad på patienten utan någon bakre tidsgräns.

Tillväxtkurvorna består av varsin graf för:

- Längd
- Vikt
- Huvudomfång

Vikt visas i enheten kg, med det antal decimaler som angivits (7,0 kg visas som 7,0 kg).

Om flera mätningar gjorts på samma datum, visas den senaste mätningen från det datumet.



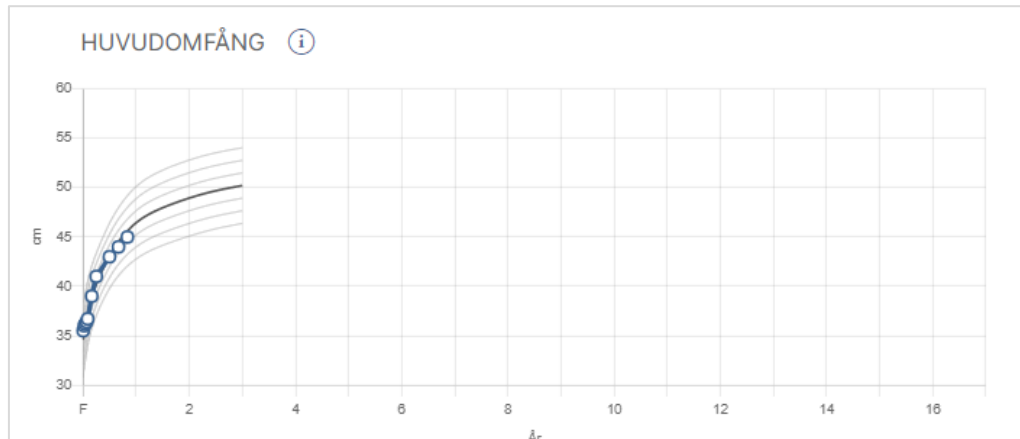
Du kan zooma in och ut i graferna med hjälp av radioknappar där alternativen är **Aktuell ålder**, **0-x år**, **0-2 år**, **0-5 år** och **0-18 år**. Det första alternativet är valt per automatik.

VISA: Aktuell ålder, 0-3 år 0-2 år 0-5 år 0-18 år

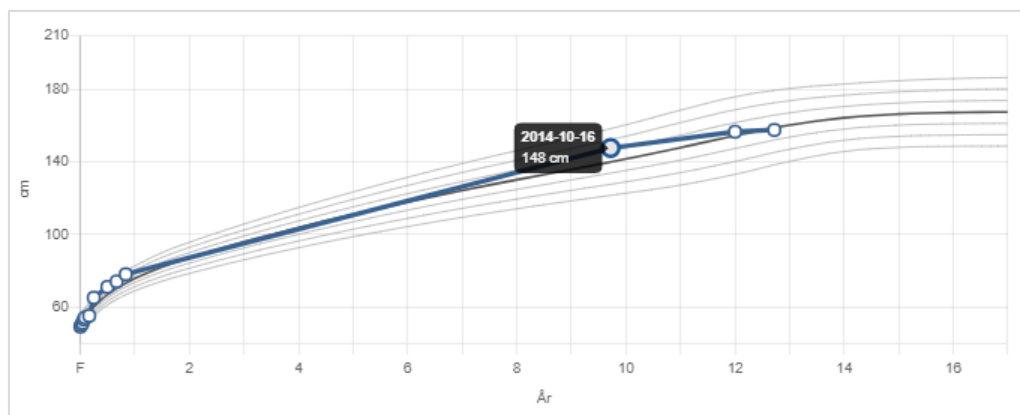
Är patienten över 18 år visas inte alternativet **Aktuell ålder**. Alternativet **0-18 år** är valt per automatik.

VISA: 0-2 år 0-5 år 0-18 år

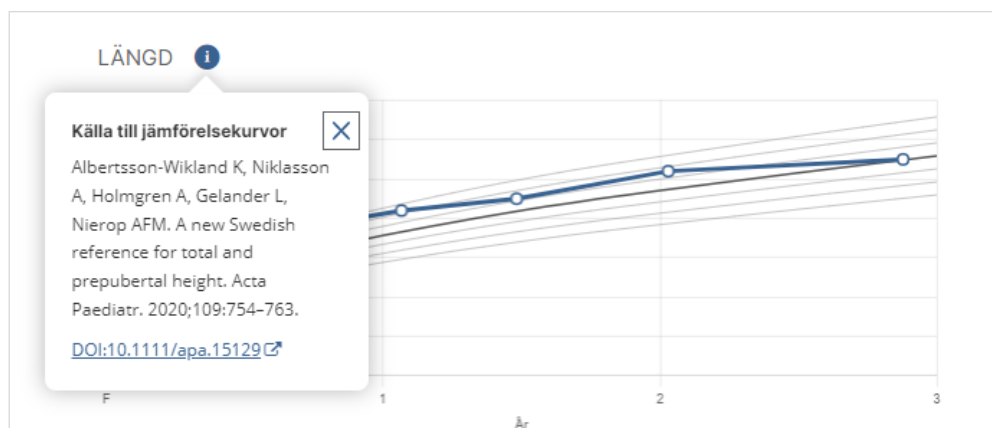
För huvudomfång visas jämförelsekurvorna bara upp till 2 år.



Tooltip visar detaljinformation i grafen.



Jämförelsekurvornas källa visas om man klickar på informations-i:et bredvid längd eller vikt.





Notera att graferna enbart visar värden upp till 18 års ålder. Mätvärdena visas dock även i tabellform under graferna, och där finns ingen begränsning på ålder.

Alla tillväxtuppgifter

Måttillfälle	Ålder (år, mån)	Längd (cm)	Vikt (kg)	Huvudomfång (cm)	Vårdenhet
2019-01-01	0 dagar	50	3.701	36	Vårdcentralen Svartbäcken
2019-01-05	4 dagar	51	3.79	36.2	Vårdcentralen Svartbäcken
2019-02-05	1 mån	53	3.9	36.4	Vårdcentralen Svartbäcken
2019-03-05	2 mån	56			Vårdcentralen Svartbäcken
2019-05-05	4 mån	65		41	Vårdcentralen Svartbäcken
2019-06-06	5 mån	71	6.234		Vårdcentralen Svartbäcken
2019-09-26	8 mån	78	9.123	45	Vårdcentralen Svartbäcken
2020-01-26	1 år	82	11.2	47	Vårdcentralen Rydalen 1
2021-04-12	2 år, 3 mån	104	15.2	51	Vårdcentralen Rydalen 2
2019-01-08	7 dagar		3.528	35.5	Vårdcentralen Svartbäcken
2019-08-06	7 mån		7.923	44	Vårdcentralen Svartbäcken

Listan markerar inte om en rad uppfyller kriterierna för **Nytt/Osignerat** eller **Nytt/Ovidimerat**.

Ingen uppgift visas om eventuella makulerade tillväxtuppgifter.

Tillväxt i detaljvy

I modulen Tillväxt visas ingen detaljvy, men från journalöversikten kan du klicka på posten för att visa detaljvyn. Då visas informationen i en tabell från det specifika datumet.

I detaljvyn kan du klicka på länken **Gå till graf över alla mätningar** för att öppna modulen **Tillväxt**.



10
JUN
1988

Tillväxt
Vårdcentralen Grodan

Tillväxt 1988-06-10 12:00

Antecknad av
Erik Läkareberg 6
Vårdcentralen Grodan

Måttillfälle	Vikt(kg)	Längd(cm)	Huvudomfång(cm)
10 jun 1988	39,0	145,0	

[Gå till graf över alla mätningar](#)

STÄNG

5.11 Uppmärksamhetsinformation

Modulen Uppmärksamhetsinformation

Modulen **Uppmärksamhetsinformation** nås via menyalternativet **Uppmärksamhetsinformation** eller från symbolen för Uppmärksamhetsinformation på navigationsraden (före patientens personnummer och namn). I modulen listas den uppmärksamhetsinformation som finns registrerade på patienten utan någon bakre tidsgräns.

Osignerade uppmärksamhetsinformation markeras med **Osignerad** i listan. Det går att klicka på raden för att se mer detaljer om en uppmärksamhetssignal, oavsett om den är signerad eller inte.



Uppmärksamhetsinformation

Uppmärksamhetsinformationen visas alltid ofiltrerad.

Klicka på en rad för att se mer detaljer Visar 26 av 26

Datum	Orsak Vårdenhet	Aktuell/ Ej aktuell
2021-10-31	Överkänslighet: Ipren Infektionskliniken, Skånes universitetssjukhus	Aktuell OSIGNERAD
2021-10-29	Läkemedelsöverkänslighet: Ibuprofen Infektionskliniken, Skånes universitetssjukhus	Aktuell
2021-10-29	Läkemedelsöverkänslighet: Ibuprofen Infektionskliniken, Skånes universitetssjukhus	Aktuell OSIGNERAD
2021-10-27	Läkemedelsöverkänslighet: Läkemedelsöverkänsl... Infektionskliniken, Skånes universitetssjukhus	Aktuell OSIGNERAD

Ingen uppgift visas om eventuellt makulerad uppmärksamhetsinformation.

Informationen i modulen Uppmärksamhetsinformation påverkas inte av filtrering från startsidan.



Uppmärksamhets signaler i detaljvy

2017-12-14	Smitta: Hepatit B Infektionskliniken, Skånes universitetssjukhus	Aktuell OSIGNERAD	^
------------	--	----------------------	---

Smitta 2017-12-14 11:42

Antecknad av
Henry S Smitta (Testare 2)
Infektionskliniken, Skånes universitetssjukhus

Smitta
Hepatit B

Smittväg
Via blod

Aktuell
Ja

Giltighetstid
2017-12-14 - 2099-06-09

Kommentar
Prover tagna

ANSVARIG

Namn
Henry S Smitta

Befattning
Testare 2

Plats
Lund

Telefon
-

Postadress
-

E-post
-

Enhets-id
SE162321000024-0016999

^ STÄNG

Typer av uppmärksamhetsinformation

Uppmärksamhetsinformation finns av följande typ:

- **Smitta**
- **Överkänslighet**
- **Läkemedelsöverkänslighet**
- **Avsteg från vårdrutin**
- **Behandling**
- **Sjukdom**
- **Övrigt**

Ikoner för uppmärksamhetsinformation

I NPÖ visas en ikon som signalerar vilken uppmärksamhetsinformation som finns registrerade på patienten. Ikonen visas bredvid patientens personnummer och namn.

Nationell patientöversikt

 **Anna Andersson**
 Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF
 Vårdcentral Väst, zLandsting 1

[Logga ut](#)



19770523-2382, Frida Maria Kranstege (Kvinna, 44 år)

Ingen spärрад information

[Byt patient](#)

Tabellen nedan beskriver hur ikonerna ska uttydas.

Ikon	Beskrivning
	Ingen eller alla är inaktuella.
	Överkänslighet Allvarlighetsgrad: besvärande
	Överkänslighet Allvarlighetsgrad: skadlig
	Överkänslighet Allvarlighetsgrad: livshotande
	Allvarlig sjukdom och/eller allvarlig behandling



	Vårdbegränsning
	Smitta
	Ej strukturanpassad (ostrukturerad information)

5.12 Vaccinationer

Modulen Vaccinationer

I modulen listas de vaccinationer som finns registrerade på patienten utan någon bakre tidsgräns. .

Makulerad information visas med överstrykning.

Vaccinationer		
Klicka på en rad för att se mer detaljer		Visar 2 av 2
Datum ▾	Vaccin ▾	Utförd av ▾
2021-10-29	Rabies-Imovax *, mot Rabies	Ulla-Britt Bergstedt Barnvaccinationsavdelningen
2020-05-28	Vacc v2. Rabies-Imovax *, mot Rabies	name orgUnitName

Alla uppgifter visas

Vaccinationer i detaljvy

I detaljvyn kan du klicka på länken **Läs mer om ditt läkemedel i FASS** för mer information.



2022-10-31	Rabies-Imovax *, mot Rabies	Ulla-Britt Bergstedt Barnvaccinationsavdelningen	^
------------	-----------------------------	---	---

Rabies-Imovax *, mot Rabies 2022-10-31

Utförd av
Ulla-Britt Bergstedt
Barnvaccinationsavdelningen

VACCIN

Dos
Dos 2 av 2 (Full dos uppnådd)

Administrationsätt
0,70 ml, I.M, Hö arm

Typ av vaccin
Rabies vaccine
[Läs mer om ditt läkemedel i FASS](#)

Vaccinationsprogram
Barnvaccinationsprogrammet

Tillverkare
Sanofi Pasteur MSD (batch G1510-9)

Ordinatör
Ulla-Britt Bergstedt, Barnvaccinationsavdelningen

Upplevda biverkningar
Andnöd

Illamående (kan komma från annat vaccin vid samma tillfälle)

Kommentar till förskrivningen
Detta är kommentaren för prescription

Kommentar till administrationen
Detta är kommentaren för administration

Uppgift hämtad från
sourceDescription

ANSVARIG

Namn
Jack Claesson

Vårdenhet
Resecentrumvaccinationer

Plats
Resecentrumvaccinationer - i Uppsala

Telefon
018-1234456

Postadress
Resecentrumvaccinationer, Box 123, 74525, Uppsala

E-post
Resecentrumvaccinationer@uppsala.com

Enhets-id
SE162321000024-000G



Är vaccinationen makulerad visas den utan detaljinformation, med en banner som informerar om att posten är makulerad. Finns makuleringsorsak visas den upp under bannern. Detaljer om Ansvarig visas upp.

2020-01-01- Rabies-Imovax*-
Mot Rabies-
Ulla-Britt Bergstedt-
Barnvaccinationsavdelningen-

i

Makulerad vaccination

Att en journaluppgift är makulerad betyder att den inte längre gäller.

Orsak till makulering: Av misstag dokumenterat på fel patient

ANSVARIG

Namn
Ulla-Britt Bergstedt

Vårdenhet
Barnvaccinationsavdelningen

Plats
Barnvaccinationsavdelningen, Västerås

Telefon
-

Postadress
Landstingshuset, Ingång 4, 721 89, Västerås

E-post
-

Enhets-id
SE2321000172-2JCO

^ STÄNG

5.13 Vårdkontakter

Inledning

Vårdkontakter visas inte som egen modul, utan bara i **Journalöversikt**. Där visas vårdkontakter som finns registrerade på patienten utan någon bakre tidsgräns, samt även eventuella vårdkontakter framåt i tiden, såsom bokade besök.

Vårdkontakter tillämpar inte markeringen av **Osignerat**.

Makulerad information visas med överstrykning.



Vårdkontakter i detaljvy

Telefonkontakt 2021-11-08 15:11

Ansvarig för kontakten

Susanne B LäkareEN (Läkare)

Med centrum Enköping, Landstinget i Uppsala Län, Medicinmottagningen -
Lasarettet i Enköping

ANSVARIG

Namn

Susanne B LäkareEN

Befattning

Läkare

Plats

Medicinmottagningen - Lasarettet i Enköping

Telefon

-

Postadress

Lasarettet i , Box 123, 745 25, Enköping

E-post

-

Enhets-id

SE162321000024-0016313

^ STÄNG



Är vårdkontakten makulerad visas den utan detaljinformation, med en banner som informerar om att posten är makulerad. Finns makuleringsorsak visas den upp under bannern. Detaljer om Ansvarig visas upp.

2
DEC
2020

Vårdtillfälle
Astma- och KOL-mottagningen, Vårdcentralen Lyckorna, Region Östergötland

i Makulerad vårdkontakt
Att en journaluppgift är makulerad betyder att den inte längre gäller.

Orsak till makulering
Besöket är makulerat

ANSVARIG

Namn
Åke Lövenhed

Befattning
Läkare

Plats
-

Telefon
-

Postadress
-

E-post
-

Enhets-id
SE111111111-1001

Typer av vårdkontakter

Följande typer av **Vårdkontakter** presenteras i NPÖ:

- **Besök**
- **Telefonkontakt**
- **Vårdtillfälle**



- Dagsjukvård
- Mottagningsbesök
- Hembesök
- Hemsjukvårdsbesök
- Distanskontakt via videolänk
- Annan

5.14 Vårdplaner

Modulen Vårdplaner

I modulen listas de vårdplaner som finns registrerade på patienten utan någon bakre tidsgräns.

Osignerade vårdplaner markeras med **Osignerad** i listan. Det går att klicka på raden för att se mer detaljer om en vårdplan, oavsett om den är signerad eller inte.

Makulerad information visas med överstrykning.

Vårdplaner		
Klicka på en rad för att se mer detaljer		
Visar 3 av 3		
Datum ▼	Typ av plan ◆	Antecknad av ◆
2021-10-29	Samordnad individuell	Susanne LäkareEN (Läkare) Med centrum Enköping, Landstinget i Uppsala ...
2021-10-08	Samordnad individuell	Susanne LäkareEN (Läkare) Med centrum Enköping, Landstinget i Uppsala ...
2021-09-08	Samordnad individuell	Susanne LäkareEN (Läkare)

Alla uppgifter visas



Vårdplaner i detaljvy

2021-10-29	Samordnad individuell	Susanne LäkareEN (Läkare) Med centrum Enköping, Landstinget i Uppsala ...	^
------------	--------------------------	--	---

Samordnad individuell plan 2021-10-29 08:35

Antecknad av
Susanne LäkareEN (Läkare)
Med centrum Enköping, Landstinget i Uppsala Län, Medicinmottagningen -
Lasarettet i Enköping

PLAN

Beskrivning
Vårdplan 123

Bilagor (7 st):

- > [Bilaga 1](#)
- > [Bilaga 2](#) ↗
- > [Bilaga 3](#) ↗
- > [Bilaga 4](#)
- > [Bilaga 5](#)
- > [Bilaga 6](#)
- > [Bilaga 7](#)

ANSVARIG

Namn
Susanne LäkareEN

Vårdenhet
Med centrum Enköping, Landstinget i Uppsala Län

Plats
Medicinmottagningen - Lasarettet i Enköping

Telefon
018-1234456

Postadress
Lasarettet i , Box 123, 745 25, Enköping

E-post
lasarettet@enkoping.com

Enhets-id
SE1020300010-1011_x

Signerad
2021-10-29

^ STÄNG



Typer av bilagor

De mediatyper NPÖ hanterar är:

text/html

image/png

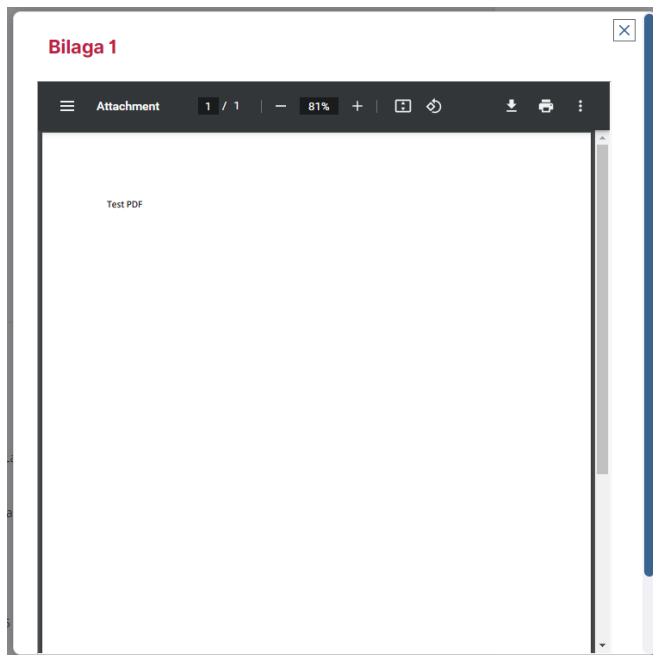
image/jpeg

image/tiff

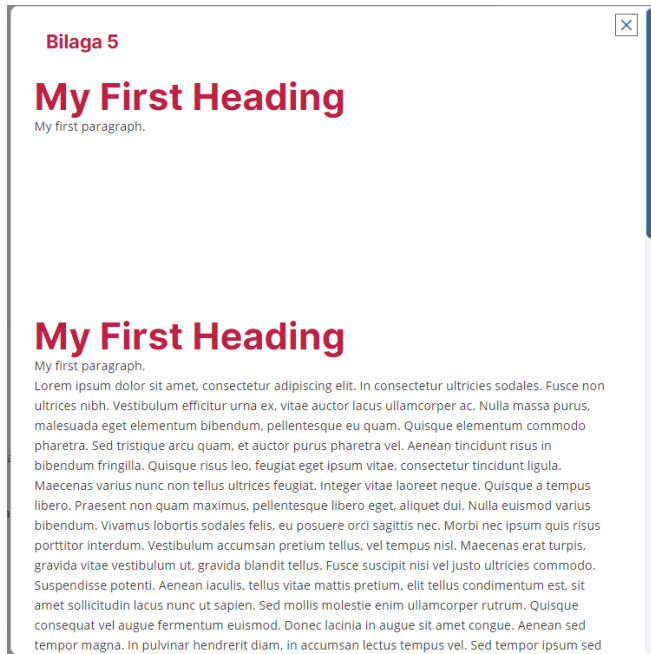
application/pdf

Dessa renderas enligt följande:

MediaType=application/pdf:

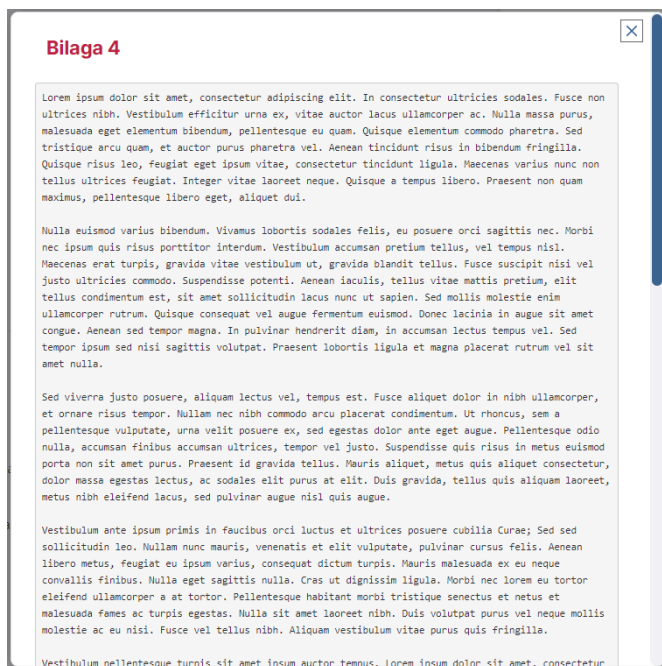


MediaType=text/html:

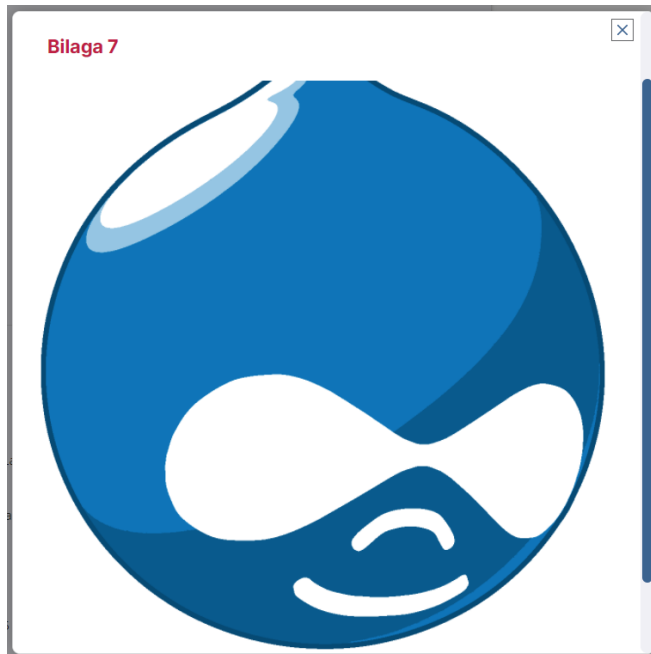


Om producenten skickar med sin egen css med bilagan används den, annars NPÖ:s egen styling.

mediaType=text/plain



mediaType=image/png/tiff/jpeg



Typer av vårdplaner

Följande typer av **Vårdplaner** presenteras i NPÖ:

- **Samordnad individuell**
- **Samordnad LPT/LRV**
- **Samordnad utskrivning**
- **Vårdplan**
- **Habiliteringsplan**
- **Rehabiliteringsplan**
- **Genomförandeplan**
- **Standardiserad vårdplan**

5.15 Filtrering av journalinformation

Automatisk tidsfiltrering

I och med att tidsgränserna för vad som hämtas till NPÖ har tagits bort, har en automatisk tidsfiltrering införts. För att inte visa onödigt mycket uppgifter sätts automatiskt ett filter på innevarande år plus fem år bakåt i tiden.

Notera att detta filter inte gäller Uppmärksamhetsinformation och Uthämtade läkemedel. Dessa visas alltid i sin helhet.



Om du vill se mer information kan du själv ändra filtret. Klicka på **Ändra datumfiltret** för att öppna datumfiltreringen där du själv kan sätta andra datum för filtrering eller ta bort datumfiltreringen helt.

Vilken information behöver du se? ▲

Uppmärksamhetsinformation och Uthämtade läkemedel filtreras aldrig

NPÖ VISAS FILTRERAD PÅ:

[Ändra datumfiltret](#) om du behöver se äldre uppgifter

Du kan begränsa vilken information du visar

Du har möjlighet att begränsa vilken information som visas i patientens journal. Det kan göras på startsidan eller i de journalmoduler där filtren är applicerbara.

Vilken information behöver du se? ▲

Uppmärksamhetsinformation och Uthämtade läkemedel filtreras aldrig

Du kan filtrera på följande parametrar:

- Yrkesroll
- Vårdgivare
- Datum

De inställningar du gör för filtrering gäller sedan för all visning av journalinformation, oberoende av vilken vy du tittar i.

Notera: Uppmärksamhetsinformation, Uthämtade läkemedel, Analysöversikt, och Diagnosöversikt påverkas inte av filtreringen.

När du filtrerar journalinformation visas ett piller under filtret för de aktiva filtren.



Vilken information behöver du se? ^

Uppmärksamhetsinformation och Uthämtade läkemedel filtreras aldrig

1 roll vald ∨ Välj vårdgivare ∨ Välj datum ∨

FILTRERAD PÅ: [Rensa filter](#)

👤 LÄKARE ✕

Siffran på journalmodulerna som visar hur många poster som finns i journalmodulen uppdateras också direkt vid filtrering.

> **Anteckningar** 0 st > **Diagnoser** 3 st

Se vilka som visar journalinformation

Du kan använda filterpanelen för att snabbt se för vilka vårdgivare och yrkesroller det finns journalinformation för den aktuella patienten.

Alla vårdgivare och yrkesroller som finns representerade i journalinformationen för patienten listas i filterpanelen.

Vilken information behöver du se? ^

Uppmärksamhetsinformation och Uthämtade läkemedel filtreras aldrig

Välj roll ∧ Välj vårdgivare ∨ Välj datum ∨

Roller ✕

MARKERA ALLA AVMARKERA ALLA

Tandläkare
 Sjuksköterska
 Läkare
 Okänd (roll saknas)



Vilken information behöver du se?

Uppmärksamhetsinformation och Uthämtade läkemedel filtreras aldrig

Välj roll ▼

Välj vårdgivare ▲

Välj datum ▼

Vårdgivare ✕

MARKERA ALLA AVMARKERA ALLA

Landsting 1

Landstinget i Svedala

Landsting 2

Övriga (namn saknas)

Notera: Uppmärksamhetsinformation, Uthämtade läkemedel Analysöversikt, och Diagnosöversikt påverkas inte av filtreringen

5.16 Sökning

Sök efter journalinformation

Följ instruktionen nedan för att söka efter journalinformation med hjälp av fritextsökning.

Steg Åtgärd

- 1 Klicka på **Sök** i patientens journal.

Nationell patientöversikt

Anna Andersson
Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF
Vårdcentral Väst, 2Landsting 1 Logga ut

19770523-2382, Frida Maria Kranstege (Kvinna, 44 år) Ingen spärrad information Byt patient

Vilken information behöver du se? ▼

Sök i patientens journal

Resultat: En sökvy visas.

I sökvyn kan du även välja i vilka journalmoduler du vill söka

- 2 Skriv in ditt sökord och klicka på **Sök**.



Sök i patientens journal

Anpassa sökningen

<input checked="" type="checkbox"/> Anteckningar	<input checked="" type="checkbox"/> Diagnos
<input checked="" type="checkbox"/> Funktionstillstånd & ADL	<input checked="" type="checkbox"/> Läkemedel
<input checked="" type="checkbox"/> Provsvar	<input checked="" type="checkbox"/> Remiss
<input checked="" type="checkbox"/> Tillväxt	<input checked="" type="checkbox"/> Uppmärksamhetsinformation
<input checked="" type="checkbox"/> Vaccination	<input checked="" type="checkbox"/> Vårdkontakter
<input checked="" type="checkbox"/> Vårdplan	

OBS! Uthämtade läkemedel (uppgifter från E-hälsomyndigheten) ingår inte i sökningen.

Max 200 tecken

66 träffar på läkare i Bokade besök, Anteckningar, Provsvar, Funktionstillstånd & ADL, Vårdplaner, Läkemedel, Diagnoser och Uppmärksamhetsinformation

Bokat besök 2022-02-25

Åke Lövenhed jr (Läkare)

Enhet namn

...Läkare...

Bokat besök 2022-02-20

Susanne A LäkareEN (Läkare)

Med centrum Enköping, Landstinget i Uppsala Län, Medicinmottagningen - Lasarettet i Enköping

...Susanne A LäkareEN...

Längst ner i vyn visas en resultatlista med de träffar som din sökning gav.

- 3 Klicka på en rad i listan för att visa detaljerad information.

Observera att sökfunktionen inte tillåter en söksträng på mer än 200 tecken.

Notera att även om användaren saknar behörighet till en informationsmängd, blir den automatiskt urkryssad med information om att man saknar behörighet.



Sök i patientens journal

Anpassa sökningen ^

<input checked="" type="checkbox"/> Anmärkningar	<input type="checkbox"/> Diagnos
<input checked="" type="checkbox"/> Funktionstillstånd & ADL	<input checked="" type="checkbox"/> Läkemedel Du har inte behörighet att se den här informationen
<input checked="" type="checkbox"/> Provsvar	<input checked="" type="checkbox"/> Remiss
<input checked="" type="checkbox"/> Tillväxt	<input checked="" type="checkbox"/> Uppmärksamhetsinformation
<input checked="" type="checkbox"/> Vaccination	<input checked="" type="checkbox"/> Vårdkontakter
<input checked="" type="checkbox"/> Vårdplan	

OBS! Uthämtade läkemedel (uppgifter från E-hälsomyndigheten) ingår inte i sökningen.

Max 200 tecken



6 Uthämtade läkemedel

Inledning

I **Uthämtade läkemedel** visas uppgifter om de receptförskrivna läkemedel som patienten hämtat ut på apotek de senaste 15 månaderna. Uppgifterna hämtas från E-hälsomyndigheten och förutsätter separat behörighet och samtycke (se Samtycke).

Uthämtade läkemedel ingår inte i patientens sammanhållna journal, och visas därför inte i journalöversikten. Den påverkas inte heller av filtreringen från startsidan, utan visas alltid i sin helhet.

För att du ska få tillgång till Uthämtade läkemedel krävs att du uppfyller något av följande:

- Du har en personlig förskrivarkod.
- Du har en gruppförskrivarkod som ger rätt att förskriva läkemedel.
- Du är sjuksköterska.

Det här kapitlet beskriver hur du visar Uthämtade läkemedel.

Uthämtade läkemedel (uppgifter från E-hälsomyndigheten)

Här visas de receptförskrivna läkemedel som patienten hämtat ut på apotek från och med 2020-08-11 till och med 2021-11-11.

Uthämtade läkemedel visas alltid ofiltrerade.

Klicka på en rad för att se mer detaljer Visar 17 av 17

Expeditionsdatum	Läkemedel	Förskrivet av
2021-01-16	Omona enterokapsel, hård, ...	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett
2021-01-10	Omona enterokapsel, hård, ...	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett
2020-11-28	Doloxene® kapsel, hård, 100 mg	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett
2020-11-26	Doloxene® kapsel, hård, 100 mg	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett
2020-11-16	Sparkal® tablett, 5 mg/50 mg	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett
2020-11-16	Dexofen® tablett, 50 mg	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett
2020-11-16	Kaleorid® depottablett, 750 mg	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett
2020-11-16	Tradil®	Owl, Lars Läkare

Sök i patientens journal

Journaluppgifter

- Journalöversikt
- Anteckningar 42 st
- Diagnoser 3 st
- Funktionstillstånd & ADL 2 st
- Läkemedel 2 st
- Provsvär 14 st
- Remisser 6 st
- Tillväxt 0 st
- Uppmärksamhetsinformation 26 st
- Vaccinationer 2 st
- Vårdplaner 3 st
- Uthämtade läkemedel

Inaktiverad flik

Om du inte har behörighet att se Uthämtade läkemedel, eller inte har registrerat patientens samtycke, så är menyvalet **Uthämtade läkemedel** inaktiverad och du kan inte öppna det.



- > **Anteckningar** 42 st
- > **Funktionstillstånd & ADL** 2 st
- > **Provsvär** 14 st
- > **Tillväxt** 0 st
- > **Vaccinationer** 2 st
- > **Översikt - allt ur patientens journal**
- > **Diagnoser** 3 st
- > **Läkemedel** 2 st
- > **Remisser** 6 st
- > **Uppmärksamhetsinformation** 26 st
- > **Vårdplaner** 3 st

> **Uthämtade läkemedel**

Uthämtade läkemedel i lista

Listan för Uthämtade läkemedel visar

- När (Expeditionsdatum)
- Vad (Läkemedel, mängd och styrka)
- Vem (förskrivare) och var (förskrivarens Vårdenhet)

Uthämtade läkemedel (uppgifter från E-hälsomyndigheten)

Här visas de receptförskrivna läkemedel som patienten hämtat ut på apotek från och med 2020-08-11 till och med 2021-11-11.

Uthämtade läkemedel visas alltid ofiltrerade.

Klicka på en rad för att se mer detaljer

Visar 17 av 17

Expeditions- datum	Läkemedel	Förskrivet av	
2021-01-16	Omona enterokapsel, hård, ...	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett	▼
2021-01-10	Omona enterokapsel, hård, ...	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett	▼
2020-11-28	Doloxene® kapsel, hård, 100 mg	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett	▼

Uthämtade läkemedel i detaljvy

Du kan klicka på en rad i listan för att se ytterligare detaljer om expeditionen.



2021-01-16	Omona enterokapsel, hård, ...	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett	^
------------	----------------------------------	-----------------------------------	---

Omona

EXPEDITION

Expedierat
2021-01-16

Beredningsform
enterokapsel, hård

Dosering
1 tablett 1 gång dagligen mot magbesvär

Styrka
20 mg

Mängd
8 st

Dispensering
Dosdispenserat

ATC-kod
A02BC01

Aktiv substans
Omeprazol

FÖRSKRIVNING

Förskrivet av
Owl, Lars

Befattning
Läkare

Specialiteter
Internmedicin

Vårdenhet
Sjukhuset ett

Postadress
Gatan 1

Postnummer
11111

Postort
Staden 1

^ STÄNG



Spärrade läkemedel

Enligt lag om nationell läkemedelslista kan en patients läkemedelslista innehålla spärrar i olika syften.

Om patienten har spärrade läkemedel visas texten ”Patienten har valt att spärra viss läkemedelsinformation”. Dessa spärrade läkemedel visas inte upp i listan vid samtycke.

Uthämtade läkemedel (uppgifter från E-hälsomyndigheten)

Här visas de receptförskrivna läkemedel som patienten hämtat ut på apotek från och med 2020-08-11 till och med 2021-11-11.

Uthämtade läkemedel visas alltid ofiltrerade.

! Patienten har valt att spärra viss läkemedelsinformation

Den informationen visas därför inte i listan nedan.

[Om spärrad information](#) ▾

Klicka på en rad för att se mer detaljer Visar 17 av 17

Expeditions- datum	Läkemedel	Förskrivet av
2021-01-16	Omona enterokapsel, hård, ...	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett
2021-01-10	Omona enterokapsel, hård, ...	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett
2020-11-28	Doloxene® kapsel, hård, 100 mg	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett

Spärrad information visas enbart då Uthämtade läkemedel öppnas med hjälp av nödöppning, vilket enbart får ske vid en nödsituation.

Maximalt antal läsningar

Det finns ett tak för hur många gånger per dygn som en användare får hämta Uthämtade läkemedel, oavsett om det är samma patient eller flera olika. När det är uppnått visas ett meddelande om att du måste vänta 24 h för att åter kunna ta del av Uthämtade läkemedel.

När antalet hämtningar närmar sig taket visas ett varningsmeddelande om det.

! Du närmar dig maximalt antal läsningar i Uthämtade läkemedel inom ett dygn. När du nått den nivån stängs din tillgång till Uthämtade läkemedel under 24 timmar.



7 Felsökning och kontakt

Inledning

Det här kapitlet innehåller hjälp till att själv felsöka i NPÖ samt kontaktinformation för att vid behov rapportera fel i NPÖ eller i den här manualen.

7.1 Felsökning i NPÖ

Förutsättningar för att du ska se information om en patient

Det finns flera krav som måste vara uppfyllda för att du ska se information om en patient:

- Du behöver ha behörighet att logga in i NPÖ. Se *Inloggning och utloggning*.
- Du behöver välja en patient på något av följande sätt:
 - Söka patient i NPÖ-gränssnittet.
 - ”Ta med patient” genom uthopp från ditt journalsystem.
- Patientens personnummer måste vara giltigt.
- Patienten får inte ha skyddade personuppgifter, dvs ha sekretessmarkering eller skyddad folkbokföring.
- Patienten får inte vara avliden.
- Funktionen Tillgänglig patient (TGP) måste bekräfta att du har en pågående vårdrelation med patienten. Se *Ref 2*.
- Patienten måste ge sitt samtycke, alternativt att du gör en nödöppning.
- Respektive vårdgivare måste skicka journalinformation till NPÖ när du efterfrågar den. Se *Ref 3*.

7.2 Kontaktinformation

Återkoppling och rättelser

Anmäl rättelser eller annan återkoppling gällande denna manual till **Kundservice** hos **Inera**:

<https://www.inera.se/kundservice/felanmalan-och-support/>

7.3 Felmeddelanden


Nedan listas felmeddelanden och dess möjliga förklaringar.



Inloggning

Felmeddelande

Nationell patientöversikt Anna Andersson
Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF
Vårdcentral Väst, Landsting 1 Logga ut



Ej behörig

Du är tyvärr inte behörig att använda systemet i ditt nuvarande uppdrag.
Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF
Felsökningskod: 457A88DA-013F-4811-9B13-BBA277A67F49
2021-11-11 16:56:48


Möjliga förklaringar

Användaren saknar ”commissionRight”, d.v.s. medarbetaruppdragets rättigheter

Ej behörig

Du saknar följande behörighet: <X>


Nationell patientöversikt Logga ut



Ej behörig

Du saknar följande behörighet:
<https://sambl.se/attributes/1/commissionHealth>
Felsökningskod: 78A7122C-DB18-4D9A-9647-796481775D0F
2021-11-11 16:58:18

Nationell patientöversikt Logga ut



Ej behörig


Du saknar följande behörighet:
<https://sambl.se/attributes/1/commissionPurpose>
Felsökningskod: A0A35917-307B-4E80-AE05-65A89912D254
2021-11-11 17:00:49

Användaren saknar någon av de behörigheter som krävs för att logga in i NPÖ.

Condis-uthopp

Felmeddelande

Möjliga förklaringar

<div style="text-align: center;">  <p>Du kan inte byta patient</p> <p>Eftersom du har öppnat NPÖ via uthopp går det inte att byta patient i NPÖ. Stäng NPÖ och gör ett nytt uthopp för att byta patient.</p> <p>Gå till startsidan</p> </div>	<p>Vid uthopp från Condis kan aldrig en annan patient visas. Nytt uthopp eller en inloggning direkt i NPÖ krävs.</p>
<div style="text-align: center;"> <p>Uthoppet misslyckades</p> <p>NPÖ kan inte visa sökt patient, av tekniska skäl.</p> <p>Stäng fönstret och gör om uthoppet om du vill försöka igen.</p> </div>	<p>NPÖ kan inte visa sökt patient, av tekniska skäl. Stäng fönstret och gör om uthoppet om du vill försöka igen.</p>
<div style="text-align: center;"> <p>Uthoppet misslyckades</p> <p>NPÖ kan inte visa sökt patient. Det kan bero på att patienten exempelvis har skyddad identitet eller är avliden.</p> <p>Stäng NPÖ och gör ett nytt uthopp för att byta patient.</p> </div>	<p>NPÖ kan inte visa sökt patient. Det kan bero på att patienten exempelvis har skyddad identitet eller är avliden. Stäng NPÖ och gör ett nytt uthopp för att byta patient.</p>
<div style="text-align: center;"> <p>Uthoppet misslyckades</p> <p>Det finns ingen registrerad vårdrelation mellan dig och patienten.</p> <p>Stäng NPÖ och gör ett nytt uthopp för att byta patient.</p> </div>	<p>Det finns ingen registrerad vårdrelation mellan dig och patienten. Stäng NPÖ och gör ett nytt uthopp för att byta patient.</p>



<p style="text-align: center;">Uthoppet misslyckades</p> <p>Det gick inte att hitta det sökta personnumret i folkbokföringen.</p> <p style="text-align: center;">Stäng NPÖ och gör ett nytt uthopp för att byta patient.</p>	<p>Det gick inte att hitta det sökta personnumret i folkbokföringen. Stäng NPÖ och gör ett nytt uthopp för att byta patient.</p>
<p style="text-align: center;">Uthoppet misslyckades</p> <p style="text-align: center;">Ogiltigt personnummer.</p> <p style="text-align: center;">Stäng NPÖ och gör ett nytt uthopp för att byta patient.</p>	<p>Personnumret är i fel format, det ska följa ÅÅÅÅMMDD-XXXX. Personnumrets kontrollsiffra är fel, sista siffran i de fyra sista räknas utifrån det övriga personnumret så den kan bara vara en. Personnumret stämmer inte överens med hur ett svenskt personnummer ser ut. Observera att samordningsnummer inte stöds.</p>

Sök patient

Felmeddelande

Nationell patientöversikt Anna Andersson
Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst; SJF
Vårdcentral Väst; Landsting 1 Logga ut

! Ett fel inträffade
Ogiltigt personnummer. Felsäkningskod: DCB4DD6E-32F5-41B2-B52A-0B5D649211FE

Skriv patientens personnummer

11111111-1111
✕
SÖK

Skriv personnummer med formatet ÅÅÅÅMMDD-XXXX

Möjliga förklaringar

Personnumret är angivet i fel format, det ska anges ÅÅÅÅMMDD-XXXX. Personnumrets kontrollsiffra är fel, sista siffran i de fyra sista räknas utifrån det övriga personnumret så den kan bara vara en. Personnumret stämmer inte överens med hur ett svenskt personnummer ser ut. Observera att samordningsnummer inte stöds.



<p>Nationell patientöversikt Anna Andersson Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF Vårdcentral Väst, Landsting 1 Logga ut</p> <div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Fel vid datahämtning</p> <p>Det gick inte att hitta det sökta personnumret i folkbokföringen. Fesokningskod: DC84DD6E-32F5-41B2-852A-0B5D649211FE</p> </div> <p>Skriv patientens personnummer</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">11111111-1116 ✕</div> <div style="background-color: #4a7c9c; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px; display: inline-block;">SÖK</div> <p><small>Skriv personnummer med formatet ÅÅÅÅMMDD-XXXX</small></p>	<p>Det finns ingen person med detta personnummer registrerat hos folkbokföringen</p>
<p>Nationell patientöversikt Anna Andersson Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF Vårdcentral Väst, Landsting 1 Logga ut</p> <div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Fel vid datahämtning</p> <p>NPÖ kan inte visa sökt patient. Det kan bero på att patienten exempelvis har skyddad identitet eller är avliden. Fesokningskod: DC84DD6E-32F5-41B2-852A-0B5D649211FE</p> </div> <p>Skriv patientens personnummer</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">19531003-3955 ✕</div> <div style="background-color: #4a7c9c; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px; display: inline-block;">SÖK</div> <p><small>Skriv personnummer med formatet ÅÅÅÅMMDD-XXXX</small></p>	<p>Patienter kan av olika anledningar flaggas som oåtkomliga i NPÖ. Exempelvis skyddad identitet, eller avliden</p>
<p>Nationell patientöversikt Anna Andersson Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF Vårdcentral Väst, Landsting 1 Logga ut</p> <div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Ett fel inträffade</p> <p>NPÖ kan inte visa sökt patient, eftersom personuppgiftstjänsten inte är tillgänglig. Fesokningskod: 889C6D69-0D7F-4065-9A29-D648B419FC9D</p> </div> <p>Skriv patientens personnummer</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">20100101-2382 ✕</div> <div style="background-color: #4a7c9c; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px; display: inline-block;">SÖK</div> <p><small>Skriv personnummer med formatet ÅÅÅÅMMDD-XXXX</small></p>	<p>Personen kan inte sökas fram pga. att personuppgiftstjänsten (PU-tjänsten) inte är tillgänglig.</p>
<p>Nationell patientöversikt Anna Andersson Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF Vårdcentral Väst, Landsting 1 Logga ut</p> <div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Ett fel inträffade</p> <p>NPÖ kan inte visa sökt patient, eftersom söktjänsten för att kontrollera pågående vårdrelation inte är tillgänglig. Fesokningskod: 7AA807A1-1E99-4485-99F4-22EE93111B09</p> </div> <p>Skriv patientens personnummer</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">20100101-2382 ✕</div> <div style="background-color: #4a7c9c; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px; display: inline-block;">SÖK</div> <p><small>Skriv personnummer med formatet ÅÅÅÅMMDD-XXXX</small></p>	<p>Personen kan inte sökas fram pga. att TGP (Tillgänglig Patient), söktjänsten som kontrollerar att pågående vårdrelation finns, inte är tillgänglig.</p>



Nationell patientöversikt Anna Andersson
Landsting 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF
Vårdcentral Väst, Landsting 1 [Logga ut](#)

Ett fel inträffade
NPÖ kan inte visa sökt patient, av tekniska skäl.
Felsökningskod: F1B98E54-0939-49C6-8B86-0D05216642C1

Skriv patientens personnummer

22790814-AA01

Skriv personnummer med formatet ÅÅÅÅMMDD-XXXX

Av tekniska skäl går det inte att söka fram patienten eller kolla om användaren har rätt att se patientens data just nu. Det kan t.ex. bero på att någon integration inte fungera eller kan kontaktas.

Det kan också bero på att du sökt efter ett samordningsnummer eller ett nationellt reservid.



Uthämtade läkemedel

Felmeddelande

! Du närmar dig maximalt antal läsningar i Uthämtade läkemedel inom ett dygn. När du nått den nivån stängs din tillgång till Uthämtade läkemedel under 24 timmar.

Uthämtade läkemedel (uppgifter från E-hälsomyndigheten)

Här visas de receptförskrivna läkemedel som patienten hämtat ut på apotek från och med 2020-08-18 till och med 2021-11-18.

Uthämtade läkemedel visas alltid ofiltrerade.

Klicka på en rad för att se mer detaljer

Visar 17 av 17

Expeditionsdatum	Läkemedel	Förskrivet av
2021-01-16	Omona enterokapsel, hård,...	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett
2021-01-10	Omona enterokapsel, hård,...	Owl, Lars Läkare Sjukhuset ett

i Du har inget samtycke för Uthämtade läkemedel.

Om du vill se den behöver du stänga NPÖ och logga in på nytt, och registrera patientens samtycke i den första sidan som visas.

Uthämtade läkemedel (uppgifter från E-hälsomyndigheten)

Här visas de receptförskrivna läkemedel som patienten hämtat ut på apotek från och med 2020-08-05 till och med 2021-11-05.

Uthämtade läkemedel visas alltid ofiltrerade.

Klicka på en rad för att se mer detaljer

Visar 0 av 0

Expeditionsdatum	Läkemedel	Förskrivet av
------------------	-----------	---------------

Möjliga förklaringar

Innan spärrningen pga maximalt antal slagningar kommer denna varning att ha visats under ett antal inloggningar

Inget samtycke angivet för Uthämtade läkemedel.

Spärrar

Felmeddelande

Nationell patientöversikt

Anna Andersson
Landslag 1 Primärvård Vårdcentral Väst SJF
Vårdcentral Väst, Landsting 1

Logga ut

19790520-9289, Mary Wallen (Kvinna, 43 år) Eventuella spärrar kunde inte hämtas och därför visas inga journaluppgifter

Byt patient

Vilken information behöver du se?

Sök i patientens journal

- > Anteckningar 0 st
- > Funktionstillstånd & ADL 0 st
- > Provsvar 0 st
- > Tillväxt 0 st
- > Vaccinationer 0 st
- > Diagnoser 0 st
- > Läkemedel 7 st
- > Remisser 0 st
- > Uppmärksamhetsinformation 6 st
- > Vårdplaner 0 st

Hjälp och support

Vad tycker du?

Möjliga förklaringar

Om spärrar inte kunnat hämtas visas ett meddelande om detta och inga journaluppgifter visas.

Övriga fel

Felmeddelande

Nationell patientöversikt 

Anna Andersson
Vårdcentral Väst, Landsting 1



Du har öppnat en ny patient i NPÖ

Av patientsäkerhetsskäl går det inte att ha flera patienter öppna samtidigt i NPÖ.
Därför har den här sidan stängts och den nya patienten visas i en ny flik.

Möjliga förklaringar

Om användaren försöker att öppna två patienter samtidigt i NPÖ så kommer den tidigare sessionen stängas och den nya blir den aktiva.




Ett fel har inträffat


Ett oväntat fel har tyvärr uppstått och därför har du skickats hit.

Felsökningskod: -
2021-10-12 14:19:27

Visas vid oväntade fel som NPÖ inte kan hantera. Bör även medföra en post i felloggen.

Nationell patientöversikt 

Anna Andersson
Vårdcentral Väst, Landsting 1



Sidan kunde inte hittas

Kontrollera att du skrivit rätt i adressfältet och försök igen.

Felsökningskod: C9E01FF6-5B84-4931-B092-80FA84C49404
2021-11-18 16:17:38

En länkad sida kan inte hittas.